

# Sekundarschulgemeinde Rechnung 2023



## Inhalt

Ausführlicher Bericht	2	Anlagespiegel Finanzanlagen	37
Aktuelles	5	Rückstellungen	38
Jahresberichte Schulzentren	6	Gestufte Erfolgsrechnung mit Artengliederung	39
Jahresbericht Schulberatung/Bad Egelsee	12	Funktionale Erfolgsrechnung kurz	40
Jahresbericht Thermalbad	12	Funktionale Erfolgsrechnung detailliert	41
Jahresbericht Timeout-Schule	13	Investitionsrechnung funktional, detailliert	51
Jahresbericht MIA	15	Kreditkontrolle	52
Jahresbericht Bau	17	Anhang – Gewährleistungsspiegel	53
Menschen	22	Anhang – Geldflussrechnung	54
Finanzbericht	28	Anhang – Finanzkennzahlen	55
Kennzahlen	32	Grundsätze der Rechnungslegung	56
Bilanz mit Veränderung, vor Gewinnverwendung	33	Antrag	59
Eigenkapitalnachweis nach Verwendung	34	Bericht der Rechnungsprüfungskommission	60
Anlagespiegel Verwaltungsvermögen	35		

## Ausführlicher Bericht

Das vergangene Jahr hat uns eindrücklich gezeigt, wie das Weltgefüge fragiler wird und wie wichtig es ist, dass wir unserer gut funktionierenden Demokratie Sorge tragen und uns aktiv dafür einsetzen. Der Krieg in Europa und die vielen Konfliktherde auf der Erde hinterlassen Spuren in unserer Gesellschaft. Vieles, was bisher unvorstellbar gewesen ist, ist Realität geworden.

### **Kinder und Jugendliche auf ihrem Weg begleiten**

Die Beständigkeit und die Sicherheit, die uns im Westen begleitet haben, sind abhandengekommen. Die Verunsicherung hat zugenommen, auch bei Kindern und Jugendlichen. Wir sind verantwortlich für die Zukunft der nachkommenden Generationen. Es ist unabdingbar, dass wir die Kinder und Jugendlichen ernst nehmen, bereit sind Grenzen zu setzen, auch wenn das nicht immer einfach ist. Vor allem aber müssen wir ihnen vermitteln, dass wir sie verlässlich auf ihrem Entwicklungsweg begleiten.

Die uns zur Verfügung stehenden Rahmenbedingungen und unsere gute Infrastruktur suchen ihresgleichen. Beides trägt, gemeinsam mit vielen engagierten Menschen, dazu bei, dass uns unsere Aufgabe gelingen kann – gelingen muss! Wir verfügen über bestens ausgebildete, motivierte Lehrpersonen, Klassenassistenten, Schulleitungen, Schulberatung, interessierte und engagierte Bezugspersonen, Behördenmitglieder und Verwaltungsmitarbeitende, ihnen allen ist das nötige Vertrauen zu schenken.

Gut, wenn wir uns bewusst sind, wie privilegiert unsere Bedingungen sind. Es gilt, diese Möglichkeiten zugunsten unserer Kinder und Jugendlichen zu nutzen. Gleichzeitig müssen wir immer wieder überprüfen, welche Massnahmen tatsächlich notwendig sind und wo mit einfacheren Mitteln das gleiche Resultat erzielt werden kann.

In Anbetracht der anstehenden Investitionen auf nationaler, kantonaler und kommunaler Ebene ist damit zu rechnen, dass wir weiterhin ausgesprochen sorgfältig abwägen müssen, welche Massnahmen wir zwingend umsetzen und auf welche wir verzichten können.

### **Menschen**

Der Fachkräftemangel wird unsere Gesellschaft infolge der demografischen Entwicklung weiterhin fordern und bleibt in der Bildung ein grosses Thema. Die Sekundarschulbehörde hat auch im vergangenen Jahr bewusst ihre Strategie weiterverfolgt: die guten Rahmenbedingungen der Schule Kreuzlingen erhalten und sie gleichzeitig den veränderten Begebenheiten anpassen. Dies spiegelt sich u.a. in den Klassengrössen, die – dem urbanen Umfeld Rechnung tragend – im Durchschnitt unter den kantonalen Richtwerten liegen. Zudem haben wir den bestehenden Förderpool, der den einzelnen Schulzentren zur Verfügung steht, vergrössert. Dadurch vermögen wir sowohl situativ als auch langfristig zu reagieren.

Der Einsatz von Klassenassistenten nimmt auch auf der Sekundarstufe zu und erleichtert den Alltag in anspruchsvollen Klassensituationen. Um diese Ressourcen optimal zu nutzen, hat die Schule Kreuzlingen gemeinsam mit der Pädagogischen Hochschule Thurgau eine für Kreuzlingen massgeschneiderte Ausbildung entwickelt. Diese Rahmenbedingungen haben vermutlich dazu beigetragen, dass wir auch im vergangenen Jahr alle Stellen besetzen konnten. Wesentlich ist zudem, dass unsere Schulleitungen die Rekrutierung vorausschauend und mit grossem Engagement an die Hand nehmen.

### **Langjähriges Engagement für die Schule Kreuzlingen**

Wir freuen uns, auf viele langjährige Mitarbeitende zählen zu dürfen. Sie tragen massgeblich zur Stabilität bei. Manche verbringen einen grossen Teil ihres Arbeitslebens in der Schule Kreuzlingen. Speziell erwähnen möchte ich Barbara Springer. Sie war über 34 Jahre lang mit enormem Engagement im Schulzentrum Pestalozzi tätig und hat Generationen von Schülerinnen und Schülern ihre grosse Liebe zu Sprachen, Reisen und Kultur mit auf den Lebensweg gegeben. Im vergangenen Sommer hat sie ihren wohlverdienten Ruhestand angetreten. Debora Keller hat das Schulzentrum Egelsee während über sechs Jahren als Schulleiterin mit grossem Engagement geführt und war davor sieben Jahre lang als Klassenlehrperson tätig. Auf ihrem weiteren Berufsweg wünschen wir ihr alles Gute. Ihre Nachfolgerin Fabienne Baier ist schon viele Jahre als Schulleitungsstellvertreterin tätig gewesen und gut in ihrer neuen Position gestartet. Ebenfalls im Schulzentrum Egelsee haben wir Erwin Fehr nach langjähriger Tätigkeit als Klassenlehrer in den wohlverdienten Ruhestand verabschiedet. Verschiedene Mitarbeitende sind weitergezogen, Neue sind dazugekommen. Uns freut, dass wir in allen drei Sekundarschulzentren auf gut funktionierende und durchmischte Teams zählen dürfen.

Seraina Perini Allemann

Schulpräsidentin Sekundarschule Kreuzlingen

### **8% mehr Schülerinnen und Schüler**

Seit 2021 hat die Anzahl Schülerinnen und Schüler, welche die Sekundarschule besuchen, um 8% zugenommen. Das entspricht rund 50 Schülerinnen und Schülern. Die Zunahme ist geringer als in der Primarschule (13%). Das ist einerseits darauf zurückzuführen, dass auf der Sekundarstufe mehr Schülerinnen und Schüler eine Schule in Konstanz oder eine der Sportschulen besuchen. Andererseits ist der Übertritt in die Kantonsschule bereits ab der zweiten Sekundarklasse möglich.

Zunehmend werden Schülerinnen und Schüler ohne jegliche Deutschkenntnisse auf der Sekundarstufe eingeschult. Das fordert alle Beteiligten – besonders wenn der Eintritt spät erfolgt und Anschlussmöglichkeiten gesucht werden müssen. Dieser Situation begegnen wir mit einem intensiven DAZ-Unterricht (Deutsch als Zweitsprache) und einer umgehenden Integration der Schülerinnen und Schüler in Stammklassen. Die Motivation, sich mit Gleichaltrigen unterhalten zu können, trägt oft zu einem schnelleren Spracherwerb bei.

### **Integrationsklasse / Beschulung Kinder aus der Ukraine**

Seit 2018 führt die Schule Kreuzlingen eine Integrationsklasse auf Primarstufe. Sie wurde mit Beginn der Flüchtlingswelle aus der Ukraine auf die Sekundarstufe ausgeweitet. Heute sind die ukrainischen Jugendlichen in den Stammklassen integriert und brauchen, wenn überhaupt, wenig zusätzliche Unterstützung. Die Tendenz, dass immer mehr Schülerinnen und Schüler von überallher aus der Welt ohne Deutschkenntnisse bei uns eingeschult werden, verstärkt sich jedoch weiter.

Ein ähnliches Bild zeigt sich im Bundesasylzentrum, in dem die Schule Kreuzlingen im Auftrag von Bund und Kanton die Primarschule führt: Im Zentrum ist aufgrund der vielen Kinder eine dritte Klasse eröffnet worden.

### **Bad Egelsee**

Auf den 1. Juli 2023 hat die Sekundarschule Kreuzlingen die Betriebsführung des Bades Egelsee offiziell der Stadt Kreuzlingen übergeben, die neu alle Bäder auf dem Platz aus einer Hand führt. Im Vorfeld wurden die Besitzverhältnisse und die Art der Zusammenarbeit in einem umfangreichen, komplexen Vertragswerk festgehalten. Die Schule beteiligt sich mit 30% am Defizit des Bades Egelsee.

Im Oktober konnte im kleinen Rahmen die Teileröffnung des Bades Egelsee gefeiert werden. Am nachfolgenden Tag der offenen Tür nahmen rund 1000 Personen die Möglichkeit wahr, unser neues, schönes Bad in Kreuzlingen zu besichtigen.

Für 2025 ist eine Feier für die Eröffnung der Gesamtanlage geplant. Das Bad wird von der Bevölkerung trotz des Umstands, dass die Wasserfläche bis zur Gesamteröffnung 2025 begrenzt ist, sehr gut angenommen. Vom 12. Oktober 2023 bis zum 31. Januar 2024 sind 10'700 Einzeleintritte (ohne Abos) verkauft worden – alle Kinder unter sechs Jahren und die Studierenden des Campus nicht eingerechnet. Das Bad hat sich auch bei grösseren Anlässen mit der Maximalbelegung von 300 Zuschauenden bewährt.

Parallel zur Teileröffnung startete die Sanierung des Thermalbades. Das ist besonders für das benachbarte Schulzentrum Egelsee eine weitere grosse Belastung, vor allem auf die Lärmemissionen bezogen. Bis zur Gesamteröffnung wird der gesamte Komplex – Bad, Schulhaus und Turnhalle – saniert sein.

### **Neubau Doppelturnhalle Primarschule würde Sekundarschule entlasten**

Die Zunahme bei den Schülerinnen und Schülern sowie der Bevölkerung im Allgemeinen bedeutet, dass sich der zur Verfügung stehende Raum unweigerlich reduziert. Seit der Eröffnung des Sport- und Kulturzentrums Dreispitz leben rund ein Viertel mehr Menschen in Kreuzlingen. Nebst Schulraum braucht es auch mehr Sportfläche. Den verbleibenden Grünflächen ist besonders Sorge zu tragen.

Vor diesem Hintergrund hat die Primarschulbehörde ein Projekt mit einer Doppelturnhalle erarbeitet, das im Juni dem Kreuzlinger Stimmvolk vorgelegt wird. Eine Annahme dieses Projektes würde auch eine Entlastung für die dicht belegte Egelsee-Turnhalle und die Turnhallen im Dreispitz, die von der Sekundarschule Pestalozzi genutzt werden, bedeuten.

Besonders zu erwähnen ist die Erneuerung der Heizung der Gesamtanlage Egelsee. Aufgrund von Einsprachen ist es zu einem Bauunterbruch gekommen. Dies hat zu Verzögerungen im Bauplan geführt und schlägt sich in der Rechnung 2023 mit geringeren Abschreibungen nieder. Detaillierte Angaben finden Sie in der Rubrik Bau.

### **Innovation**

Im vergangenen Jahr hat sich gezeigt, dass nach der Pandemie wieder mehr Raum für Neuerungen vorhanden ist. Wir haben verschiedene Projekte im Schulumfeld initiiert und umgesetzt. So ist zum Beispiel ein Film entstanden, der den Beurteilungsstandard der Schule Kreuzlingen visualisiert und erklärt. Zudem wird – nach einer Pilotphase, die sorgfältig ausgewertet worden ist – das Fach Französisch neu ebenfalls im Niveau unterrichtet. In den verschiedenen Zentren haben zahlreiche Projektstage und -wochen zu verschiedenen Themen stattgefunden. Überdies wurden bereits zum neunten Mal die Betriebstage Kreuzlingen in Kooperation mit dem Arbeitgeberverband, dem Gewerbeverband und der Organisation der Arbeitswelt Gesundheit und Soziales Thurgau OdA GS Thurgau durchgeführt. Diese Erfolgsgeschichte kann in diesem Jahr ihr zehnjähriges Bestehen feiern. Nicht zu vergessen sind die Schulbälle, die in den drei Zentren jährlich durchgeführt werden. Wenn man Glück hat, begegnet man den Jugendlichen auf dem Weg dorthin. Ein schöner Anblick!

### **Digitalisierung, MIA (Medien Informatik Anwendung)**

Die Digitalität verändert unsere Gesellschaft, die Ansprüche und die Bildung nachhaltig. Eine zusätzliche Herausforderung ist zudem das Tempo, in dem diese Transformation stattfindet.

Was bedeutet KI für den Unterricht? Was ist der Unterschied zwischen Digitalität und Digitalisierung? Wie gelingt es uns, unsere Schülerinnen und Schüler optimal auf den Umgang mit der Digitalität vorzubereiten, sodass sie einen sinnvollen und gewinnbringenden Umgang damit lernen? Diese und weitere Fragen werden in der Fachschaft MIA (Medien Informatik Anwendung) diskutiert. Darauf basierend gibt die Fachschaft Empfehlungen zuhanden der Kommission ab. Im vergangenen Jahr wurde bereits viel Zeit in ein pädagogisches MIA-Konzept investiert. Das Ziel ist, das Konzept im laufenden Jahr abzuschliessen und in den Behörden ein diesbezügliches Strategiepapier zu verabschieden. Das geschieht mit Bezug auf die vom Kanton vorgegebene MIA-Strategie.

Die Kommunikation zwischen der Schule und den Erziehungsberechtigten ist mittlerweile mit der Messenger-Lösung Klapp kanalisiert und hat sich bewährt.

Detaillierte Angaben finden Sie in der Rubrik MIA.

### **Abbau Eigenkapital**

Die Rechnung 2023 schliesst mit einem Minus von CHF 732'000 bei einem reduzierten Steuerfuss von 22% ab. Das vom Budget abweichende Ergebnis ist hauptsächlich Mehrausgaben an den Finanzausgleich, Minderausgaben beim Personal und geringeren Abschreibungen zuzuschreiben. Die Rechnung zeigt, dass mit den vorhandenen Mitteln sorgfältig umgegangen wird. In den Schulzentren sind beispielsweise die Globalbudgets ebenso wenig ausgeschöpft worden wie der zur Verfügung stehende Förderpool.

In der Rechnung spiegelt sich auch der tiefe Steuer-Veranlagungsstand im Kanton Thurgau. Insbesondere bei den Quellensteuerpflichtigen schlägt er negativ zu Buche. Detaillierte Angaben zur Rechnung finden Sie in der Rubrik Finanzen.

### **Danke!**

Ein herzliches Dankeschön an die Bevölkerung, die Partner der Schule Kreuzlingen, das Gewerbe, die Politik und die Wirtschaft – besonders für die verschiedenen persönlichen Rückmeldungen und konstruktiven Gespräche.

Bei allem Wandel und den Weiterentwicklungen bleibt das Kerngeschäft in unserem Fokus: Wir wollen unseren Bottighofer, Lengwiler und Kreuzlinger Jugendlichen, den Eltern und den Mitarbeitenden die bestmögliche Schule bieten. Bei allem Wandel und den Weiterentwicklungen bleibt das Kerngeschäft in unserem Fokus: Wir wollen unseren Kreuzlinger Kindern, den Eltern und den Mitarbeitenden die bestmögliche Schule bieten. Das ist es, was mich tagtäglich antreibt und wofür ich mich weiterhin mit Elan und grosser Freude gemeinsam mit meinem grandiosen Team einsetze. Immer im Wissen, dass es dafür ein gelingendes Zusammenspiel Aller braucht.

Ein grosses Dankeschön an Sie, geschätzte Stimmbürgerinnen und Stimmbürger, dass Sie uns ermöglichen, unseren Kernauftrag zu erfüllen, und uns Ihr Vertrauen weiterhin schenken.

Seraina Perini Allemann  
Präsidentin Sekundarschule Kreuzlingen

## Aktuelles

Das vergangene Jahr hat gezeigt, wie fragil das Weltgefüge geworden ist. Es gilt, Verantwortung für die Zukunft zu übernehmen. Darüber hinaus ist es wichtig, dass wir unsere Kinder und Jugendlichen ernst nehmen, sie unterstützen und ihre Entwicklung verlässlich begleiten.

Wir verfügen über ein gut funktionierendes Bildungssystem mit einer modernen Infrastruktur, gut ausgebildeten und engagierten Lehrpersonen, Schulleitungen und Mitarbeitenden. Dies gilt es bestmöglich zu nutzen und den Fachpersonen das nötige Vertrauen entgegenzubringen.

### **Fachkräftemangel als Herausforderung**

Der Fachkräftemangel bleibt im Schulumfeld eine enorme Herausforderung. Die Sekundarschulbehörde hat im vergangenen Jahr die Rahmenbedingungen massvoll angepasst, um den veränderten Anforderungen gerecht zu werden und weiterhin gute Arbeitsbedingungen zu ermöglichen. Die Klassengrössen liegen, dem urbanen Umfeld entsprechend, im Schnitt unter dem kantonalen Richtwert. Zudem haben wir den Förderpool erhöht, um flexibel und zugunsten aller Jugendlichen auf anspruchsvolle Situationen reagieren zu können.

### **Bad Egelsee teileröffnet**

Im Juni 2023 konnten wir nach intensiven Vertragsverhandlungen die Betriebsführung des Bades Egelsee an die Stadt Kreuzlingen übergeben. Damit werden nun alle Bäder am Platz aus einer Hand geführt. Ein schöner Moment war die Teileröffnung im Oktober 2023: Rund 1000 Personen nutzten den Tag der offenen Tür, um das neue Bad zu besichtigen. Die Gesamteröffnung ist für das Jahr 2025 geplant. Bis dahin wird das gesamte Ensemble – Bad, Schule und Turnhalle – in neuem Glanz erstrahlen. Wie bei der Eröffnung vor 50 Jahren.

### **Zuwachs bei den Schülerinnen und Schülern**

Die Anzahl Schülerinnen und Schüler an unserer Schule ist weiter gestiegen. Den Mehrbedarf an Schulraum vermögen wir mittelfristig durch Umnutzungen und Raumoptimierungen in den bestehenden Schulhäusern abzudecken. Langfristige Lösungen sind in Arbeit.

## Schulzentrum Egelsee

### Anzahl Schülerinnen und Schüler pro Klasse

	Anzahl Klassen		Anzahl Schüler		Entwicklung Schülerzahl
	2023	2022	2023	2022	2022-2023
<b>1. Klasse</b>					
Sek G	2	1	30	37	-7
Sek E	2	2	45	23	+22
	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>75</b>	<b>60</b>	<b>+15</b>
<b>2. Klasse</b>					
Sek G	2	2	32	37	-5
Sek E	1	1	24	24	0
	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>56</b>	<b>61</b>	<b>-5</b>
<b>3. Klasse</b>					
Sek G	2	1	40	18	+22
Sek E	1	2	24	42	-18
	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>64</b>	<b>60</b>	<b>+4</b>
<b>Förderklasse</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>-1</b>
<b>Total</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>204</b>	<b>191</b>	<b>+13</b>
InS			2	1	



### Personelles

Am letzten Schultag des Schuljahres 22/23 wurde unser langjähriger Klassenlehrer Erwin Fehr mit der Rikscha von seinem Parallellehrer Kristoffer Illg abgeholt und ins Schulzentrum Egelsee chauffiert. Dort stand das Lehrerteam Spalier und verabschiedete den engagierten Kollegen in den wohlverdienten Ruhestand. Auch Rikscha-Chauffeur Kristoffer Illg hatte an diesem Freitagmorgen seinen letzten Arbeitstag im Egelsee. Ihn zieht es aus familiären Gründen zurück an eine deutsche Schule in Radolfzell.

Ebenfalls verabschiedete das Team in der letzten Schulwoche die Schulleiterin Debora Keller. Eine anspruchsvolle Zeit mit Corona, vielen Ausfällen der Lehrpersonen und der Einführung der neuen Beurteilung liegt hinter ihr. Das ganze Team bedankt sich bei Debora Keller für ihren enormen Einsatz zugunsten des Teams und der Schülerinnen und Schüler. Wir wünschen ihr auf ihrem weiteren Weg alles Gute.

Mit dem Start ins Schuljahr 23/24 durften wir gleich drei neue Lehrpersonen im Erste-Klasse-Jahrgang begrüßen. Stefanie Mader übernimmt die zusätzliche erste G-Klasse. Anja Weindler und Clara Grupp führen zusammen mit Anina Mästinger die beiden ersten E-Klassen.

Ramon Langenegger unterstützt uns im Fachbereich Technisches Gestalten und unterrichtet dort neben seiner Ausbildung an der Pädagogischen Hochschule Thurgau ein Teilpensum. Yvonne Deckert rundet als Klassenassistentin in der Förderklasse unser Team ab. Neu übernimmt Fabienne Baier die Schulleitung. Sie unterrichtet bereits seit über 20 Jahren im Schulzentrum Egelsee und war lange Zeit die Schulleitungsstellvertretung mit verschiedenen zugewiesenen Aufgaben, wie zuletzt der Organisation im Zusammenhang mit den Integrationsschülerinnen und -schülern aus der Ukraine.

### Anlässe

#### Vielseitige Winterwoche

In der zweiten Februar-Woche vergnügten sich die ersten Klassen im Schnee. Das Skilager in Arosa war eine willkommene Abwechslung zum Schulalltag und forderte viele Schülerinnen und Schüler heraus, sich bei Wind und Wetter in der Natur zu bewegen. Die zweiten Klassen erkundeten in der Schnupperwoche verschiedene Berufe. Für potenzielle Mittelschulkandidaten fand in dieser Woche während zweier Tage eine Probeproofung mit Rückmeldung statt. Die Neuntklässler widmeten sich ihrer längerfristigen selbstständigen Arbeit. Die fertigen Produkte präsentierten die Schulabgängerinnen und -abgänger im Vorsommer ihren Eltern und Mitschülern.

#### Sport, Französisch, Natur und Abschlussreise

Die traditionelle Projektwoche mit dem dazugehörigen 15-km-Lauf fand Mitte Mai statt. Vor den Sommerferien reisten die ersten Klassen für drei Tage ins Welschland, um in Kontakt mit der französischen Sprache zu treten. Die zweiten Klassen blieben mit ihren

Outdoortagen in der näheren Umgebung. Die dritten Klassen begaben sich auf Abschlussreise ins nahe Ausland oder ins Tessin.

### «Gemeinsam mehr bewegen»

Zum Start des neuen Schuljahres befasste sich jede Klasse mit dem Jahresmotto «Gemeinsam mehr bewegen» und gestaltete einen passenden Kreissektor. Zusätzlich überlegte sich jede Klasse eine Aktion, die sie im zugeteilten Monat zum Thema anbieten würde.

Sondertage 1 im September

Anfang September fanden die Sondertage 1 statt: Die ersten Klassen begegneten verschiedenen Lernmethoden und probierten sie aus. Die zweiten Klassen bereiteten einen Basar der Fähig- und der Fertigkeiten vor. Anschliessend besuchten die Schülerinnen und Schüler einzelne Workshops ihrer Schulkameraden. Die dritten Klassen erhielten eine Einführung in die längerfristige selbstständige Arbeit und absolvierten den traditionellen Egelsee-Triathlon bei besten Bedingungen.

### Velokontrolle und Theaterbesuch

Im Herbst fand die Velokontrolle der Polizei statt und kurz vor Weihnachten der dazugehörige Verkehrsunterricht. Die zweiten Klassen besuchten ein Theaterstück zum Thema Berufswahl in Winterthur.

### Sondertage 2, Chlausbesuch und Weihnachtssingen

Ende November fanden erstmals die Sondertage 2 statt. In diese wurden die Weihnachtsspielturniere der einzelnen Jahrgänge eingebettet. Weitere kulturelle Anlässe und Pausenaktionen frischten den Unterrichtsalltag bis zu den Weihnachtsferien auf. Dabei durften wir auf die Erfahrung unserer Kulturagentin Bettina Eberhardt bauen. Am 6. Dezember besuchte der Samichlaus sämtliche Klassen und wusste zu jedem der 204 Schülerinnen und Schüler etwas zu sagen. Dankend nahmen die Jugendlichen den vom Elternrat organisierten Chlausensack in Empfang. Am 22. Dezember versammelte sich die ganze Schülerschar im Treppenhaus und in den Gängen des Schulhauses und liess das Jahr musikalisch-gesanglich sehr stimmungsvoll ausklingen.

### Ausblick

Die Baustelle rund ums Schulzentrum Egelsee gehört schon bald zur Normalität und trotzdem fordert sie uns täglich heraus. Wir freuen uns, wenn hoffentlich im Sommer 2025 alles in frischem Grün erblüht und sämtliche Anlagen wieder uneingeschränkt nutzbar sind. Wir sehen aber auch den Mehrwert, den diese Renovation und der schon eröffnete Neubau «Bad Egelsee» uns als Schule und der Kreuzlinger Bevölkerung bringt. Zurzeit heisst es: Durchhalten!

### Weiterentwicklung

Ab Schuljahr 24/25 wird auch in der Sekundarschule Kreuzlingen im Fach Französisch der Niveauunterricht eingeführt. Dies ermöglicht, die Jugendlichen ihren Bedürfnissen entsprechend im Fremdsprachenerwerb abzuholen und ihre Kompetenzen förderorientiert zu erweitern. Weiter wird uns die ganzheitliche Beurteilung auch in diesem Jahr begleiten. Neu werden die Schülerinnen und Schüler in verbindlichen Coachinggesprächen mit der Klassenlehrperson in ihren eigenen Fähig- und Fertigkeiten gestärkt werden. Das Coachinggespräch soll die Kompetenz der Selbstreflexion und das gegenseitige Vertrauen stärken. Dies bildet eine breite Basis für allerlei Situationen und Herausforderungen in der Schule. Wir freuen uns auf diese neue Aufgabe und sind gespannt, inwiefern die Schülerinnen und Schüler von diesen Coachinggesprächen profitieren.

Fabienne Baier

Schulleitung SZ Egelsee



# Schulzentrum Pestalozzi

## Anzahl Schülerinnen und Schüler pro Klasse

	Anzahl Klassen		Anzahl Schüler		Entwicklung Schülerzahl
	2023	2022	2023	2022	2022-2023
<b>1. Klasse</b>					
Sek G	1	1	16	19	-3
Sek E	2	2	42	41	+1
	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>58</b>	<b>60</b>	<b>-2</b>
<b>2. Klasse</b>					
Sek G	1	1	18	16	+2
Sek E	2	2	43	41	+2
	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>61</b>	<b>57</b>	<b>+4</b>
<b>3. Klasse</b>					
Sek G	1	1	22	16	+6
Sek E	2	2	30	34	-4
	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>64</b>	<b>60</b>	<b>+4</b>
<b>Förderklasse</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>+2</b>
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>182</b>	<b>178</b>	<b>+4</b>
<b>InS</b>			<b>1</b>	<b>0</b>	



## Mutationen Personal

### Eintritte

- Carina Höller
- Simone Holzschuh
- Julia Holzer
- Noel Bär

### Austritte

- Barbara Springer
- Alessa Kull

Barbara Springer wurde im Sommer 2023 pensioniert. Alessa Kull kündigte ihre Stelle nach drei Jahren und nutzte nach Corona die Gunst der Stunde, um eine längere Reise anzutreten.

## Pensionierungen

Barbara Springer hat uns nach über 34 Jahren sehr engagierter Tätigkeit als Klassenlehrperson an der Sekundarschule Pestalozzi in die wohlverdiente Pension verlassen. Wir danken ihr herzlich für ihr grosses Engagement. Ihr Einsatz für die Sekundarschule Pestalozzi war von breitem Fachwissen geprägt. Gekonnt liess sie in ihre Unterrichtslektionen das aktuelle Weltgeschehen, allgemeinbildnerisches Gedankengut und Sequenzen aus den Bereichen Kunst, Theater, Literatur, Sprachen und Philosophie einfließen. Wir wünschen ihr für die nächste Lebensphase von Herzen alles Gute.

## Neueintritte

Carmen Adam wechselte im Sommer von der Fach- zur Klassenlehrperson und führt nun die Klasse E2b. Des Weiteren konnten wir Carina Höller als neue Klassenlehrperson für die Klasse E1c gewinnen. Im Sprach- und Förderbereich unterstützen uns neu Julia Holzer und Simone Holzschuh in Teilpensen. Noel Bär betreut die Förderklasse als Unterrichtsassistent. Im Namen des Teams heisse ich alle ganz herzlich willkommen.

## Anlässe

- 23.–26. Januar: Projekttag
- Im Februar: erste und dritte Klassen im Skilager
- April/Mai: im Frühling fanden die Literaturlesungen statt
- Mittwoch vor Auffahrt: Pestalozzilauf; herzlichen Dank der Elterngruppe für die Unterstützung
- 26.–30. Juni: Projektwoche und Ausstellung



- 29. Juni: Verabschiedung aller Schulabgängerinnen und Schulabgänger
- Letzte Woche des Schuljahres: Schlussreisen
- 29. August: Spieltag zum Motto «Schwiizer Spiele»
- 4.–8. September: Lagerwoche
- 22. September: Berufsmesse
- 6. Oktober: Orientierungslauf
- Jahrmarktsmorgen zentrumsübergreifend in den Kreuzlinger Kulturstätten
- 2.-4. November: Betriebstage
- 24./25. November: Besuchstage
- 21. Dezember: Lese- und Singnacht

### Rückblick

Wir machen leider vermehrt die Erfahrung, dass die Erwartungen der Eltern und diejenigen der Schule auseinandergehen und die Schülerinnen und Schüler desorientiert durch den Alltag schlittern. 2023 haben wir uns an der schulinternen Weiterbildung in den Qualitätsgruppen vierteljährlich intensiv mit der neuen Autorität beschäftigt. Mithilfe der Lektüre «Raus aus der Ohnmacht» und den im Buch beschriebenen Instrumenten der neuen Autorität probieren wir vermehrt, in den Austausch mit dem Elternhaus zu kommen und so die Beziehung zu den Eltern zu intensivieren. Des Weiteren gilt es, Präsenz und Eigenverantwortung einzufordern und Eltern und Kinder gezielt in Entscheidungen miteinzubeziehen, sodass wir alle im gleichen Boot sitzen. Diese Vorgehensweise sollte den Jugendlichen das Heranwachsen vereinfachen, da sie von beiden Seiten – Schule und Elternhaus – flankiert ihren Weg gehen.

Doris Bachmann

Schulleitung SZ Pestalozzi



# Schulzentrum Remisberg

## Anzahl Schülerinnen und Schüler pro Klasse

	Anzahl Klassen		Anzahl Schüler		Entwicklung Schülerzahl
	2023	2022	2023	2022	2022-2023
<b>1. Klasse</b>					
Sek G	2	2	29	31	-2
Sek E	2	2	44	42	+2
	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>73</b>	<b>73</b>	<b>0</b>
<b>2. Klasse</b>					
Sek G	2	1	32	18	+14
Sek E	2	2	40	44	-4
	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>72</b>	<b>62</b>	<b>+10</b>
<b>3. Klasse</b>					
Sek G	1	2	16	34	-18
Sek E	2	2	36	42	-6
	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>52</b>	<b>76</b>	<b>-24</b>
<b>Förderklasse</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>+1</b>
<b>Total</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>205</b>	<b>218</b>	<b>-13</b>
<b>InS</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	



## Mutationen Lehrpersonal

### Eintritte

- Lizanne Müller
- Giulia Padrun
- Oleksandra Buller

### Austritte

- Ros Willi
- Samira Locher

### Personelles

Mit dem Weggang von Ros Willi und Samira Locher und durch die Pensumsreduktion von Roland Kolb wurden Neuanstellungen notwendig. Für die Bereiche Natur und Technik sowie Englisch konnten wir Lizanne Müller gewinnen. Als Verstärkung in den Fachbereichen Musik und Deutsch amtet Giulia Padrun parallel zu ihrem letzten Semester an der Pädagogischen Hochschule Thurgau. Mit der Begleitung einer weiteren INS-Schülerin ergänzt Oleksandra Buller das Assistenzteam in der Förderklasse.

### Neueintritte

Lizanne Müller studierte in Konstanz Lehramt für Sek II und absolvierte ihr Referendariat am Gymnasium Ellenrieder, ebenfalls in Konstanz. Sie ist gut gestartet in der Thurgauer Schullandschaft und bringt ein grosses Fachwissen im Bereich Biologie ins Kollegium ein. Die vielfältigen Möglichkeiten in der Schule Kreuzlingen schätzt sie sehr.

Mit Giulia Padrun konnten wir eine weitere Lehrperson gewinnen, u.a. für den Musikunterricht. Sie unterrichtet seit Sommer ein kleineres Pensum, das vor allem Deutsch in der Förderklasse und Musik beinhaltet. Ihr Abschlusspraktikum konnte sie «On the Job» im Schulhaus absolvieren.

Oleksandra Buller begleitet eine ukrainischsprachige INS-Schülerin in der Förderklasse. Da Oleksandra Buller selbst ukrainischer Muttersprache und Lehrperson ist, kann sie optimale Unterstützung bieten und auch DAZ (Deutsch als Zweitsprache) unterrichten.

### Anlässe

Im Jahr 2023 konnten wir alle Anlässe wie geplant durchführen. Einen besonderen Dank möchte ich unseren Lehrpersonen und dem Hauswartsteam aussprechen, welche diese wertvollen Anlässe für die Schülerinnen und Schüler mit zusätzlichem Aufwand möglich machen:

- Sportanlässe wie Spieltag oder Sporttag

- Berufswahlanlässe wie der Besuch der Ostschweizer Bildungs-Ausstellung (OBA) oder der Berufsmesse Weinfelden, fit4jobs als Bewerbungstraining der Jungen Wirtschaftskammer, Berufswahlwoche, Berufserkundungswoche und Jugendprojekt LIFT
- Kulturelle Anlässe wie der RemisTalk, CleanUp-Aktionen, Konzerte, Verkaufsaktionen am Weihnachtsmarkt und der Briefmarathon
- Projektpräsentation der siebten und der neunten Klassen
- Abschlussreisen der neunten Klassen, Skilager der siebten Klassen sowie weitere Schulreisen
- Projektwoche
- Sek-Ball
- Pausenapfelaktion
- Weihnachtsfeier

Viele Anlässe, wie zum Beispiel Thementage zu Achtsamkeit oder die Vorbereitung von Weihnachtsaktionen, werden im Jahrgangsteam geplant und durchgeführt. Dies stärkt den Zusammenhalt unter den Schülerinnen und Schülern der Parallelklassen.

### Rückblick

Das Remisberg-Team führt in diesem Schuljahr systematische kollegiale Hospitation durch. Diese Praktik ist bei uns in den vergangenen Jahren etwas in Vergessenheit geraten. Ziel soll es sein, dass die Lehrpersonen vermehrt Unterricht anderer Art sehen und sich im Anschluss darüber austauschen. Durch diese Rückmeldungen, Tipps und Hinweise kann jede Lehrperson ihr Spektrum in den Bereichen Pädagogik, Didaktik oder Methodik vergrössern. Zusammen mit der Arbeit im Jahrgang soll so die Kooperation unter den Lehrpersonen gefördert werden, sodass Schülerinnen und Schüler mit herausforderndem Verhalten gemeinsam thematisiert werden können.

Ein zweiter Schwerpunkt liegt auf den Beurteilungsformen. Alle Lehrpersonen sind angewiesen, alternative Beurteilungen auszuprobieren und sich darüber auszutauschen. Die summative schriftliche Prüfung soll nicht die einzige Notengrundlage für das Zeugnis sein; so wie es im Film «Beurteilen in der Schule Kreuzlingen» Link festgehalten ist.

Flavio Fehr

Schulleitung SZ Remisberg



## Schulberatung

Einer der Aufgabenbereiche der Schulberatung Sekundarstufe stellt der Aufnahmeprozess einer Schülerin oder eines Schülers für die Timeout-Schule dar. In der Regel obliegt der Schulberatung die Fallführung bereits vor dem Eintritt in die Timeout-Schule. Die Timeout-Schule Kreuzlingen ist seit jeher ein fester Bestandteil der Schule Kreuzlingen. Im Sommer 2019 gab es zwar eine Namensänderung: Die Befristete Externe Lernschulung (BEL) ist zur Timeout-Schule umbenannt worden. Das Angebot ist inhaltlich jedoch weitgehend bestehen geblieben.

### **Bisher: Auszeit vom Schulalltag**

Die Timeout-Schule ist eine pädagogische Massnahme, welche in der Regel von zwölf Schulwochen bis maximal einem Semester dauert. Gegenwärtig kann sie für Schülerinnen und Schüler ab der siebten Klasse eingeleitet werden, bei Bedarf auch ab der fünften Klasse. Bis anhin diente die Timeout-Schule Jugendlichen als Auszeit vom regulären Schulalltag. Jugendliche, denen ihre Pubertät besonders zu schaffen machte, eckten in der Gesellschaft, im Elternhaus sowie in der Schule häufig an. Griffen die bisherigen Massnahmen und Angebote der Schule nicht, bot die Timeout-Schule eine Chance, Jugendliche dabei zu unterstützen, Stabilität sowie Orientierung (wieder) zu erlangen und zielorientiert neue Wege für sich zu entwickeln.

### **Ausrichtung des Angebots wird geprüft**

Seit der Entstehung der Timeout-Schule haben sich die Bedürfnisse geändert. Infolge dieser Veränderungen und Entwicklungen wird das Konzept der Timeout-Schule überprüft und eine neue Ausrichtung des Angebots diskutiert. Diesbezüglich fand eine Umfrage unter den Mitarbeitenden der Schule Kreuzlingen sowie den Elterngruppen der Sekundarschule statt.

Ein erster Blick auf die Ergebnisse zeigt, dass das Angebot sehr geschätzt und als hilfreich empfunden wird. Die Wünsche hinsichtlich der Ausgestaltung eines Timeout-Angebots sind sehr vielfältig ausgefallen. In den nächsten Monaten werden die Umfrageergebnisse detailliert besprochen und kurz- bzw. mittelfristige Konzeptanpassungen geprüft.

Team Schulberatung

## Bad Egelsee

### **Jahresbericht Thermalbad**

Seit 1974 haben unzählige Kinder, deren Kinder und teilweise sogar die Enkel im «Egelsee» das Schwimmen erlernt. Dies ist aus Sicht der Schule eine generationenübergreifende Erfolgsgeschichte. Für die dringend nötige Erneuerung der Technik und Attraktivitätssteigerung bleibt das alte Thermalbad bis voraussichtlich im Herbst 2024 geschlossen. Wir sind dankbar und hatten in Anbetracht des Alters der Technik auch Glück, dass wir den Badebetrieb bis zum Schluss ohne grössere technische Probleme aufrechterhalten konnten. Denn ein solches Problem – zum Beispiel der vorzeitige Ausstieg der Sandfilteranlage – hätte schweren Herzens die verfrühte Schliessung bedeutet.



Im Rahmen der Teileröffnung des neuen Bad Egelsee übergab die Schule Kreuzlingen per 1. Juli 2023 die gesamte Betriebsführung der Stadt Kreuzlingen. Damit verbunden war der Übertritt unseres bewährten Thermalbadteams – unter der Führung von Chefbademeister Peter Ehrbar – von der Sekundarschule zur Stadt. An dieser Stelle bedanken wir uns nochmals herzlich beim Thermalbadteam für die jahrelange grossartige Zusammenarbeit. Wir wünschen allen eine ebenso grossartige Zukunft im neuen Bad Egelsee.

Die Gesamteröffnung ist für 2025 geplant, und wie heisst es doch so schön: Vorfreude ist die schönste Freude.

Othmar Dietler  
Präsident Kommission Thermalbad

# Timeout-Schule

## Jahresbericht der Timeout-Schule

### Mutationen Personal

Moritz Beyn hat seinen Zivildienst mit Abschluss des Schuljahres 22/23 im Juli 2023 beendet. Im November 2023 hat Ammar Kahrmanovic seinen Zivildienst im Timeout begonnen.

### Begrüssung Neueintritte

Im November startete Ammar Kahrmanovic seinen Zivildienst im «Timeout». Er wird das Schuljahr 23/24 mit dem Langzeitdienst bis Ende Mai 2024 absolvieren. Die üblichen Einführungskurse hat Ammar erfolgreich abgeschlossen. Im Dezember konnte er erste Erfahrungen in der Arbeit mit den Jugendlichen sammeln. Wir wünschen ihm viele interessante und positive Erfahrungen in seinem Zivildienst.

### Würdigung

Moritz Beyn absolvierte seinen gesamten Zivildienst mit mehr als 300 Einsatztagen im «Timeout» Kreuzlingen. Schnell konnten wir beobachten, mit welcher Reife und Souveränität Moritz Beyn mit den Jugendlichen arbeitete. Sie profitierten sehr von seinem Wissen und seiner initiativen Persönlichkeit. Auch bei Einsätzen ausserhalb des «Timeouts» – beispielsweise im Schulzentrum Bernegg, im Schulzentrum Pestalozzi oder im Schneesportlager – zeigte er sich als echter Teamplayer. Wir danken ihm sehr für seinen pflichtbewussten und grossen Einsatz, ebenso für die Arbeit an der Timeout-Schule und jene für die Schulgemeinde Kreuzlingen. Für seine Zukunft wünschen wir ihm alles Gute und viel Erfolg.

### Anlässe

#### Beim Klettern persönliche Grenzen überwinden

Als fester Bestandteil des «Timeouts» hat sich ab dem Frühjahr, wenn die Temperaturen es zulassen, das Klettern in der Halle etabliert. Gerade beim Klettern erfahren die Jugendlichen, dass sie persönliche Grenzen überwinden können. Eine Schülerin entwickelte nach anfänglicher grosser Angst enormes Selbstbewusstsein, das ihr bei der Suche nach einer «Timeout»-Anschlusslösung erfolgreich Antrieb und Motivation verlieh. Darüber hinaus feierten wir kleinere Anlässe wie Geburtstage der Schülerinnen und Schüler.

#### Schulschlussreise

Die Schulschlussreise, die bei sommerlichen Temperaturen stattfand, war für die Schülerinnen und Schüler ein besonderes Erlebnis. Die Stimmung war ausgelassen und nach der Reise konnten wir alle in die wohlverdienten Ferien entlassen. Den beiden Unterrichtsassistentinnen Nicole Frick und Pascale Brüllmann danke ich für die Begleitung der Reise sowie für die kontinuierliche Unterstützung während des Schuljahres.

#### Christbaum und Adventskalenderbaum als Höhepunkt

In kleinerer Besetzung haben wir dieses Jahr das «Timeout» besonders weihnachtlich geschmückt. Neben stimmungsvollem Fensterschmuck waren der Christbaum in der Küche und der «Adventskalenderbaum» das Highlight im Dezember. Mit einer kleinen, aber feinen Weihnachtsfeier am letzten Schultag beschloss das «Timeout» das Jahr 2023. Für die Organisation der Weihnachtskarten, die weihnachtliche Gestaltung des «Timeouts» und die Feier danke ich Stefano Martinelli ganz herzlich.

### Rückblick und Ausblick

#### Erfolge mit Lernjournal

Den im letzten Jahr ausgewählten Arbeitsschwerpunkt haben wir nachhaltig verfolgt. Das Lernjournal als einfache Planungshilfe ist mittlerweile etabliert. Die Schülerinnen und Schüler machen die Erfahrung, dass eine gute Lernorganisation die halbe Miete auf dem Weg zu ihrem Lernerfolg ist. Wichtig ist dabei der Lernprozess, der zu Beginn möglichst mit einem Erfolgserlebnis starten sollte. Das führt zu Einsicht und Motivation für die ungeliebten Einträge. Der Effekt ist lernpsychologisch nicht besonders erstaunlich, löst bei den Schülerinnen und Schülern aber einen grossen Aha-Effekt aus. Sie realisieren erstens, dass sich der Lernaufwand in Grenzen hält, und zweitens, dass er sich sehr rasch in Form von deutlich besseren Noten niederschlägt.

#### Ohne elektronische Hilfsmittel lernen

Für das kommende Jahr haben wir unter anderem das Thema «Lernen ohne elektronische Hilfsmittel» ausgewählt. Dabei werden wir

traditionelle Lerntechniken üben wie:

- das Erstellen von Mindmaps
- das Verwenden von Lernkärtchen für Vokabeln
- das handschriftliche Notieren von Texten oder Ideensammlungen

Dadurch beziehen wir die haptischen Elemente in Verbindung mit visuellen Eindrücken in den Lernprozess ein. Auf die Erfahrungen am Ende des nächsten Jahres sind wir gespannt.

Mathias Bächle  
Leitung Timeout-Schule



### Elternkommunikation

Im Januar 2023 haben wir nach einer umfassenden Evaluationsphase mit verschiedenen Klassen aus allen Zyklen den Messengerdienst der Klapp GmbH eingeführt. Die Eltern haben ihn positiv aufgenommen, und die Mitarbeitenden haben das Werkzeug zu schätzen gelernt. Die schnelle und unkomplizierte Art, die Eltern zu erreichen, erleichtert auch die Arbeit im Schulpräsidium. Die Möglichkeit für Eltern, Absenzen via Messenger zu melden, wird geschätzt. Alle beteiligten Eltern und Lehrpersonen werden kontinuierlich informiert. In Zahlen ausgedrückt sieht «Klapp» wie folgt aus:

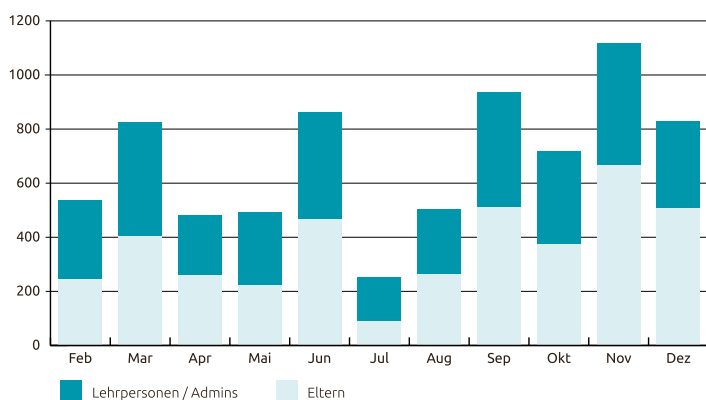
### Zahlen bei der Einführung

- Im Januar 2023 schrieben wir über 1500 Haushalte an, damit sie sich initial bei «Klapp» registrieren.
- Nach ca. einer Woche waren bereits 50% der Eltern angemeldet.
- Gegen Ende Februar waren es über 90%.

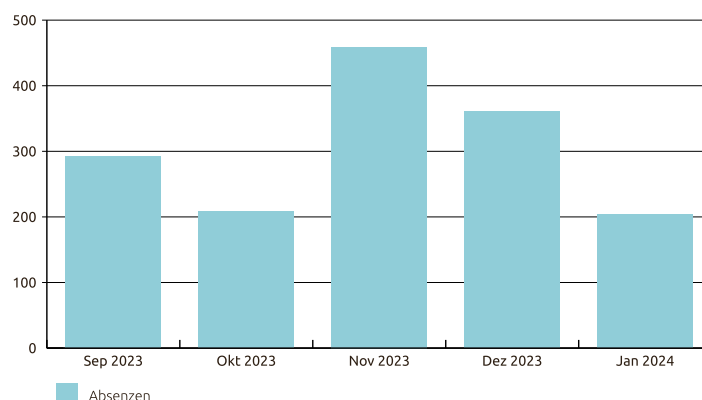
### Aktuelle Zahlen

Die Konnektivität entspricht 99.5%! Die Kennzahl gibt an, von wie vielen Kindern mindestens ein Elternteil ein Klappkonto angemeldet hat.

### Nachrichten der letzten zwölf Monate



### Absenzmeldungen der letzten fünf Monate



### Einführung von Jamf Parent

Im Juni kamen wir einem Wunsch der Eltern nach, welcher die 1:1-iPads der Schülerinnen und Schüler betraf. Die Eltern wünschten sich mehr Kontrolle über die Schulgeräte, wenn die Kinder zu Hause sind. Diesem Anliegen kamen wir mit der Software Jamf Parent nach. Damit stellten wir den Eltern ein Werkzeug zur Verfügung, mit dem sie die Nutzung des iPads durch ihr Kind einschränken können. So können gewisse Applikationen gesperrt werden und die Nutzungszeiten eingeschränkt werden.

### Ausschreibung Drucker- und Kopiersysteme

Die Schulbehörden haben sich für eine neue Strategie im Bereich der Drucker- und Kopiersysteme entschieden. Das Ziel ist, die Kosten längerfristig zu senken, den Supportaufwand für die IT zu reduzieren und einen Standard über alle Schulzentren einzuführen. Die Submission wurde öffentlich über die Plattform SIMAP ausgeschrieben. Die Triumph Adler AG gewann die Ausschreibung. Im Jahr 2024 werden wir das Projekt realisieren, die neuen Drucker- und Kopiersysteme sollen im Sommer 2024 einsatzfähig sind.

### Projekt Telefonie

Im Bereich Telefonie haben wir eine Evaluation durchgeführt, um die veraltete Telefonanlage zu ersetzen. Ziel war eine, dem heutigen Standard entsprechende Lösung zu definieren. Wir entschieden uns für eine kostengünstige, verlässliche und weniger aufwendige Telefonielösung. In Zukunft werden wir via Microsoft Teams telefonieren. Die DECT-Telefone in den Lehrerzimmern, Kindergärten und Förderzentren werden bleiben. Sie funktionieren jedoch neu auch über einen Teams-Kanal. Als Telefonieanbieter ist Sunrise definiert.

### IT-Tickettool

Im Dezember-Sprachrohr haben wir alle Mitarbeitenden über die generelle Einführung des Ticketsystems in der IT informiert. Neu können alle der IT eine E-Mail mit ihrem IT-Anliegen senden. Diese E-Mail generiert automatisch ein Ticket. Die Anfragen werden kanalisiert und können am Ende ausgewertet werden. Dadurch ist ersichtlich, wo der Schuh am meisten drückt. Zudem sind wir dank des Ticketsystems in der Lage, Anfragen unkompliziert auf mehrere Personen zu verteilen.

### **ICT-Unterstützung**

Als Support für die IT haben wir temporär eine neue Stelle geschaffen: das «IT-Sekretariat». Diese Stelle unterstützt die IT mit einem 50%-Pensum. Das Ziel der Stelle sind Routinearbeiten wie iPads vorbereiten oder 1st-Level-Support-Anfragen.

### **Anschaffungen**

Im Juni wurden die Arbeitsplätze der Tagesbetreuung erneuert und vereinheitlicht. Seither hat sich der Support im Bereich Arbeitsplatzstörungen fast auf null reduziert.

Wir entschieden zudem, die 1:1-Ausstattung der Schülerinnen und Schüler – iPad, Hülle und Stift – um einen Kopfhörer zu ergänzen. Nun können die Kinder mit Hörtexten arbeiten, ohne den Unterricht zu stören. Für das Back-up-System der Schule wurden Komponenten erneuert, damit wir den Datenmengen gerecht werden. Allein die Sicherung der Hauptelemente in der SharePoint-Umgebung kommt auf über 1 TB Daten.

Lavdim Djaferi

Abteilung IT



## Allgemein

2023 wurden diverse Projekte abgeschlossen und Neue projektiert. Einige Vorhaben mussten zurückgestellt werden, um die Ausrichtung nochmals zu überprüfen. Insbesondere um den Nutzungen und Anforderungen für mehr Schulraum gerecht zu werden. Deshalb wurden einzelne, budgetierte Vorhaben 2023 nicht wie geplant fertiggestellt, sondern ins Budget 2024 neu aufgenommen. Parallel zu den verschiedenen Bauprojekten wurde die Plandigitalisierung der Liegenschaften der Sekundarschule Kreuzlingen weitgehendst aufgearbeitet.

Nachfolgend einige Impressionen zu den abgeschlossenen Projekten.

## Schulzentrum Egelsee

### Dach- und Fassadesanierung bei Turnhalle 2023 (Investitionsausgaben CHF 519'214)

Als Vorbereitung für die anstehende Sanierung der Turnhalle, als letzte Etappe der Gesamtanierung, wurden die Fenster in den Garderoben sowie in der Turnhalle in Angriff genommen. Bei den Turnhallenfenstern gab es leider Lieferverzögerungen, so dass noch nicht alle Fenster ersetzt werden konnten.



**Heizungssanierung 2023 (Investitionsausgaben CHF 2'806'207)**

Nachdem die Einsprachen zu den Erdsonden abgewiesen wurden, konnten die restlichen Erdsondenbohrungen erfolgen. Gleichzeitig wurde bereits mit den Demontage- und Vorbereitungsarbeiten für die neue Heizung begonnen. In diesem Zusammenhang wird auch die ganze Strom- sowie die Wasserverteilung erneuert.



### Projektzusammenarbeit FFB Egelsee

Nach der Teileröffnung des Bad Egelsees und der beinahe zeitgleichen Schliessung des Thermalbades wurde mit Hochdruck die Sanierungsarbeiten vorangetrieben. Die Rückbauarbeiten, welche über den Pausenplatz abgeführt wurden, verliefen wie geplant. In den nächsten Monaten finden nun die Umbauarbeiten und Sanierungsmassnahmen im Thermalbad statt. Zum jetzigen Zeitpunkt rechnen wir mit einer Gesamteröffnung des Bad Egelsees Anfang 2025.

### Neubau Bad - Eröffnung Herbst 2023



### Altbau – Abbrucharbeiten



## Schulzentrum Pestalozzi

### Zimmersanierung 2. Etappe im 1.OG (Investitionsausgaben: CHF 597'081)

Im Schulzentrum Pestalozzi konnte die zweite Etappe der Zimmersanierungen im 1. Obergeschoss abgeschlossen werden. Die Schulräumlichkeiten entsprechen dem Zeitgeist und dem Standard der Schule Kreuzlingen. Die Zimmer für Physik- und Biologieunterricht werden in der anstehenden dritten Etappe neu konzipiert.



### Werkräume optimiert und aufgeteilt (Budgetkredit: CHF 80'000)

Im Schulzentrum Pestalozzi konnte die zweite Etappe der Zimmersanierungen im 1. Obergeschoss abgeschlossen werden. Die Schulräumlichkeiten entsprechen dem Zeitgeist und dem Standard der Schule Kreuzlingen. Die Zimmer für Physik- und Biologieunterricht werden in der anstehenden dritten Etappe neu konzipiert.



**Direkter Anschluss an Wärmeverbund Campus (Investitionsausgaben: CHF 263'083)**

Die in die Jahre gekommen Holzsnitzelheizung der Kantonsschule, an welche das SZ Pestalozzi angeschlossen war, wurde erneuert. In diesem Zuge wurde eine Entkoppelung von der Heizung Kantonsschule Kreuzlingen realisiert. Neu verfügt die Sekundarschule Pestalozzi über einen direkten Anschluss an den Wärmeverbund Campus.



## Sekundarschulbehörde



Von links nach rechts: Amir Behrouz, Brigitta Engeli (Aktuarin), Christian Bänziger, Seraina Perini-Allemann (Präsidentin), Othmar Dietler (Vizepräsidenten), Marie-Line Meyenhofer, Dario My

## Präsidium / Finanzen / Liegenschaften



Seraina Perini  
Schulpräsidentin



Susanne Burgmer  
Leiterin Finanzen



Nicola Maimone  
Leiter Liegenschaften

## Schulleitung



Doris Bachmann  
Schulleiterin Pestalozzi



Fabienne Baier  
Schulleiterin Egelsee



Flavio Fehr  
Schulleiter Remisberg

# Schulmedizin

## Schularztpraxis

Dr. med. Nathalie Budak, Kreuzlingen (bis 07/2023)

## Gemeinschafts-PRAXIS, Bottighofen (ab 08/2023)

- Dr. Karmelija Gropp
- Dr. Thomas Gropp

## Zahnpraxis (Leistungsvereinbarung Reihenuntersuche & Prophylaxe)

- Schulzahnklinik Kreuzlingen (bis 12/2023)
- Swiss Ortho&Kids GmbH, Kreuzlingen (ab 01/2024)

## Zahnpraxen (Leistungsvereinbarung für Kariesbehandlung) - ab 2024

- Bodensee Zahnklinik AG, Ermatingen
- HTC Zahnklinik AG, Tägerwilen
- Swiss Ortho&Kids GmbH, Kreuzlingen
- Dr. med. dent. Lukas Peter, Kreuzlingen
- Zahnteam Kreuzlingen, Kreuzlingen

# Kommissionen

## Pädagogik

### Berufswahlkommission

- Präsidentin: Meyenhofer Marie-Line
- Mitglieder: Fehr Flavio, Honegger Rosina, Rutz Reto, Soller Patrick, Böhm Melanie, von Scanzoni Friedrich, Rüegg Madine, Tolukan Senol

### Elterngruppe

- Präsidentin: Perini Allemann Seraina
- Mitglieder: Meyenhofer Marie-Line, Bachmann Doris, Baier Fabienne, Fehr Flavio, Böhm Melanie, von Scanzoni Friedrich, Rüegg Madine, Tolukan Senol

### Familienhilfe

- Schmid Julia, Vertretung Sekundarschule

### Expertengruppe (Vertretung Schule)

- Präsidentin: Perini Allemann Seraina
- Mitglieder: Brigitta Engeli, Schmid Julia

### Kerngruppe Schulberatung

- Präsidentin: Perini Allemann Seraina
- Mitglieder: Brigitta Engeli, Bachmann Doris, Schmid Julia, Bächle Mathias

### Offene Jugendarbeit OJA

- Meyenhofer Marie-Line, Vertretung Sekundarschule

### Timeout-Schule Kreuzlingen

- Präsidentin: Perini Allemann Seraina

- Mitglieder: Engeli Brigitta, Bachmann Doris, Bächle Mathias

### **Personal**

#### **Lehrerwahlkommission**

- Mitglieder: Engeli Brigitta, My Dario, Meyenhofer Marie-Line

### **Infrastruktur**

#### **Ordentliche Baukommission**

- Vorsitz: Maimone Nicola
- Mitglieder: Behrouz Amir (neu Pätzold Marco), Dietler Othmar, Perini Allemann Seraina

#### **Eigentümerversammlung Dreispitz**

- Schulpräsidentin: Perini Allemann Seraina
- Stadtpräsident: Niederberger Thomas

#### **MIA Gesamtkommission**

- Vorsitz: Djaferi Lavdim
- Mitglieder: Perini Allemann Seraina, Behrouz Amir (neu Pätzold Marco), Dietler Othmar, Fehr Flavio

### **Finanzen**

#### **Finanzkommission**

- Präsidentin: Perini Allemann Seraina
- Mitglieder: Burgmer Susanne, Dietler Othmar, My Dario, Bänziger Christian

### **Betriebe**

#### **Thermalbad Betriebskommission -> bis 30.06.2023**

- Vorsitz: Dietler Othmar
- Mitglieder: Behrouz Amir, Ehrbar Peter

#### **Bad Egelsee Betriebskommission (Vertretung Schule)**

- Mitglieder: Dietler Othmar, Burgmer Susanne

#### **Bücherbrugg Stadtbibliothek**

- Mitglied Stiftungsrat: Dietler Othmar

### **Sonstige Funktionen & Kommissionen**

#### **Schulhauszuteilung Behördenmitglieder**

- Egelsee: Engeli Brigitta, Dietler Othmar
- Remisberg: My Dario, Behrouz Amir (neu Pätzold Marco)
- Pestalozzi: Meyenhofer Marie-Line, Bänziger Christian

#### **Schulberatung**

- Schulberaterin: Schmid Julia

#### **Sicherheitsbeauftragter**

- Meister Markus

#### **Krisenstab**

- Präsidentin und Vizepräsident, jeweilige Schulleitung, Schulberatung und Sicherheitsbeauftragter



## Urnenabstimmungen und Wahlen 2023

26. November 2023

### Ersatzwahl in die Sekundarschulbehörde Kreuzlingen

Total Stimmberechtigte 10'658

Stimmbeteiligung 2'614 = 24.53 %

Massgebende Stimmen (Kandidaten) 2'396

> geteilt durch doppelte Sitzzahl 1'198

**Das absolute Mehr beträgt 1'199**

**Gewählt: Pätzold Marc mit 1'535 Stimmen**

18. Juni 2023

### Rechnung 2022

3'534 JA / 377 NEIN

26. November 2023

### Budget 2024

2'442 JA / 220 NEIN

## Ehrungen Sekundarschulgemeinde Kreuzlingen

### Lehrpersonen

- Benz-Hugentobler Karin, Sekundarschule, 10 Jahre
- Donca Robert, Sekundarschule, 10 Jahre
- Leuch Martin, Sekundarschule, 10 Jahre
- Triantafillou Kiossis Maria, Sekundarschule, 10 Jahre
- Willi Ros, Sekundarschule, 10 Jahre
- Bühler Susanne, Sekundarschule, 15 Jahre
- Cerbella Marco, Sekundarschule, 15 Jahre
- Giger Sandra, Sekundarschule, 15 Jahre
- Keller-Schmid Rebecca, Sekundarschule, 15 Jahre
- Urben Pascal, Sekundarschule, 15 Jahre
- Zahno Laura, Sekundarschule, 15 Jahre
- Bächle Christian, Sekundarschule, 20 Jahre
- Elsenhans--Caviezel Claudia, Sekundarschule, 20 Jahre
- Isser Robert, Sekundarschule, 20 Jahre
- Stutz Karin, Sekundarschule, 20 Jahre

### Übriges Personal

- Burgmer-Flammer Susanne, Leitung Finanzen, 10 Jahre
- Saurer-Rizzo Alba, Sachbearbeiterin Schulpräsidium, 10 Jahre
- Berisha Bujar, Mitarbeitender Hauswartung, 20 Jahre
- Dauth Kerstin, Schulbibliothek, 20 Jahre
- Baier Fabienne, Schulleitung, 25 Jahre

# Mutationen Sekundarschulgemeinde Kreuzlingen

## Pensionierungen 2023

### Lehrpersonen

- Fehr Erwin, Lehrperson OS SZ Egelsee, 31.07.2023
- Springer Barbara, Lehrperson OS SZ Pestalozzi, 31.07.2023
- Willi Ros, Lehrperson OS SZ Remisberg, 31.07.2023
- Austritte 2023

### Übriges Personal

- Adolf Peter, Schulschreiner, 31.01.2023
- Saurer-Rizzo Alba, Sachbearbeiterin Schulpräsidiums, 31.07.2023

## Eintritte 2023

### Lehrpersonen

- Gmeinder Patricia, Lehrperson OS SZ Egelsee, 01.08.2023
- Grupp Clara, Lehrperson OS SZ Egelsee, 01.08.2023
- Hofmann Gwendolyn, Lehrperson WAH OS Egelsee, 01.08.2023
- Höller Carina, Lehrperson OS Pestalozzi, 01.08.2023
- Holzer Julia, Lehrperson OS Pestalozzi, 01.08.2023
- Holzschuh Simone, Lehrperson OS Pestalozzi, 01.08.2023
- Lang Gianna, Lehrperson FöKL. OS SZ Egelsee, 01.02.2023
- Langenegger Ramon, Lehrperson FöKL. OS SZ Egelsee, 01.08.2023
- Mader Stefanie, Lehrperson OS Egelsee, 01.08.2023
- Mästinger Anina, Lehrperson OS Egelsee, 01.08.2023
- Maurer Carine, Förderlehrperson OS SZ Egelsee, 01.02.2023
- Müller Lizanne, Lehrperson OS Remisberg, 01.08.2023
- Padrun Giulia, Lehrperson OS Remisberg, 01.08.2023
- Seeholzer Michaela, Lehrperson FöKL. OS SZ Egelsee, 01.02.2023
- Weindler Anja, Lehrperson OS Egelsee, 01.02.2023

### Übriges Personal

- Bennardo-Vassallo Vincenza, Sachbearbeiterin Schulpräsidium, 01.01.2023
- Ciarla Sabino, Bademeister Thermalbad, 01.03.2023
- Dauti Samir, Lernender Schulverwaltung, 01.08.2023
- Deckert Yvonne, InS-Begleitung OS SZ Egelsee, 14.08.2023
- Kümpfel Andreas, Huswart EFZ OS Dreispitz, 01.03.2023
- Lusti Patricia, Sachbearbeiterin Liegenschaften, 01.04.2023
- Marovci Emine, Mitarbeitende Hausdienst OS Remisberg, 01.08.2023
- Pätzold Marco, Schulbehörde OS, 26.11.2023
- Sriparathithasan Kiruraj, Lernender Hauswart OS Egelsee, 01.08.2023

## Austritte 2023

### Lehrpersonen

- Bronk Dietmar, Lehrperson WAH OS Egelsee, 31.12.2023
- Illg Kristoffer, Lehrperson OS SZ Egelsee, 31.07.2023
- Kull Alessa, Lehrperson OS SZ Pestalozzi, 31.07.2023
- Lang Gianna, Lehrperson FöKL. OS SZ Egelsee, 31.07.2023
- Maurer Carine, Förderklassenlehrperson OS SZ Egelsee, 31.07.2023
- Redcher Olga, Lehrperson FöKL. OS SZ Egelsee, 31.01.2023
- Schneeberger Anja, Lehrperson OS SZ Egelsee, 31.01.2023

- Seeholzer Michaela, Lehrperson Fökl. OS SZ Egelsee, 31.07.2023
- Tambornino Samira, Lehrperson OS SZ Remisberg, 31.07.2023

**Übriges Personal**

- Adamo Vincenzo, Badeaufsicht Thermalbad, 30.06.2023
- Behrouz Amir, Schulbehörde OS, 31.07.2023
- Brandes Johanna, Mitarbeitende Hausdienst OS Dreispitz, 31.07.2023
- Bundermann Ronald, Bademeister Thermalbad, 30.06.2023
- Ciarla Sabino, Bademeister Thermalbad, 30.06.2023
- Ehrbar Peter, Leitung Thermalbad, 30.06.2023
- Halapine Farago Henrietta, Mitarbeitende Hausdienst Thermalbad, 30.06.2023
- Imeraj Valon, Sachbearbeiter Finanzen, 31.07.2023
- Keller Beat, Bademeister Thermalbad, 30.06.2023
- Keller Debora, Schulleitung OS SZ Egelsee, 31.07.2023
- Koradi Thierry, Hauswart EFZ OS Dreispitz, 31.05.2023
- Lutz Steffen, Badeaufsicht Thermalbad, 30.06.2023
- Motycka Bischof Miroslava, Mitarbeitende Hausdienst OS SZ Remisberg, 31.07.2023
- Pecik Nicola, Badeaufsicht Thermalbad, 30.06.2023
- Petrovic Jelena, Bademeisterin Thermalbad, 30.06.2023
- Ruof Lea, Badeaufsicht Thermalbad, 30.06.2023
- Sobolieva Viktoriia, Klassenassistenz OS SZ Egelsee, 31.07.2023
- Sonderegger Paul , Mitarbeiter Archiv, 28.08.2023
- Tunesi Madelaine, Klassenassistenz OS SZ Egelsee, 31.07.2023
- Widmer Pascal, Lernender Hauswart OS SZ Pestalozzi, 31.07.2023

## Finanzbericht

Das Rechnungsjahr 2023 schliesst mit einem Aufwandüberschuss von CHF 0.3 Mio. Budgetiert war ein Defizit von CHF 1.0 Mio. Das bedeutet, dass das Ergebnis um CHF 0.7 Mio. besser ausgefallen ist als erwartet. Es wurde hauptsächlich infolge niedrigerer Personalkosten und geringerer Abschreibungen erreicht. Diese Einsparungen konnten sogar die höheren Beiträge an den Finanzausgleich und die etwas niedrigeren Steuereinnahmen ausgleichen. Im vorliegenden Ergebnis ist auch die Senkung des Steuerfusses um 2 Prozentpunkte auf 22% reflektiert.

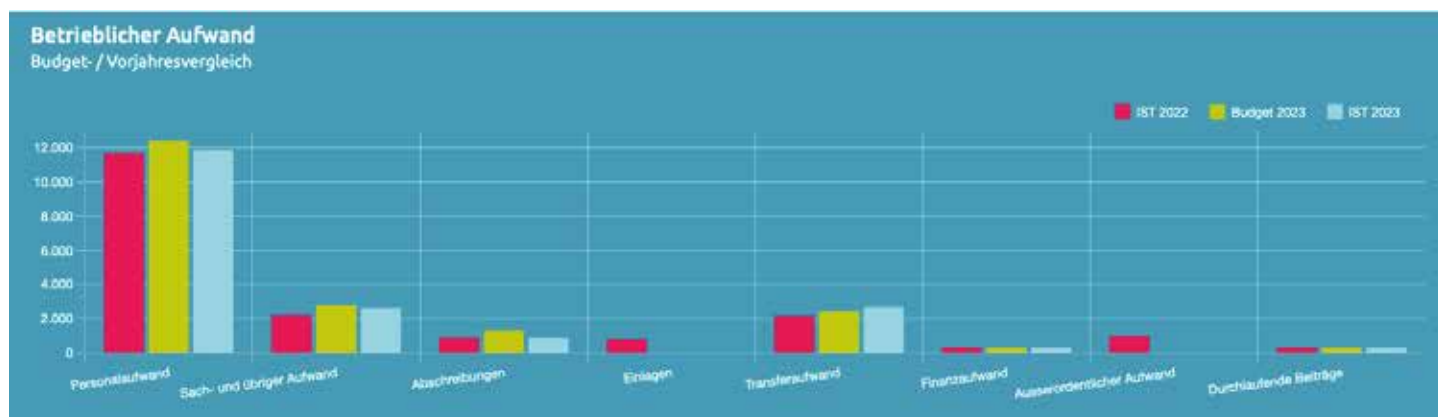
### Gestufter Erfolgsausweis

	Rechnung 2023	Budget 2023	Rechnung 2022	Abweichung	
				Budget	Vorjahr
Operativer Ertrag	17'843'347	17'852'410	18'890'986	-9'063	-1'038'576
./. Operativer Aufwand	18'208'868	19'082'969	17'883'763	-874'101	1'199'206
<b>= Operatives Ergebnis</b>	<b>-365'521</b>	<b>-1'230'559</b>	<b>1'007'223</b>	<b>865'038</b>	<b>-2'237'782</b>
+ Ausserordentliches Ergebnis	64'810	197'830	-937'970	-133'020	1'135'800
<b>= Gesamtergebnis Erfolgsrechnung</b>	<b>-300'711</b>	<b>-1'032'729</b>	<b>69'253</b>	<b>732'018</b>	<b>-1'101'982</b>

Beträge sind in CHF gerundet. Daraus können Differenzen in Totalen resultieren.

Wesentlich zur Abweichung im Budgetvergleich des operativen Erfolges (+ Ergebnisverbesserung / – Ergebnisverschlechterung)

Positionen > 100 TCHF	Abweichungen zu Budget	
	Absolut in TCHF	in %
<b>Mehreinnahmen</b>		
Direkte Steuern natürliche Personen	-360	-2.6 %
<b>Mindereinnahmen</b>		
Direkte Steuern juristische Personen	+157	+9.1 %
<b>Mindereinnahmen</b>		
Beitrag an den kantonalen Finanzausgleich	-363	-18.0 %
Lohnaufwand • Löhne der Lehrpersonen	+554	+4.7 %
Abschreibungen auf das Verwaltungsvermögen • Umsetzung Heizung Egelsee und Fassade/Dach Turnhallentrakt 2024	+415	+46.8 %
Entnahmen aus Vorfinanzierungen Umsetzung Heizung Egelsee 2024	-133	+205.25 %
Entschädigungen/Beiträge an Gemeinwesen	+117	+19.8 %
Andere Differenzen < 100 TCHF	+345	
<b>Total</b>	<b>+732</b>	



## Betrieblicher Aufwand

### Personalaufwand

Der Personalaufwand beträgt CHF 11.9 Mio. oder 65% des Gesamtaufwandes und ist um CHF 0.6 Mio. tiefer ausgefallen als budgetiert. Im Vorjahresvergleich ist ein Anstieg um rund CHF 0.2 Mio. oder 2.0% zu verzeichnen. Dies entspricht grossmehrheitlich dem Teuerungszuwachs.

Dem Budget 2023 zugrunde lag folgende Annahme: Aufgrund der Turbulenzen an den Anlagemärkten 2022 wird der Deckungsgrad der Pensionskasse auf unter 100% sinken. In der Folge hätten die angeschlossenen Arbeitgeber 2023 einen Sanierungsbeitrag an die Pensionskasse leisten müssen. Schlussendlich resultierte jedoch ein Pensionskassen-Deckungsgrad von 102.6%. Somit entfielen die Sanierungsbeiträge 2023 und die Arbeitgeberbeiträge waren um 150 TCHF geringer als budgetiert.

Wie geplant haben wir im August 2023 eine zusätzliche G-Klasse im Schulzentrum Egelsee eröffnet. Unser Budget beinhaltet stets einen gewissen Spielraum für Fördermassnahmen. Durch den flexiblen Förderpool erhalten die Schulleitungen die Möglichkeit, auf herausfordernde Klassensituationen zu reagieren und optimale Rahmenbedingungen für alle Beteiligten zu schaffen. Der Förderpool wird nicht grundsätzlich ausgeschöpft, sondern nur genutzt, wenn Bedarf besteht. Infolgedessen verzeichnen wir hier Minderausgaben in Höhe von etwa 140 TCHF.

Aufgrund einer deutlich gestiegenen Zuwanderung aus fremdsprachigen Ländern wurden im Budget zusätzliche Mittel für den Bereich Deutsch als Zweitsprache eingeplant. Von den 166 TCHF haben wir 107 TCHF benötigt, was einer Minderausgabe von 59 TCHF entspricht.

Erfreulicherweise sind die Stellvertretungskosten mit 179 TCHF um 120 TCHF niedriger ausgefallen als im Vorjahr (297 TCHF) und bewegen sich wieder auf das Niveau von vor der COVID-19-Pandemie zu. Dies ist aber zu einem Teil auf eine geringere Anzahl Stellvertretungen infolge Mutterschaft zurückzuführen: Diese sind grösstenteils durch Entschädigungen im Rahmen der Erwerbsausfallversicherung kompensiert worden.

Die Betriebsführung des Hallenbades Egelsee ging per 1. Juli 2023 an die Stadt Kreuzlingen über. Erfreulicherweise konnten allen Mitarbeitenden Anschlusslösungen angeboten werden. Als Folge der Übergabe sind die Personalkosten um 182 TCHF gesunken. Auf der anderen Seite sind die Lohnkosten aufgrund der Eröffnung neuer Klassen und inflationsbedingter Anpassungen im Vorjahresvergleich insgesamt um CHF 0.2 Mio. gestiegen.

### Sachaufwand

Die Ausgaben im Bereich Sach- und Betriebsaufwand betragen insgesamt CHF 2.7 Mio. oder 14% des operativen Gesamtaufwandes. Im Budget vorgesehen waren CHF 2.8 Mio. Im Vorjahresvergleich resultiert ein planmässiger Kostenanstieg von CHF 0.4 Mio. CHF (CHF 2.2 Mio.).

Etwa 20% des Sachaufwands oder CHF 0.5 Mio. wurden für den Material- und Warenaufwand verwendet. Es ist anzumerken, dass ein spürbarer Preisanstieg bei Lehr- und Lebensmitteln im Schulbereich sowie bei Betriebs- und Verbrauchsmaterial für Hauswartungen zu verzeichnen ist. Trotz dieser Herausforderungen blieben die Kosten insgesamt um 39 TCHF unter dem Budget. Dies ist auf den massvollen und haushälterischen Umgang mit den vorhandenen Mitteln zurückzuführen.

Die Anschaffungen im Bereich Mobiliar, Maschinen und Hardware entsprechen mit 179 TCHF den Budgetvorgaben. Altersbedingt wurden diverse Lehrerarbeitsplätze für 45 TCHF ersetzt. Im Schulzentrum Egelsee musste aufgrund eines Einbruchs an Ostern ausserplanmässig neues IT-Equipment beschafft werden. Der entstandene Schaden belief sich auf rund 32 TCHF, der von der Versicherung übernommen wurde. Im Hauswartungsbereich haben wir für 30 TCHF diverse Geräte ersetzt und in den Schulzentren jeweils einen Wasserspender installiert.

Die Budgetierung der Energiekosten für das Jahr 2023 gestaltete sich wegen der Energiekrise 2022 als herausfordernd. Für die Ver- und die Entsorgung im Liegenschaftsbereich haben wir 485 TCHF budgetiert. Die tatsächlichen Ausgaben belaufen sich nun auf 450 TCHF (17% des Sachaufwandes), was unter Berücksichtigung der Umstände als Punktlandung angesehen werden kann.

Besonders erfreulich ist die Tatsache, dass wir dank bereits durchgeführter Sanierungsmassnahmen die Energieeffizienz haben steigern können – das schlägt sich in geringeren Verbrauchszahlen nieder. Einen weiteren Meilenstein bedeutet die Heizungssanierung im Schulzentrum Pestalozzi. Im kommenden Jahr wird zudem die neue Erdsondenheizung im Schulareal Egelsee in Betrieb genommen, welche die fossile Ölheizung ablöst.

Die Ausgaben im Bereich Dienstleistungen und Honorare belaufen sich auf 261 TCHF, während im Budget CHF 244 vorgesehen waren. Insgesamt wurden 96 TCHF für externe Berater und Fachexperten sowie IT-Applikations-Support eingesetzt. Die Versicherungskosten sind aufgrund der angepassten Liegenschaftswerte um 15 TCHF höher als erwartet.

Der aktuelle Gebäudeversicherungswert der Sekundarschulliegenschaften beläuft sich auf rund CHF 80 Mio. Für den baulichen Unterhalt wurden 653 TCHF budgetiert, davon wurden 610 TCHF verwendet (Vorjahr 381 TCHF). Die grössten Positionen sind nebst den wiederkehrenden allgemeinen Positionen jene für den regelmässigen Service und den Unterhalt der Schul- und Sportanlagen.

**Egelsee**

- Erneuerung der Schweissanlage- Werkstatt
- Erneuerung der Schliessanlage

**Remisberg**

- Sanierung des Allwetterplatzes
- Erneuerung der Schliessanlage
- Ersatz Gasbrenner / Anpassung Heizung
- Brandschutzplanung

**Pestalozzi**

- Unterhalt Parkett Singsaal
- Umbau der Werkräume zur Unterrichtsgestaltung nach Lehrplan
- Einzäunung Biotop und Mehrzweckplatz
- Erneuerung Schliessanlage

**Dreispietz**

- Ersatz Leuchtmittel / Teilumstellung auf LED

**Burgerfeld**

- Belagsreinigung Rundbahn und Neumarkierung
- Ersatz Leuchtmittel / Umstellung auf LED
- Planungskonzept Erneuerung Lichtmasten

Die Lager und die Schulreisen sind prägende Erlebnisse im schulischen Werdegang eines jeden Kindes. Es ist erfreulich festzustellen, dass unsere Lehrpersonen nach Jahren der Einschränkungen diese Aktivitäten wieder mit viel Engagement und einer gewissen Planungssicherheit durchführen können, abgesehen von witterungsbedingten Einschränkungen (Schneemangel, Wetterkapriolen). Insgesamt wurden für Exkursionen, Schulreisen und Lager 361 TCHF benötigt, während im Budget 413 TCHF vorgesehen waren.

Insgesamt kann bei einer Budgetabweichung von 122 TCHF oder 4.6% im Sach- und übrigen Betriebsaufwand von einer Punktlandung gesprochen werden. Ein Dank allen Schulleitungen, den Lehrpersonen, dem Hausdienst und den Verwaltungsmitarbeitenden für den umsichtigen Einsatz der verfügbaren Mittel.

**Abschreibungen**

Der Abschreibungsaufwand beträgt analog dem Vorjahr CHF 0.9 Mio. und fällt um CHF 0.4 Mio. niedriger aus als budgetiert. Diese Differenz resultiert aus Verzögerungen beim Bau, insbesondere bei der Heizungssanierung sowie der Dach- und Fassadensanierung im Schulzentrum Egelsee. Diese Verzögerungen sind auf Einsparungen zurückzuführen, die im Frühjahr 2023 zu einem Bauunterbruch führten. Die Inbetriebnahme ist neu für 2024 geplant.

**Transferaufwand / Finanz- und Lastenausgleich**

Die Zahlungen der Sekundarschulgemeinde an den Finanzausgleich des Kantons belaufen sich im vergangenen Jahr auf insgesamt CHF 1.7 Mio. Budgetiert waren CHF 2.0 Mio. Im Vorjahr belief sich die Beitragszahlung auf CHF 2.0 Mio.

Die Budgetierung der Beitragszahlung ist herausfordernd, da die meisten Parameter nicht durch die Schulgemeinde beeinflussbar sind. Insbesondere die Entwicklung der Steuerkraft – die eigene und diejenige aller Schulgemeinden – spielt dabei eine wesentliche Rolle. Infolge der generell positiven Entwicklung der Steuerkraft fallen die effektiven Abgaben an den Kanton geringer aus als vorgesehen.

## Betrieblicher Ertrag

### Steuern

Der gesamte Fiskalertrag für 2023 wurde mit CHF 15.8 Mio. veranschlagt, dies bei einem um 2% tieferen Steuerfuss von 22% gegenüber dem Vorjahr (CHF 16.7 Mio.). Die Rechnung 2023 schliesst mit CHF 15.6 Mio. ab. Die Mindereinnahmen resultieren massgeblich aus geringeren Steuereinnahmen von natürlichen Personen (–CHF 0.4 Mio.), wohingegen die Steuereinnahmen von juristischen Personen um CHF 0.2 Mio. höher sind als im Vorjahr.

Das Ergebnis wäre vermutlich ausgeglichen gewesen, wenn der niedrige Veranlagungsstand bei den natürlichen Personen, insbesondere bei den Quellensteuerpflichtigen, mit einem Betrag von -522 TCHF nicht negativ zu Buche schlagen würde. Die nötige Reorganisation der Steuerverwaltung hinterlässt Spuren in Form von tiefen Steuerveranlagungszahlen.

Die teuerungsbedingten Lohnerhöhungen und die niedrige Arbeitslosenquote haben höhere Einnahmen vermuten lassen als tatsächlich eingetroffen sind. Auf eine Abgrenzung wurde verzichtet, da sie entgegen der gängigen Praxis und ohne vorliegende definitive Veranlagung schwer abschätzbar ist.

### Entgelte

Die Einnahmen sind mit 325 TCHF um rund 80 TCHF höher als budgetiert. Der Raumbedarf an Hallen durch kantonale und private Schulen ist gestiegen. Dies spiegelt sich in den höheren Einnahmen. Auch die Einnahmen der Wochenendbelegungen sind im Budgetvergleich höher.

### Transfererträge

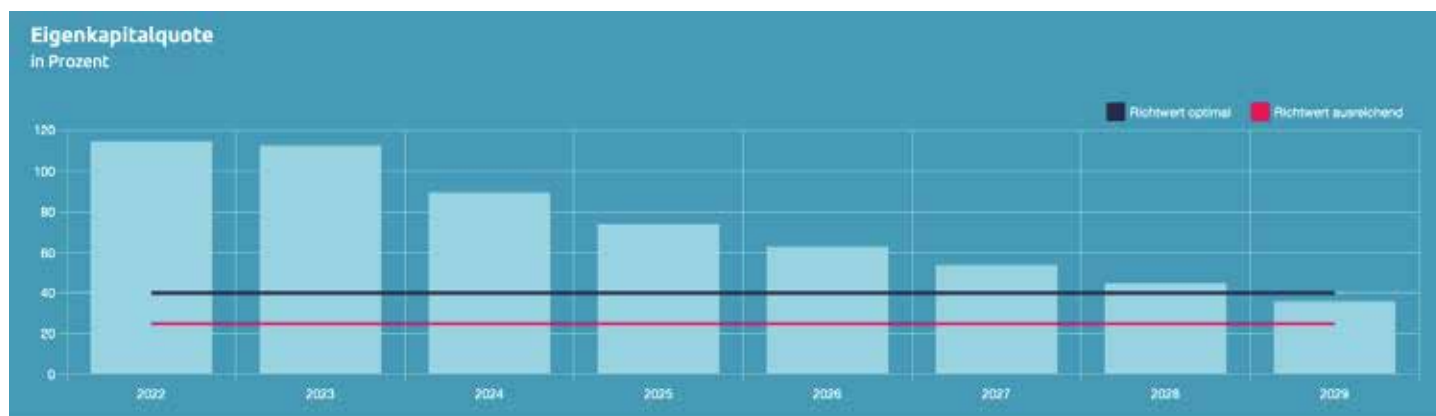
Insgesamt konnten Einnahmen von CHF 1.0 Mio. verzeichnet werden (Vorjahr 1.3 TCHF). Der Transferertrag beinhaltet im Wesentlichen die Einnahmen der Grundstückgewinnsteuer.

## Ergebnisverwendung

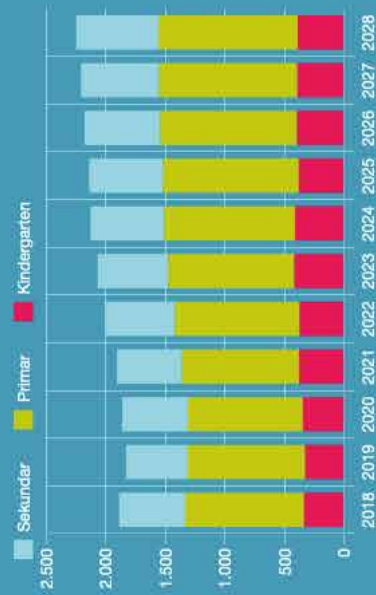
Der Aufwandüberschuss von insgesamt CHF 300'710 fällt um CHF 732'018 geringer aus als budgetiert. Der Verlust soll mit dem freien Eigenkapital aus Bilanzüberschüssen der Vorjahre verrechnet werden. Dadurch kann das über die vergangenen Jahre angehäuften und strukturell bedingt überhöhten Eigenkapital massvoll reduziert werden.

Auf eine Einlage in die Reserven für Baufolgekosten verzichten wir bewusst, obwohl dies auch bei einem negativen Geschäftsergebnis möglich gewesen wäre.

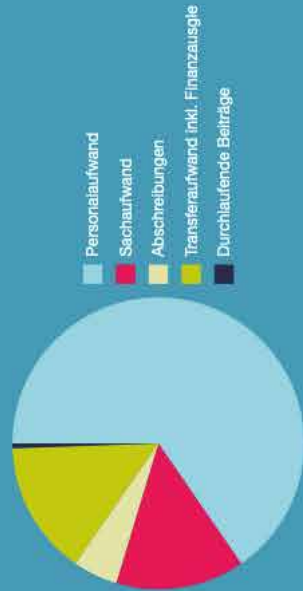
Das Eigenkapital (einschliesslich zweckgebundener Eigenmittel) beträgt nach Zuweisung der Verlustverrechnung CHF 20 Mio. Dies entspricht einer Eigenkapitalquote von 112.5%. Die Eigenkapitalquote bemisst den Anteil des Eigenkapitals am laufenden Aufwand und sollte sich laut kantonalen Vorgaben zwischen 20 und 40% bewegen. Mit der letztjährigen Steuersenkung tragen wir diesem Umstand Rechnung.



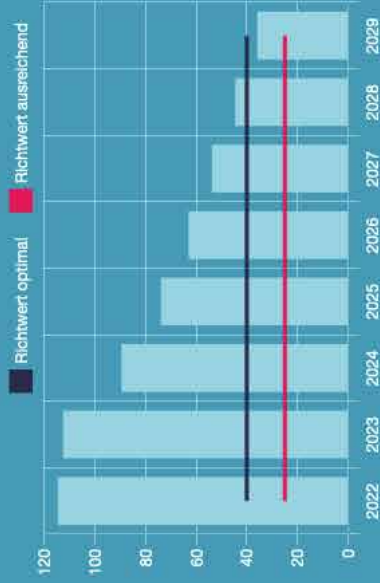
### Entwicklung Schülerzahlen



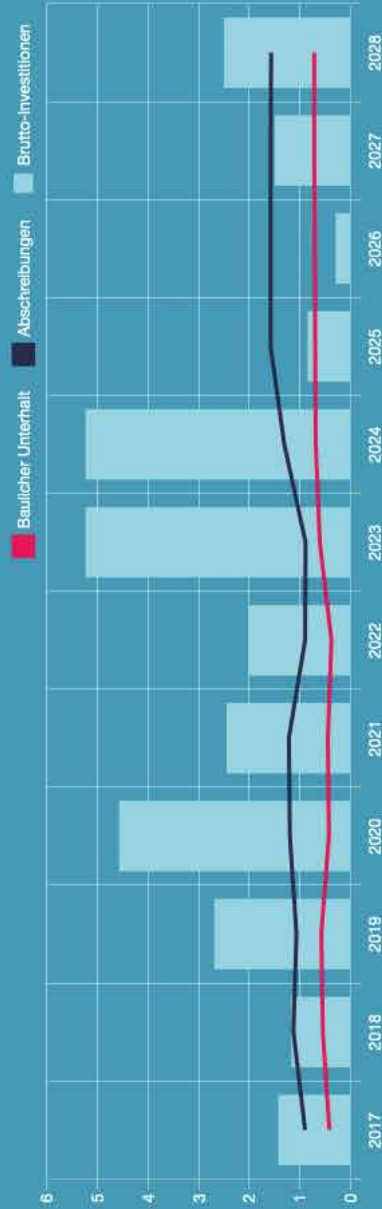
### Operativer Aufwand 2023 Gesamt CHF 18.2 Mio. (Vorjahr CHF 17.1 Mio.)



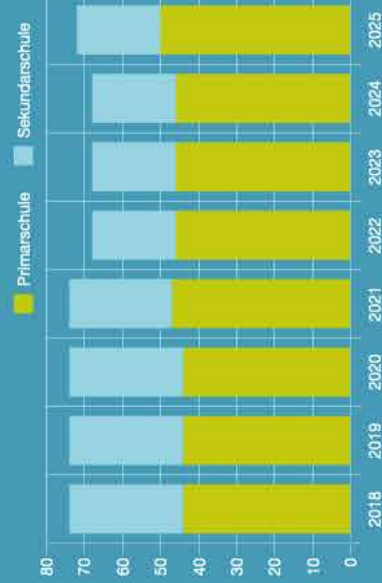
### Eigenkapitalquote in Prozent



### Investitionen und Unterhalt in Millionen Franken



### Steuerfuss in Prozent





	Bilanz 31.12.2023		Bilanz 31.12.2022		Zu- / Abnahme	
	CHF	%	CHF	%	CHF	%
<b>1 Aktiven</b>	<b>26'513'312</b>	<b>100.0</b>	<b>27'130'415</b>	<b>100.0</b>	<b>-617'103</b>	<b>-2.3</b>
<b>10 Finanzvermögen</b>	<b>4'084'095</b>	<b>15.4</b>	<b>8'910'206</b>	<b>32.8</b>	<b>-4'826'111</b>	<b>-54.2</b>
100 Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen	2'432'663	9.2	6'220'061	22.9	-3'787'398	-60.9
1000 Kasse	1'208	0.0	4'964	0.0	-3'756	-75.7
1001 Post	251'483	0.9	190'647	0.7	60'836	31.9
1002 Bank	2'179'972	8.2	6'024'256	22.2	-3'844'284	-63.8
1009 Übrige flüssige Mittel	0	0.0	195	0.0	-195	-100.0
<b>101 Forderungen</b>	<b>1'371'212</b>	<b>5.2</b>	<b>2'396'590</b>	<b>8.8</b>	<b>-1'025'378</b>	<b>-42.8</b>
1012 Steuerforderungen	1'097'441	4.1	1'872'550	6.9	-775'109	-41.4
1013 Anzahlungen an Dritte	5'234	0.0	55'533	0.2	-50'299	-90.6
1019 Übrige Forderungen	268'538	1.0	468'508	1.7	-199'970	-42.7
<b>104 Aktive Rechnungsabgrenzungen</b>	<b>280'021</b>	<b>1.1</b>	<b>293'355</b>	<b>1.1</b>	<b>-13'334</b>	<b>-4.5</b>
1040 Personalaufwand	16'490	0.1	3'749	0.0	12'741	339.8
1041 Sach- und übriger Betriebsaufwand	17'052	0.1	179'491	0.7	-162'439	-90.5
1043 Transfers der Erfolgsrechnung	35'316	0.1	91'763	0.3	-56'447	-61.5
1043 Übriger Betrieblicher Ertrag	211'163	0.8	18'352	0.1	192'811	NA
<b>107 Finanzanlagen</b>	<b>200</b>	<b>0.0</b>	<b>200</b>	<b>0.0</b>	<b>0</b>	<b>0.0</b>
1070 Aktien und Anteilscheine	200	0.0	200	0.0	0	0.0
<b>14 Verwaltungsvermögen</b>	<b>22'429'216</b>	<b>84.6</b>	<b>18'220'209</b>	<b>67.2</b>	<b>4'209'007</b>	<b>23.1</b>
<b>140 Sachanlagen VV</b>	<b>22'117'716</b>	<b>83.4</b>	<b>17'900'209</b>	<b>66.0</b>	<b>4'217'507</b>	<b>23.6</b>
1400 Grundstücke VV	0	0.0	0	0.0	0	0.0
1404 Hochbauten	14'635'837	55.2	13'823'515	51.0	812'322	5.9
1406 Mobilien VV	353'126	1.3	244'705	0.9	108'421	44.3
1407 Anlagen im Bau VV	7'128'753	26.9	3'831'989	14.1	3'296'764	86.0
<b>144 Darlehen</b>	<b>311'500</b>	<b>1.2</b>	<b>320'000</b>	<b>1.2</b>	<b>-8'500</b>	<b>-2.7</b>
1444 Darlehen an öffentliche Unternehmungen	300'000	1.1	300'000	1.1	0	0.0
1447 Darlehen an private Haushalte	11'500	0.0	20'000	0.1	-8'500	NA
<b>2 Passiven</b>	<b>-26'513'312</b>	<b>-100.0</b>	<b>-27'130'415</b>	<b>-100.0</b>	<b>617'103</b>	<b>-2.3</b>
<b>20 Fremdkapital</b>	<b>-6'466'567</b>	<b>-24.4</b>	<b>-6'714'062</b>	<b>-24.7</b>	<b>247'495</b>	<b>-3.7</b>
<b>200 Laufende Verbindlichkeiten</b>	<b>-1'664'656</b>	<b>-6.3</b>	<b>-2'157'566</b>	<b>-8.0</b>	<b>492'910</b>	<b>-22.8</b>
2000 Laufende Verbindlichkeiten aus Lieferung/Leistung von Dritten	-961'070	-3.6	-553'595	-2.0	-407'475	73.6
2001 Kontokorrente mit Dritten	-680'262	-2.6	-1'560'421	-5.8	880'159	-56.4
2002 Steuern	-25	0.0	-2'450	0.0	2'425	-99.0
2006 Depotgelder und Kautionen	-23'300	-0.1	-41'100	-0.2	17'800	-43.3
<b>201 Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten</b>	<b>-231'701</b>	<b>-0.9</b>	<b>-227'810</b>	<b>-0.8</b>	<b>-3'891</b>	<b>1.7</b>
2019 Übrige kurzfristige Finanzverbindlichkeiten gegenüber Dritten	-231'701	-0.9	-227'810	-0.8	-3'891	1.7
<b>204 Passive Rechnungsabgrenzungen</b>	<b>-570'210</b>	<b>-2.2</b>	<b>-328'686</b>	<b>-1.2</b>	<b>-241'524</b>	<b>73.5</b>
2040 Personalaufwand	-40'563	-0.2	-69'890	-0.3	29'327	-42.0
2041 Sach- und übriger Betriebsaufwand	-170'528	-0.6	-58'796	-0.2	-111'732	190.0
2043 Transfers der Erfolgsrechnung	-359'118	-1.4	-200'000	-0.7	-159'118	NA
<b>206 Langfristige Finanzverbindlichkeiten</b>	<b>-4'000'000</b>	<b>-15.1</b>	<b>-4'000'000</b>	<b>-14.7</b>	<b>0</b>	<b>0.0</b>
2064 Darlehen	-4'000'000	-15.1	-4'000'000	-14.7	0	0.0
<b>29 Eigenkapital</b>	<b>-20'046'744</b>	<b>-75.6</b>	<b>-20'416'353</b>	<b>-75.3</b>	<b>369'609</b>	<b>-1.8</b>
<b>291 Fonds</b>	<b>-1'621'279</b>	<b>-6.1</b>	<b>-1'625'368</b>	<b>-6.0</b>	<b>4'089</b>	<b>-0.3</b>
2910 Fonds im Eigenkapital	-1'600'000	-6.0	-1'600'000	-5.9	0	0.0
2911 Legate und Stiftungen ohne eigene Rechtspersönlichkeit im EK	-21'279	-0.1	-25'368	-0.1	4'089	-16.1
<b>292 Rücklagen der Globalbudgetbereiche</b>	<b>-61'387</b>	<b>-0.2</b>	<b>-61'387</b>	<b>-0.2</b>	<b>0</b>	<b>0.0</b>
2920 Rücklagen der Globalbudgetbereiche	-61'387	-0.2	-61'387	-0.2	0	0.0
<b>293 Vorfinanzierungen</b>	<b>-9'011'200</b>	<b>-34.0</b>	<b>-9'072'600</b>	<b>-33.4</b>	<b>61'400</b>	<b>-0.7</b>
2930 Vorfinanzierungen	-7'500'000	-28.3	-7'500'000	-27.6	0	0.0
2931 Vorfinanzierungen in Gebrauch	-1'511'200	-5.7	-1'572'600	-5.8	61'400	-3.9
<b>296 Neubewertungsreserve Finanzvermögen</b>	<b>0</b>	<b>0.0</b>	<b>-3'410</b>	<b>0.0</b>	<b>3'410</b>	<b>-100.0</b>
2960 Neubewertungsreserve Finanzvermögen	0	0.0	-3'410	0.0	3'410	-100.0
<b>299 Bilanzüberschuss/-fehlbetrag</b>	<b>-9'653'589</b>	<b>-36.4</b>	<b>-9'653'589</b>	<b>-35.6</b>	<b>0</b>	<b>0.0</b>
2999 Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre	-9'653'589	-36.4	-9'653'589	-35.6	0	0.0
<b>Gewinn / Verlust</b>	<b>300'710</b>	<b>1.1</b>			<b>300'710</b>	<b>NA</b>

		Stand per 01.01.2023	Veränderung 2023		Stand per 31.12.2023
			Einlage	Entnahme	
<b>291</b>	<b>Fonds</b>	<b>1'625'368</b>	<b>157</b>	<b>-4'246</b>	<b>1'621'279</b>
2910.10	Erneuerungsfonds Baufolgekosten	1'600'000			1'600'000
2910.11	Unterstützungs- und Förderfonds	25'368	157	-4'246	21'279
<b>292</b>	<b>Rücklagen Globalbudgetbereiche</b>	<b>61'387</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>61'387</b>
2920.21	Rücklagen Globalbudget SZ Remisberg	20'000			20'000
2920.22	Rücklagen Globalbudget SZ Egelsee	20'000			20'000
2920.23	Rücklagen Globalbudget SZ Pestalozzi	20'000			20'000
2920.33	Rücklage Jugend & Sport SZ Pestalozzi	1'387			1'387
<b>293</b>	<b>Vorfinanzierungen</b>	<b>9'072'600</b>	<b>0</b>	<b>-61'400</b>	<b>9'011'200</b>
<b>Zukünftige Investitionen</b>					
2930.23	SZ Egelsee, Sanierung Heizung	2'000'000			2'000'000
2930.24	SZ Egelsee, Sanierung Turnhalle, Fassade	1'000'000			1'000'000
2930.25	Thermalbad Egelsee, Sanierung	4'500'000			4'500'000
<b>Realisierte Investitionen</b>					
2931.20	SZ Egelsee, Sanierung Turnhalle	146'000		-6'000	140'000
2931.21	SZ Egelsee, Umnutzung 3. OG	219'000		-9'000	210'000
2931.22	SZ Egelsee, Fassade	1'207'600		-46'400	1'161'200
<b>296</b>	<b>Neubewertungsreserven</b>	<b>3'410</b>	<b>0</b>	<b>-3'410</b>	<b>0</b>
2960.10	Neubewertung Übrige	3'410		-3'410	0
<b>299</b>	<b>Bilanzüberschuss</b>	<b>9'653'589</b>	<b>0</b>	<b>-300'710</b>	<b>9'352'879</b>
2990.00	Jahresergebnis nach Verwendung	0		-300'710	-300'710
2999.00	Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre	9'653'589			9'653'589
	<b>Total</b>	<b>18'790'987</b>	<b>157</b>	<b>-369'766</b>	<b>20'046'744</b>

Anlagenpiegel Sekundarschule			Anschaffungskosten		Werberichtigung		Buchwert					
Nr.	Beschreibung	Abschr. Rest LZ Jahre	Buchwert	Anschaff.-	Zugang in	Abgang in	Total WB	Total WB Abschr. 31.12.2023	Buchwert 31.12.23			
			31.12.2022	kosten 31.12.2022	Periode	Periode	Abschr. in Periode			Abgang in Periode	31.12.2022	
<b>TOTAL SACHANLAGEN VERWALTUNGSVERMOEGEN</b>			<b>17'900'209</b>	<b>26'296'663</b>	<b>5'103'588</b>	<b>-202'772</b>	<b>31'197'479</b>	<b>-8'396'454</b>	<b>-886'081</b>	<b>202'772</b>	<b>-9'079'763</b>	<b>22'117'716</b>
<b>Total Hochbauten</b>			<b>13'823'515</b>	<b>21'578'700</b>	<b>1'543'740</b>	<b>-24'767</b>	<b>23'097'673</b>	<b>-7'755'184</b>	<b>-731'419</b>	<b>24'767</b>	<b>-8'461'836</b>	<b>14'635'637</b>
1404.20	Hochbauten Sekundarschule		0	24'767	0	-24'767	0	-24'767	0	24'767	0	0
ANR00156	Alle Schulhäuser, Sicherheitsmassn./ Brandschutz 2021	0	0	24'767	0	-24'767	0	-24'767	0	24'767	0	0
1404.21	Hochbauten SZ Remisberg		1'800'810	3'417'372	0	0	3'417'372	-1'616'562	-58'176	0	-1'675'738	1'741'634
ANR00068	SZ Remisberg, Rothausstr.14/ Wohn.Kleest.19	0	0	1'460'000	0	0	1'460'000	-1'460'000	0	0	-1'460'000	0
ANR00069	SZ Remisberg, Rothausstr.14, Sanierung Flachdach 2019	30	735'082	783'650	0	0	783'650	-48'568	-23'712	0	-72'281	711'370
ANR00070	SZ Remisberg, Rothausstr.14, Sanierung KI.-Zi.2019	28	287'281	328'299	0	0	328'299	-41'018	-9'906	0	-50'924	277'375
ANR00111	SZ Remisberg, Rothausstr.14, Sanierung KI.Zimmer - 2. Etappe 2020	29	414'593	456'011	0	0	456'011	-41'418	-13'820	0	-55'237	400'773
ANR00120	SZ Remisberg, Rothausstr.14, Sanierung KI.Zimmer - 3. Etappe 2021	30	178'364	189'871	0	0	189'871	-11'507	-5'754	0	-17'261	172'610
ANR00161	SZ Remisberg, Rothausstr.14, PV-Anlage Dach 2021	30	165'490	199'541	0	0	199'541	-14'051	-5'984	0	-20'035	179'506
1404.22	Hochbauten SZ Egelsee		6'679'403	9'220'176	-1'466	0	9'218'711	-2'540'773	-237'682	0	-2'778'435	6'440'276
ANR00071	SZ Egelsee, Gaisbergstr.6	0	0	1'370'000	0	0	1'370'000	-1'370'000	0	0	-1'370'000	0
ANR00072	SZ Egelsee, Gaisbergstr.6/Umbau 3.OG 2014	23	287'111	396'237	0	0	396'237	-109'125	-11'963	0	-121'088	275'148
ANR00073	SZ Egelsee,Turnhallentrakt, Sanierung 2014	23	283'556	390'966	0	0	390'966	-107'410	-11'815	0	-119'225	271'741
ANR00074	SZ Egelsee, Gaisbergstr.6, Sanierung Fassade Schulhaus	25	1'482'000	1'882'955	0	0	1'882'955	-400'955	-57'000	0	-457'955	1'425'000
ANR00075	SZ Egelsee, Gaisbergstr.6, Sanierung WC-Anlagen 2016	25	351'448	444'903	0	0	444'903	-93'454	-13'517	0	-106'972	337'931
ANR00076	SZ Egelsee,Turnhallentrakt, Sanierung WC-Anlagen 2016	25	100'414	127'763	0	0	127'763	-27'350	-3'862	0	-31'212	96'552
ANR00077	SZ Egelsee,Turnhallentrakt, Brandschutzmassnahmen	31	1'112'163	1'146'918	0	0	1'146'918	-34'755	-34'755	0	-69'510	1'077'408
ANR00080	SZ Egelsee, Gaisbergstr.6, Sanierung KI.-Zi.2017	26	287'100	352'552	0	0	352'552	-65'452	-10'633	0	-76'085	276'467
ANR00081	SZ Egelsee, Gaisbergstr.6, Sanierung KI.-Zi.2018	27	607'871	716'800	0	0	716'800	-108'929	-21'710	0	-130'639	586'161
ANR00082	SZ Egelsee, Gaisbergstr.6, Sanierung KI.-Zi.2019	28	1'004'127	1'142'771	0	0	1'142'771	-138'644	-34'625	0	-173'269	989'502
ANR00113	SZ Egelsee, Gaisbergstr.6, Sanierung EG/UG--4. Etappe 2020	29	703'072	773'379	0	0	773'379	-70'307	-23'436	0	-93'743	679'636
ANR00115	SZ Egelsee, Gaisbergstr.6, Sanierung Dachaufbau Schulhaus 2021	31	317'666	327'593	-1'466	0	326'127	-9'927	-9'881	0	-19'808	306'319
ANR00116	SZ Egelsee, Turnhallentrakt, Umnutzung Bibliothek 2021(Multifunktionsraum	31	142'875	147'340	0	0	147'340	-4'465	-4'465	0	-8'930	138'410
1404.23	Hochbauten SZ Pestalozzi		3'544'930	5'870'350	1'545'206	0	7'415'555	-2'325'419	-290'664	0	-2'616'073	4'799'482
ANR00084	SZ Pestalozzi ALLTBAU, Pestalozzistr.9	0	0	385'000	0	0	385'000	-385'000	0	0	-385'000	0
ANR00085	SZ Pestalozzi NEUBAU, Pestalozzistr.9	10	2'163'071	3'935'000	0	0	3'935'000	-1'771'929	-196'643	0	-1'968'571	1'966'429
ANR00086	SZ Pestalozzi ALLTBAU, Pestalozzistr.9, Sanierung 1.Etappe Fenster/Storen 2018	27	377'548	446'042	0	0	446'042	-68'494	-13'484	0	-81'978	364'065
ANR00087	SZ Pestalozzi ALLTBAU, Pestalozzistr.9, Sanierung 2. u. 3. Etappe Fenster/Storen 2018	29	1'004'310	1'104'307	74'460	0	1'178'767	-99'997	-35'959	0	-135'956	1'042'811
ANR00117	SZ Pestalozzi ALLTBAU, Pestalozzistr.9, Sanierung KI.Zimmer 2021,2023	32	0	0	1'470'746	0	1'470'746	0	-44'568	0	-44'568	1'426'178
1404.24	Hochbauten Dreispitz		1'613'872	2'819'155	0	0	2'819'155	-1'205'283	-137'084	0	-1'342'377	1'476'778
ANR00092	Dreispitz Kultur-u.Sporthalle Anteil 36.38%, Pestalozzistr.17	10	1'443'357	2'625'001	0	0	2'625'001	-1'181'644	-13'1214	0	-1'312'858	1'312'143
ANR00093	Dreispitz Kultur-u.Sporthalle Anteil 36.38%, Pestalozzistr.17/Fluchttrappe 2019	28	170'515	194'154	0	0	194'154	-23'639	-5'880	0	-29'519	164'635
1404.25	Hochbauten Burgerfeld Sportanlage		184'500	226'879	0	0	226'879	-42'379	-6'833	0	-49'212	177'667
ANR00091	Burgerfeld Sportplatz, Hafenstr.48, Gesamtsanierung 2017	26	184'500	226'879	0	0	226'879	-42'379	-6'833	0	-49'212	177'667
<b>Total Mobilien</b>			<b>244'705</b>	<b>885'974</b>	<b>263'083</b>	<b>-178'005</b>	<b>971'053</b>	<b>-641'270</b>	<b>-154'662</b>	<b>178'005</b>	<b>-617'927</b>	<b>353'126</b>
1406.00	Mobilien VV		60'797	97'275	0	0	97'275	-36'478	-12'159	0	-48'637	48'637
ANR00121	SZ Egelsee, Gaisbergstr.6, Anschaffung Mobilien 2020	4	60'797	97'275	0	0	97'275	-36'478	-12'159	0	-48'637	48'637
1406.10	Haustechnik VV		86'233	243'310	0	-23'316	219'994	-157'077	-27'289	23'316	-161'050	58'944
ANR00075	SZ Egelsee, Gaisbergstr.6, Rohrinnensanierung 2016	0	15'500	125'683	0	0	125'683	-110'183	-15'500	0	-125'683	0
ANR00157	Alle Schulhäuser, Schliessanlagen 2021	0	0	23'316	0	-23'316	0	-23'316	0	23'316	0	0
ANR00160	SZ Remisberg, Rothausstr.14, Lüftung/Automation 2021	5	70'733	94'310	0	0	94'310	-23'578	-11'789	0	-35'366	58'944
1406.15	Technische Gebäudeeinrichtungen - 15 Jahre		0	0	263'083	0	263'083	0	-17'539	0	-17'539	245'645
ANR00174	SZ Pestalozzi / Heizungsanschluss Kantonsschule	14	0	0	263'083	0	263'083	0	-17'539	0	-17'539	245'645

Nr.	Beschreibung	Abschr. Rest LZ Jahre	Buchwert 31.12.2022	Anschaff- kosten 31.12.2022	Zugang in Periode	Abgang in Periode	Anschaff- kosten 31.12.23	Total WB Abschr. 31.12.2022	Abgang in Periode	Total WB Abschr. 31.12.2023	Buchwert 31.12.23
<b>1406.20 Hardware VW</b>											
ANR00098	Sekundarschule, Erweiterung Vernetzung 2019	0	97'675	545'390	0	-154'689	390'701	-447'714	154'689	-390'701	0
ANR00112	Sekundarschule Hardware/Server inkl iPad 2020	0	97'675	390'701	0	-154'689	390'701	-154'689	154'689	-390'701	0
<b>Total Anlagen im Bau</b>											
			<b>3'831'989</b>	<b>3'831'989</b>	<b>3'296'765</b>	<b>0</b>	<b>7'128'753</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7'128'753</b>
<b>1407.00 Anlagen im Bau, Allgemein</b>											
ANR00083	SZ Egelsee, Gaisbergstr.6, Ersatz Heizanlage 2019-2023	15	93'558	2'756'210	3'651'216	0	6'407'425	0	0	0	6'407'425
ANR00089	SZ Egelsee THERMALBAD, Gaisbergstr.6 Investitionsbeiträge an Stadt	15/33	2'500'000	2'500'000	1'000'000	0	2'698'764	0	0	0	2'698'764
ANR00140	SZ Remisberg, Rothausstr.14, Erneuerung Schalter Thermostate/Steuierungen	15	84'854	84'854	23'939	0	3'500'000	0	0	0	3'500'000
ANR00141	SZ Remisberg, Rothausstr.14, Ersatz Korridor/Sicherheitsbeleuchtung	8	77'798	77'798	22'070	0	108'793	0	0	0	108'793
							99'868	0	0	0	99'868
<b>1407.20 Anlagen im Bau, Hochbauten Sekundarschule</b>											
ANR00088	SZ Egelsee THERMALBAD, Gaisbergstr.6 Projektkredit 2016	15/33	190'256	1'075'779	-354'451	0	721'328	0	0	0	721'328
ANR00117	SZ Pestalozzi ALTBAU, Pestalozzistr.9, Sanierung Kl.Zimmer 2021/22	33	873'665	873'665	-873'665	0	190'256	0	0	0	190'256
ANR00122	SZ Egelsee, Turnhallentrakt, Teilsanierung Dach	33	11'868	11'868	519'214	0	0	0	0	0	0
							531'072	0	0	0	531'072

01.01.2023–31.12.2023  
Beträge in CHF

		Anschaffungskosten				kummulierte Wertberichtigungen				
		Stand per 01.01.2023	Zugang	Abgang	Stand per 31.12.2023	Stand per 01.01.2023	Wertminderungen	Aufwertungen	Stand per 31.12.2023	Buchwert Stand per 31.12.2023
144	<b>Total Finanzanlagen</b>	300'000	20'000	8'500	311'500	0	0	0	0	311'500
144	<b>Total Darlehen</b>	300'000	20'000	8'500	311'500	0	0	0	0	311'500
1444	Darlehen Primarschulgemeinde Oberhofen	300'000	0	0	300'000	0	0	0	0	300'000
1447	Mitarbeiterdarlehen	0	20'000	8'500	11'500	0	0	0	0	11'500

Beträge in CHF	01.01.2023	Bildung (+)	Verwendung (-)	Auflösung (-)	Umbuchung (+/-)	31.12.23
<b>Kurzfristige Rückstellungen</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Langfristige Rückstellungen</b>	0	0	0	0	0	0

Im Rechnungsjahr wurden keine Rückstellungen gebildet oder aufgelöst.

		Rechnung 2023	Budget 2023	Rechnung 2022	Abweichung	
					Budget	Vorjahr
<b>Betrieblicher Aufwand</b>		<b>18'190'980</b>	<b>19'019'969</b>	<b>17'862'293</b>	<b>-828'989</b>	<b>328'687</b>
30	Personalaufwand	11'855'811	12'409'470	11'662'476	-553'659	193'335
31	Sach- und übriger Aufwand	2'645'389	2'767'640	2'229'787	-122'251	415'602
33	Abschreibungen	886'081	1'300'899	904'294	-414'818	-18'213
35	Einlagen	0	0	800'000	0	-800'000
36	Transferaufwand <sup>1)</sup>	2'685'807	2'439'610	2'198'716	246'197	487'091
39	Durchlaufende Beiträge	117'892	102'350	67'020	15'542	50'872
<b>Betrieblicher Ertrag</b>		<b>17'485'025</b>	<b>17'559'800</b>	<b>18'572'660</b>	<b>-74'775</b>	<b>-1'087'635</b>
40	Fiskalertrag <sup>2)</sup>	15'607'737	15'810'500	16'792'389	-202'763	-1'184'652
42	Entgelte	324'786	243'500	441'108	81'286	-116'322
46	Transferertrag <sup>3)</sup>	1'434'610	1'403'450	1'272'143	31'160	162'467
49	Durchlaufende Beiträge	117'892	102'350	67'020	15'542	50'872
<b>Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit</b>		<b>-705'955</b>	<b>-1'460'169</b>	<b>710'367</b>	<b>754'214</b>	<b>-1'416'322</b>
34	Finanzaufwand	17'888	63'000	21'470	-45'112	-3'582
44	Finanzertrag	358'322	292'610	318'326	65'712	39'996
<b>Ergebnis aus Finanzierung</b>		<b>340'434</b>	<b>229'610</b>	<b>296'856</b>	<b>110'824</b>	<b>43'578</b>
<b>Operatives Ergebnis</b>		<b>-365'521</b>	<b>-1'230'559</b>	<b>1'007'223</b>	<b>865'038</b>	<b>-1'372'744</b>
38	Ausserordentlicher Aufwand <sup>4)</sup>	0	0	1'002'800	0	-1'002'800
48	Ausserordentlicher Ertrag <sup>5)</sup>	64'810	197'830	64'830	-133'020	-20
<b>Ausserordentliches Ergebnis</b>		<b>64'810</b>	<b>197'830</b>	<b>-937'970</b>	<b>-133'020</b>	<b>1'002'780</b>
<b>Gesamtergebnis Erfolgsrechnung</b>		<b>-300'711</b>	<b>-1'032'729</b>	<b>69'253</b>	<b>732'018</b>	<b>-369'964</b>

Beträge sind in CHF gerundet. Daraus können Differenzen in den Totalen resultieren.

<sup>1)</sup> Beitrag an den kant. Finanzausgleich, Bezugsprovisionen an die Steuerämter, Defizitbeitrag an das Bad Egelsee

<sup>2)</sup> Steuereinnahmen von natürlichen und juristischen Personen

<sup>3)</sup> Grundstückgewinnsteuern und Schulgelder / kantonale Beiträge / Beitrag an Thermalbad entfällt ab 01.07.2023

<sup>5)</sup> Einlage in Vorfinanzierungen

<sup>4)</sup> Entnahme Vorfinanzierungen und Neubewertungsreserven

Nr.	Funktionale Erfolgsrechnung kurz Funktion	Rechnung 2022		Budget 2023		Rechnung 2023		Abw. Budget 2023		Erläuterungen
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	42	0	47	0	34	0	-13	0	
011	Legislative	42	0	47	0	34	0	-13	0	
2	BILDUNG	16'990	1'347	17'168	1'221	15'990	1'285	-1'178	64	
213	Sekundarschule I	10'021	182	10'978	185	10'488	257	-490	72	Förderpool wurde nicht ausgeschöpft, Einlage in Reserven PKTG nicht geschuldet
217	Schuliegenschaften	5'180	1'087	4'202	927	3'717	930	-485	3	tieferer Abschreibungen, Vakanzen Personal
218	Schulergänzende Tagesbetreuung	14	0	13	0	12	0	-1	0	
219	Übrige obligatorische Schule	1'775	79	1'975	109	1'773	98	-202	-11	Reduktion der Bezugsprovision infolge der kant. Zentralisierung -100 TCHF tieferer Kosten
4	GESUNDHEIT	84	0	80	0	79	0	-1	0	
433	Schulgesundheitsdienst	84	0	80	0	79	0	-1	0	
9	FINANZEN UND STEUERN	1'771	17'608	1'788	16'829	2'105	16'623	317	-206	
910	Steuern	90	16'792	73	15'811	70	15'608	-3	-203	Steuereinnahmen basierend auf Steuerfuss 22% (2022: 24%) Der Veranlagungsrückstand seitens des Kantons verursacht tiefere, vereinnahmte Steuerentgelte, insbesondere im Bereich der Quellensteuern und der laufenden Steuereinnahmen nat. Personen
930	Finanz- und Lastenausgleich	1'656	0	1'650	0	2'013	0	363	0	2023 ist ein höherer Beitrag an den Finanzausgleich geschuldet als budgetiert -> dies aufgrund eines grösseren Bedarfsvolumens -> kalkulierte Standardkosten pro Schüler/In der Schulgemeinden infolge sinkender Steuerkraft
950	Grundstückgewinnsteuer	0	802	0	1'005	0	1'002	0	-3	Im Vorjahresvergleich +200 TCHF wird die anhaltende Nachfrage und der Handel von Immobilien/Grundstücken ersichtlich.
961	Vermögens- und Schuldenverwaltung	25	14	65	13	23	13	-42	0	vorerst konnten die Investitionen mit eigenen Mitteln finanziert werden - das Budget sah bereits die Verzinsung von Fremdkapital vor.
	Abschluss	18'887	18'956	19'083	18'050	18'209	17'908	-874	-142	
	Erfolg	69	0	0	1'033	0	301	0	-732	geringerer Verlust gegenüber budgetiertem Verlust von 1 Mio.
	Gesamttotal	18'956	18'956	19'083	19'083	18'209	18'209	-874	-874	

Beträge sind gerundet. Daraus können Differenzen in Totalen resultieren.



Funktionale Erfolgsrechnung detailliert										
Nr.	Funktion	Rechnung 2022		Budget 2023		Rechnung 2023		Abweichung Rechnung / Budget 2023		Erläuterungen
		Betrag		Betrag		Betrag		Betrag	%	
0	ALLOEMEINE VERWALTUNG	42'240		47'020		34'435		-12'585	-26.77	
01	Legislative und Exekutive	42'240		47'020		34'435		-12'585	-26.77	
011	Legislative	42'240		47'020		34'435		-12'585	-26.77	
0110	Legislative	42'240		47'020		34'435		-12'585	-26.77	
3000.00	Entschädigungen, Tag- und Sitzungsgelder Kommissionen, RPK	2'828		3'000		2'146		-854	-28.48	
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	2		20		2		-18	-91.75	
3102.00	Budget, Jahresrechnung	18'826		17'000		20'163		3'163	18.6	Hybride Form (Digital / Druck) - 2023 erfolgte die Anpassung des Logos der Schule
3102.01	Drucksachen, Publikationen	1'494		4'000		959		-3'041	-76.02	
3130.00	Dienstleistungen Dritter	2'055		2'000		1'073		-927	-46.36	
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	8'075		6'500		5'812		-688	-10.59	Treuhandbüro - Begleitung RPK
3170.00	Reisekosten und Spesen	465		500		303		-197	-39.34	
3612.90	Entschädigung an Stadt Kreuzlingen	7'857		13'000		2'206		-10'794	-83.03	Die Kostenbeteiligung für Abstimmungen erfolgt nun auf Basis der IST-Kosten seitens der Stadt
3612.91	Entschädigungen an übrige Gemeinden	638		1'000		1'771		771	77.1	
2	<b>BILDUNG</b>	<b>15'642'048</b>		<b>15'946'639</b>		<b>14'704'811</b>		<b>-1'241'827</b>	<b>-7.79</b>	
21	Obligatorische Schule	15'642'048		15'946'639		14'704'811		-1'241'827	-7.79	
213	Sekundarschule I	9'838'692		10'793'160		10'231'008		-562'152	-5.21	
2130	Sekundarschule I	9'838'692		10'793'160		10'231'008		-562'152	-5.21	
3020.10	Besoldung Regelunterricht	5'463'950		5'725'000		5'724'554		-446	-0.01	Punktlandung
3020.11	Stellvertretungen einfache Besoldung	31'338				27'422		27'422		
3020.22	Besoldung Sonderklassen	631'572		650'000		617'358		-32'642	-5.02	Budget mit Reserve für zusätzliche Unterstützung in Förderklasse -> nur teilweise verwendet
3020.23	Besoldung Timeout-Klassen	229'080		227'000		220'331		-6'669	-2.94	
3020.31	Besoldung Schulische Heilpädagogik (SHP)	170'188		235'000		185'046		-49'954	-21.26	Budget mit Reserve erweiterter Förderpool -> nur teilweise verwendet
3020.34	Besoldung Deutsch als Zweitsprache	68'179		166'000		107'423		-58'577	-35.29	DaZ Bedarf tiefer als erwartet
3020.37	Besoldung integrative Sonderschulung (INS)	57'091		55'000		104'975		49'975	90.86	4 INS Beschulungen siehe Erstattung Kanton Kto. 4621.61
3020.38	Besoldung übriges Förderangebot	228'926		300'000		264'923		-35'078	-11.69	Reserve Förderpool nicht ausgeschöpft
3020.41	Besoldung Aufgabenhilfe	66'152		76'000		55'515		-20'485	-26.95	ohne Remisberg -> Elterngruppe?
3020.43	Besoldung Freifächer	177'294		190'000		178'419		-11'581	-6.10	
3020.60	Stellvertretungen Doppelbesoldung	296'751		200'000		179'949		-20'051	-10.03	Stellvertretungskosten wieder auf Vorcovid-Niveau
3020.61	Stellvertretung Bildungsmeister	25'027		50'000		4'004		-45'996	-91.99	Entschädigung Kanton siehe Konto 3020.95
3020.80	Besoldung für besondere Aufgaben	20'090		20'000		8'836		-11'164	-55.82	
3020.81	Besoldung MIA - iScout / EVD Verantwortlicher	66'928		76'000		60'288		-15'712	-20.67	
3020.82	Besoldung Berufswahlcoach	39'554		55'000		37'462		-17'538	-31.89	Berufswahl Koordinator -> Sek Schulleitung
3020.83	Besoldung Kulturbearbeiter	7'621		8'000		9'772		1'772	22.14	
3020.91	Rückersatzung Unfalltagelder	-23'114		-10'000		-17'771		-7'771	77.71	
3020.92	Rückersatzung Krankentaggelder	-40'485		-30'000		-37'729		-7'729	25.76	weniger Mutterschaften 2023
3020.93	Rückersatzung EO Mutterschaft & Vaterschaft	-46'402		-40'000		-13'683		26'317	-65.79	
3020.94	Rückersatzung EO/IV	-1'904		-2'000		-3'810		-1'810	90.49	
3020.95	Rückersatzung Bildungsmeister durch Kanton	-53'525		-50'000		-13'651		36'349	-72.70	siehe Konto 3020.61
3020.96	Rückersatzung Besoldungsaufwand durch Kanton	-86'219		-28'000		-71'448		-43'448	155.17	Inegrationsklasse bis 31.7.23 41 TCHF - Berufseinführung diverser Mitarbeitender
3040.00	Kantonale Familienzulage	73'660		74'000		77'553		3'553	4.80	größerer Personenkreis Anspruchsberechtigt

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert				Rechnung 2022		Budget 2023		Rechnung 2023		Abweichung Rechnung / Budget 2023		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag		Betrag		Betrag		Betrag		Betrag	%		
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, VK	597'181		646'000		616'862		-29'138		-4.51			
3052.00	AG-Beiträge Pensionskasse	757'137		920'000		792'860		-127'140		-13.82			Der für 2023 budgetierte Sanierungsbeitrag an die PKTG war nicht erforderlich
3053.00	AG-Beiträge UVG	53'219		49'000		55'168		6'168		12.59			Die Prämien der NEU-Versicherung wurden erhöht
3055.00	AG-Beiträge KTG	39'966		43'000		66'518		23'518		54.69			Die Prämien der KTG-Versicherung sind gestiegen
3090.00	Aus- und Weiterbildung Personal	18'956		28'000		10'623		-17'377		-62.06			Das Weiterbildungskontingente wurde nicht ausgeschöpft
3090.10	Schulinterne Weiterbildung (SCHILW)	5'323		8'000		5'964		-2'036		-25.45			
3099.00	Übriger Personalaufwand	35'772		42'500		34'556		-7'944		-18.69			
3104.00	Lehrmittel	104'479		100'000		120'219		20'219		20.22			Verschiebungen zwischen Lehrmittel und Schulmaterial
3104.01	elektronische Lehrmittel	18'083		28'000		18'105		-9'895		-35.34			
3104.02	Schulmaterial	141'178		160'000		125'901		-34'099		-21.31			Verschiebungen zwischen Lehrmittel und Schulmaterial
3104.03	Klassencockpit/Stellwerk	12'052		9'000		11'718		2'718		30.20			
3105.00	Lebensmittel	75'534		74'000		78'410		4'410		5.96			Die Teuerung bei den Lebensmitteln ist spürbar
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen	41'314		60'000		51'065		-8'935		-14.89			planmässige Erneuerung Mobiliar - Beschaffung wo nötig
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeug	5'758		15'000		4'979		-10'021		-66.81			Budget für Ersatzbedarf Schulküchen nicht benötigt
3113.00	Anschaffung Hardware	20'714		30'000		74'192		44'192		147.31			Diebstahl Egelsee 32 T-> siehe Kto 4260.01; Beschaffung je 2 Performance Computer für Schulzentren
3130.00	Dienstleistungen Dritter	973		3'000		809		-2'191		-73.03			
3132.39	Honorare schulische Sozialarbeit	13'409		16'000		20'630		4'630		28.94			Timeout Pro Forst für Waldtag
3132.40	Honorare Freifächer	5'040											
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	8'371		10'000		5'934		-4'066		-40.66			Dolmetscher, übr. ext. Berater
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand	22'075		32'000		27'941		-4'059		-12.68			Nutzungslizenzen Klapp. CMI Lehreroffice, Filewave ect
3150.00	Unterhalt Büromöbel und -geräte	1'478		3'400		722		-2'678		-78.76			
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	17'647		10'000		9'535		-4'65		-4.65			Unterhalt TW Nähmaschinen / Scheren schleifen, Globalbudget
3153.00	Unterhalt Informatik (Hardware)	8'976		24'500		7'178		-17'322		-70.70			Budget für Stellvertretungskosten nicht abgerufen 18 TCHF
3161.00	Mieten, Benützungskosten Mobilen	20'026		18'000		22'570		4'570		25.39			Kopierer Lauzeit 08/20-07/24, Glasfaserkabel Miete, Pargas-Behälter
3162.00	Raten für operatives Leasing	18'453		36'000		36'625		625		1.74			Leasing iPad, 07/22-06/25 und 07/23-06/26 (Anstelle Kauf)
3170.00	Reisekosten und Spesen	16'918		15'000		18'894		3'894		25.96			Spesen Zvi Timount, Spesen Weiterbildung
3171.00	Exkursionen, Schulreisen	18'227		30'000		27'612		-2'388		-7.96			
3171.01	Eintritte Schwimmbad	5'000		5'000		5'000							
3171.02	Eintritte Eisbahn	10'665		10'000		12'314		2'314		23.14			Eishalle Kreuzlingen
3171.03	Maibummel / Herbstwanderung / OBA	3'213		3'000		2'748		-252		-8.39			
3171.05	Betriebsstäge	15		2'000		867		-1'133		-56.63			
3171.10	Klassenlager Sommer	106'511		120'000		102'851		-17'149		-14.29			
3171.11	Klassenlager Winter	161'441		190'000		150'658		-39'342		-20.71			
3171.20	Klassenprojekte (Projektwochen/Projekttag/Klassenprojekte)	22'634		27'000		29'872		2'872		10.64			
3171.30	Übrige Veranstaltungen (Fasnachtsumzug / Examen etc.)	2'096		2'000		7'389		5'389		269.46			
3171.31	Kulturelle Veranstaltungen	16'557		18'000		11'422		-6'578		-36.55			
3171.32	Sportliche Veranstaltungen	9'764		6'300		10'805		4'505		71.51			
3300.6	Planmässige Abschreibungen Mobilien VV	148'501		110'500		109'835		-665		-0.60			
3300.60	Planmässige Abschreibungen Mobilien VV	12'159		12'500		12'159		-341		-2.73			Mobiliar Egelsee Beschaffung in 2020
3300.62	Planmässige Abschreibungen Informatik Hardware VV	136'342		98'000		97'675		-325		-0.33			Beschaffung Hardware 2020 - letztmalig
3612.10	Schulgeld externe Beschulung	6'600		15'000		15'000		-15'000		-100.00			Reserve
3612.91	Entschädigung Sek an Primarschulgemeinde	775		10'000		2'100		-7'900		-79.00			Logopädie Therapien durch die Primarschulgemeinde erbracht
3636.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck	8'620		8'000		10'340		2'340		29.25			Stiftung Seemuseum / Rosenegg, Elternrat, Tago, Klausengesellschaft
3692.00	Einlagen in Rücklagen der Globalbudgetbereiche	2'800											
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	35'521		94'160		80'861		-13'299		-14.12			Anteilsmässige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert										
Nr.	Funktion	Rechnung 2022		Budget 2023		Rechnung 2023		Abweichung Rechnung / Budget 2023		Erläuterungen
		Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%		
4231.00	Kursgelder freiwillige Angebote	-15'774	-15'000	-9'167	5'833	-38.89				
4250.00	Verkäufe	-13'000	-10'000	-12'500	-2'500	25.00			Verkauf iPad Ende 9. Klasse - letztmalig im 2024	
4260.00	Rückerstattungen Dritter/ Elternbeiträge	-905		-2'530	-2'530					
4260.01	Rückerstattungen Versicherungen			-28'702	-28'702				Einbruch/Diebstahl Schulzentrum Egelsee	
4612.22	Schulgeld für Timeout Schule	-74'880	-70'200	-43'940	26'260	-37.41			Einnahmen Timeout für auswärtige SchülerInnen	
<b>4621.6</b>	<b>Direktzahlungen</b>	<b>-77'466</b>	<b>-90'000</b>	<b>-160'542</b>	<b>-70'542</b>	<b>78.38</b>			<i>Kantonsbeitrag für die Integr. Beschulung</i>	
4621.61	<i>Direktzahlungen für Integrative Schulung</i>	-69'116	-80'000	-128'276	-48'276	60.35			<i>Kantonsbeitrag BSK</i>	
4621.62	<i>Kantonsbeitrag Begabtenförderung BSK/Time-Out</i>			-1'292	-1'292					
4621.63	<i>Kantonsbeiträge an Schulentwicklungsprojekte</i>	-8'350	-10'000	-30'974	-20'974	209.74			<i>Kantonsbeitrag an Lehreroffice / Weiterbildungen im Bereich MIA</i>	
<b>217</b>	<b>Schulliegenschaften</b>	<b>4'093'296</b>	<b>3'274'508</b>	<b>2'786'668</b>	<b>-487'840</b>	<b>-14.90</b>				
<b>2170</b>	<b>Schulliegenschaften</b>	<b>3'829'424</b>	<b>2'820'313</b>	<b>2'350'620</b>	<b>-469'693</b>	<b>-16.65</b>				
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	802'509	814'000	790'373	-23'627	-2.90			Personalwechsel / teilw. Vakanzen	
3010.13	Löhne Hilfsstunden	97'141	80'000	61'255	-18'745	-23.43			Pensum gemäss Wischflächenberechnung	
3010.91	Rückerstattung Unfalltaggelder	-4'583		-113	-113					
3010.92	Rückerstattung Krankentaggelder	-62'203								
3010.93	Rückerstattung EO Mutterschaft	-2'479								
3040.00	freiwillige Familienzulage	13'241	15'700	13'505	-2'196	-13.98				
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	63'974	81'000	66'191	-14'809	-18.28				
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	74'604	79'000	76'079	-2'921	-3.70			Der für 2023 budgetierte Sanierungsbeitrag an die PKTG war nicht erforderlich	
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	5'690	5'300	5'898	598	11.28			Die Prämien der NBU-Versicherung wurden erhöht	
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	4'158	12'400	7'045	-5'355	-43.19			Die Prämien der KTG-Versicherung sind gestiegen	
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	13'268	17'000	4'718	-12'282	-72.25			Personalführung, Arbeitssicherheit, Lehrlingsausbildung - inkl. Rückerstattung Bundesbeitrag Ausbildung	
3091.00	Personalwerbung	633	4'000	172	-3'828	-95.69				
3099.00	Übriger Personalaufwand	4'979	7'500	6'865	-635	-8.46			Berufskleidung / Reka AG-Anteil 20%	
3100.00	Büromaterial	734	1'000	892	-108	-10.80				
3101.00	Betriebs-, Verbrauchsmaterial	71'104	90'000	75'955	-14'045	-15.61			Budget nicht ausgeschöpft	
3102.00	Drucksachen, Publikationen	430	600	69	-531	-88.42				
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen		10'000	2'983	-7'017	-70.17				
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	30'705	16'500	24'914	8'414	51.00			Wasserspender Schulzentren, Primar: Beamer Torggel	
3113.00	Anschaffung Hardware		1'000		-1'000	-100.00				
3118.00	Anschaffung von Immateriellen Anlagen			587	587					
3120.10	Strom Liegenschaften	78'049	135'000	112'701	-22'299	-16.52				
3120.11	Heizkosten Liegenschaften	123'676	200'000	176'216	-23'784	-11.89				
3120.12	Wasser / Abwasser	53'640	40'000	42'775	2'775	6.94				
3120.20	Abfall / Entsorgung Liegenschaften	15'414	12'000	16'349	4'349	36.24				
3120.90	Nebenkostenanteile anderer Nutzer	-45'986	-40'000	-53'201	-13'201	33.00			PS: Stadt Anteil Energiekosten Kulturgüterschutzraum / Sek: Kanton NK-Dreispliz	
3130.00	Dienstleistungen Dritter	6'219	7'000	8'707	1'707	24.38				
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	8'509	30'000	21'909	-8'091	-26.97			Plandigitalisierungen, Zusammenarbeit Sportnetz Raumreservationen	
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand	5'535	200	5'947	5'747	2'873.42				
3134.00	Sachversicherungsprämien, Haftpflichtversicherungen	39'672	34'800	44'956	10'156	29.18			Anpassung TGVG-Werte nach Sanierungen	
3137.00	Steuern und Ausgaben	131		91	91					
3140.00	Unterhalt an Grundstücken	30'518	85'000	62'343	-22'657	-26.66			Remisberg Allwetterplatz, Pestalozzi Biotop/Kieswege	
3144.00	Unterhalt Hochbauten, Gebäude	310'662	460'000	473'518	13'518	2.94				

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert										
Nr.	Funktion	Rechnung 2022		Budget 2023		Rechnung 2023		Abweichung Rechnung / Budget 2023		Erläuterungen
		Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%		
3150.00	Unterhalt Raumausstattung	321	1'000	329	-671	-67.07				
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	42'000	47'000	99'431	52'431	111.56			SZ Pestalozzi, Unterhalt/Ersatz Werkstatt 627 (Nachtragskredit Sek-Behörde), Geräteunterhalt Maschinen sowie Werken / Turnhallen	
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)	1'709	1'000		-1'000	-100.00				
3161.00	Mieten, Benützungskosten Mobilien	517	2'000	517	-1'483	-74.16				
3163.00	Software-Lizenzen		1'050	1'521	471	44.83				
3170.00	Reisekosten und Spesen	597	1'300	1'937	637	48.97				
3199.00	Übriger Betriebsaufwand	140								
<b>3300.4</b>	<b>Planmässige Abschreibungen Hochbauten VV</b>	<b>701'747</b>	<b>885'495</b>	<b>724'586</b>	<b>-160'909</b>	<b>-18.17</b>				
3300.40	Planmässige Abschreibungen Hochbauten VV	701'747	885'495	724'586	-160'909	-18.17			Abschr. Egelsee Fassade/Dach -> Inbetriebnahme verschiebt sich 2024	
<b>3300.6</b>	<b>Planmässige Abschreibungen Mobilien VV</b>	<b>47'212</b>	<b>288'071</b>	<b>44'828</b>	<b>-243'243</b>	<b>-84.44</b>				
3300.61	Planmässige Abschreibungen Haustechnik	47'212	288'071	44'828	-243'243	-84.44			Abschr. Heizung Egelsee -> Inbetriebnahme verschiebt sich 2024	
3511.00	Einlagen in Fonds des EK, Legate EK	800'000								
3612.90	Entschädigung an Stadt Kreuzlingen	20'000	2'300	2'299	-1	-0.03			\$Stadt, Unterhalt Ticketautomaten+Parkuhren 2023	
3612.91	Entschädigungen Sek an Primarschulgemeinde	26'400	26'400	26'400					Kosten Miete / Hauswartung Timeout-Schule	
3632.00	Beiträge an Gemeinden		15'950		-15'950	-100.00			Kosten unter Funktion 2172 aufgeführt (Fehler Budgetposten)	
3636.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck	4'928	500	5'388	4'888	977.60			Beiträge Vereine (untertengt. Vermietungen), inkl. Verein Kreuzlingen Pfadheime, Miete 38 TCHF	
3893.00	Einlagen in Vorfinanzierungen, Fonds EK	1'000'000							Verwendung Vorjahresergebnis gemäss Abstimmungsbotschaft	
3910.00	Interne Verrechnung Personalaufwand			30'000	30'000				Anteilmässige Verrechnung Hauswartkosten Pestalozzi an Dreispitz	
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	9'383	2'047	1'758	-289	-14.13			Anteilmässige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte	
4240.00	Benützunggebühren Einzelbelegungen	-33'870	-36'000	-50'558	-14'558	40.44			Wochenendbelegungen	
4240.01	Benützunggebühren Dauerbelegungen	-9'223	-13'000	-12'514	486	-3.74			Vereinsbelegungen Abends	
4240.02	Benützunggebühren Parkgebühren	-4'027	-5'000	-10'381	-5'381	107.61			Einnahme Parkautomaten	
4240.03	Parkplatzgebühren Mitarbeiter	-12'470	-12'000	-12'850	-850	7.08				
4250.00	Verkäufe	-800		-1'000	-1'000					
4260.00	Rückstellungen Dritter/ Elternbeiträge	-3'470		-2'641	-2'641					
4260.01	Rückstellungen von Versicherungen	-265		-8'265	-8'265				Einbruch Egelsee	
4470.00	Pacht- und Mietzinse Liegenschaften VV (langfristig)	-275'308	-250'000	-315'918	-65'918	26.37			Mehrnutzung kant. Schulen 40, Div. Privatschulen;	
4471.00	Vergütung Dienstwohnungen VV	-32'400	-32'400	-32'400						
4612.90	Entschädigungen der PG Kreuzlingen	-132'240	-110'000	-100'145	9'855	-8.96			Anteil Dreispitz Hauswartung / Nebenkosten	
4893.10	Entnahmen Vorfinanzierungen in Gebrauch	-61'400	-194'400	-61'400	133'000	-68.42			Entnahme für Heizung Egelsee -> 2024	
4910.00	Interne Verrechnung Personalaufwand			-30'000	-30'000				Umlage Hauswartkosten Pestalozzi an Dreispitz	
<b>2171</b>	<b>Sportanlage Burgerfeld</b>	<b>18'672</b>	<b>66'533</b>	<b>38'645</b>	<b>-27'889</b>	<b>-41.92</b>				
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	6'915	12'000	6'439	-5'561	-46.34				
3010.92	Rückstattung Krankentaggelder	-289								
3040.00	freiwillige Familienzulage	11								
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	531	1'000	514	-486	-48.61				
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	666	1'000	614	-386	-38.58				
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	50	100	47	-53	-53.30				
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	37	100	58	-42	-42.20				
3101.00	Betriebs-, Verbrauchsmaterial	2'463	1'000	405	-595	-59.49				
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeug	3'758								
3113.00	Anschaffung Hardware			380	380					
3120.10	Strom Liegenschaften	3'583	6'000	3'511	-2'489	-41.49				
3120.11	Heizkosten Liegenschaften	2'405	4'000	2'757	-1'243	-31.08				
3120.12	Wasser- / Abwasser Liegenschaften	8'301	12'000	12'292	292	2.43				

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert										
Nr.	Funktion	Rechnung 2022		Budget 2023		Rechnung 2023		Abweichung Rechnung / Budget 2023		Erläuterungen
		Betrag		Betrag		Betrag		Betrag	%	
3120.20	Abfall / Entsorgung Liegenschaften	986		500		900		400	80.00	
3120.90	Heizkostenanteile anderer Nutzer	-2'069				-1'446		-1'446		
3130.00	Dienstleistungen Dritter	886		600		1'776		1'176	196.03	
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten					1'158		1'158		
3134.00	Sachversicherungsprämien, Haftpflichtversicherungen	963		800		806		6	0.81	
3140.00	Unterhalt an Grundstücken	9'972		63'000		49'093		-13'907	-22.07	Markierung Rundbahn
3144.00	Unterhalt Hochbauten, Gebäude	22'639		30'000		25'535		-4'465	-14.88	Schliessanlage
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	4'484		3'000		690		-2'310	-76.99	
3300.4	Planmässige Abschreibungen Hochbauten VV	6'833		6'833		6'833				
3300.40	Planmässige Abschreibungen Hochbauten VV	6'833		6'833		6'833				
3612.90	Entschädigung an Stadt Kreuzlingen	4'599		4'600		4'599		-1	-0.03	Stadt Kosten Parkplatzbewirtschaftung - Anteil
4240.00	Benützungsgebühren Einzelbelegungen	-3'403		-6'000		-4'680		1'320	-22.00	Wochenendbelegungen
4240.01	Benützungsgebühren Dauerbelegungen	-2'150		-2'500		-2'350		150	-6.00	Vereinsnutzung
4240.02	Benützungsgebühren Parkgebühren	-29'495		-25'000		-28'284		-3'284	13.13	
4260.00	Rückstellungen Dritter/Elternbeiträge	-100								
4612.90	Entschädigungen der PG Kreuzlingen	-23'904		-46'500		-38'003		8'497	-18.27	50% Anteil Stadt an Unterhalt
4631.00	Staatsbeiträge					-5'000		-5'000		LAR Zuschuss Zeitmessung aus kant. Fördergeldern
2172	<b>Thermalbad Egelsee / Bad Egelsee</b>	<b>238'985</b>		<b>367'662</b>		<b>388'104</b>		<b>20'442</b>	<b>5.56</b>	<b>Übergabe Betriebsführung an Stadt per 01.07.2023</b>
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	330'810		174'000		180'669		6'669	3.83	
3010.13	Löhne Hilfsstunden	20'503		10'000		23'054		13'054	130.54	
3040.00	freiwillige Familienzulage	4'500		3'000		1'350		-1'650	-55.00	
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	28'286		15'000		16'484		1'484	9.89	
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	35'506		18'500		19'101		601	3.25	
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	2'587		1'100		1'409		309	28.13	
3055.00	AG-Beiträge an Krankentageversicherungen	1'905		1'000		1'391		391	39.13	
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	795		500		391		-109	-21.80	
3099.00	Übriger Personalaufwand	688		500		554		54	10.80	
3100.00	Büromaterial	1'152		1'000		152		-848	-84.79	
3101.00	Betriebs-, Verbrauchsmaterial	40'604		17'000		13'681		-3'319	-19.52	
3102.00	Drucksachen, Publikationen					224		224		
3110.00	Büromöbel und -geräte (Raumausstattung)	1'171								
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeug	6'971								
3120.10	Strom Liegenschaften	101'715		55'000		72'801		17'801	32.37	zu tief budgetiert
3120.11	Heizkosten Liegenschaften	52'634		60'000		64'702		4'702	7.84	
3120.20	Abfall / Entsorgung Liegenschaften	900		500		108		-392	-78.46	
3130.00	Dienstleistungen Dritter	1'997		1'000		2'455		1'455	145.52	
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	20'833		10'000		824		-9'176	-91.76	Rechtsberatung teilweise unter Funktion 2190
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand	2'298		1'200		-1'200		-1'200	-100.00	
3134.00	Sachversicherungsprämien, Haftpflichtversicherungen	12'075		5'500		10'109		4'609	83.79	Versicherung für ganzes Jahr geschuldet
3137.02	MW St-Ablieferung bei Pauschalsteuersatzmethode	8'250		5'000		4'012		-988	-19.75	
3144.00	Unterhalt Hochbauten, Gebäude	6'729		15'000		335		-14'665	-97.76	Reserven nicht benötigt
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	7'105		5'000		6'869		1'869	37.38	
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)	2'006		1'000		1'354		354	35.40	
3170.00	Reisekosten und Spesen			100		300		200	200.00	
3181.00	Tatsächliche Forderungsverluste Kreuzlingen					-10		-10		
3612.90	Entschädigung an Stadt Kreuzlingen	4'599		2'300		19'699		17'399	756.50	unentgeltl. Miete Baubüro Bad Egelsee

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2022		Budget 2023		Rechnung 2023		Abweichung Rechnung / Budget 2023		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%		
3632.90	Beiträge an Stadt Kreuzlingen - Beitrag Bad Egelsee			158'000	159'118	1'118	0.71	1'118	0.71	Beitrag an das Betriebsdefizit Bad Egelsee 2023: 30%	
3636.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck		160	160		-160	-100.00	-160	-100.00		
3910.30	Interne Verrechnung Informatik		4'021	512	439	-73	-14.17	-73	-14.17		
4240.02	Benützunggebühren Parkgebühren		-28'532	-12'500	-15'309	-2'809	22.47	-2'809	22.47		
4240.10	Eintrittsgelder Thermalbad		-229'210	-100'000	-98'147	1'853	-1.85	1'853	-1.85		
4240.11	Vermietung Wassertische Thermalbad		-16'867	-5'000	-9'022	-4'022	80.44	-4'022	80.44		
4240.19	Bestandsanpassung Geldverkartungen		-33'138		709	709		709			
4240.20	Dienstleistungen Thermalbad		-2'555	-1'000	-786	214	-21.39	214	-21.39	Verkauf Geräte an Stadt für Bad Egelsee	
4250.00	Verkäufe				-15'000	-15'000		-15'000			
4260.00	Rückerstattungen Dritter		-1'805	-500	-710	-210	41.91	-210	41.91		
4479.00	Übrige Erträge Liegenschaften VV		-455	-210	-210						
4612.92	Entschädigung der Primarschule an Sekundarschule		-150'000	-75'000	-75'000					Betriebsbeitrag der Primarschule für 6 Monate	
<b>2175</b>	<b>Sport + Kulturveranstaltungen übrige</b>		<b>6'215</b>	<b>20'000</b>	<b>9'300</b>	<b>-10'700</b>	<b>-53.5</b>	<b>-10'700</b>	<b>-53.5</b>		
3636.00	Beiträge an private Organisationen	6'215		20'000	9'300	-10'700	-53.5	-10'700	-53.5	Gemäss Detailübersicht Beiträge	
<b>218</b>	<b>Schulergänzende Tagesbetreuung</b>		<b>13'978</b>	<b>13'000</b>	<b>12'214</b>	<b>-786</b>	<b>-6.04</b>	<b>-786</b>	<b>-6.04</b>		
<b>2180</b>	<b>Schulergänzende Tagesbetreuung</b>		<b>13'978</b>	<b>13'000</b>	<b>12'214</b>	<b>-786</b>	<b>-6.04</b>	<b>-786</b>	<b>-6.04</b>		
3010.00	Besoldung Mittagstisch		10'952	10'000	8'906	-1'094	-10.94	-1'094	-10.94		
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten		879	800	713	-87	-10.87	-87	-10.87		
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen				153	153		153			
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen		63	100	41	-59	-59.05	-59	-59.05		
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggelversicherungen		44	100		-100	-100.00	-100	-100.00		
3099.00	Übriger Personalaufwand				85	85		85			
3170.00	Reisekosten und Spesen				866	866		866		Mittagsspesen	
3636.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck				650	650		650		Schülerkarten Mensa	
3637.00	Beiträge an Mittagstisch		2'040	2'000	800	-1'200	-60.00	-1'200	-60.00		
<b>219</b>	<b>Übrige obligatorische Schule</b>		<b>1'696'083</b>	<b>1'865'971</b>	<b>1'674'920</b>	<b>-191'051</b>	<b>-10.24</b>	<b>-191'051</b>	<b>-10.24</b>		
<b>2190</b>	<b>Schulbehörde und -verwaltung</b>		<b>948'689</b>	<b>1'084'971</b>	<b>965'916</b>	<b>-119'055</b>	<b>-10.97</b>	<b>-119'055</b>	<b>-10.97</b>		
3000.00	Entschädigungen Tag- und Sitzungsgelder		29'970	40'000	26'636	-13'365	-33.41	-13'365	-33.41		
3000.01	Entschädigungen Behördenarbeit		22'319	25'000	20'747	-4'253	-17.01	-4'253	-17.01		
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal		434'524	450'000	460'031	10'031	2.23	10'031	2.23		
3010.91	Rückerstattung Unfalltagelder				-222	-222		-222			
3040.00	freiwillige Familienzulage		4'491	5'000	4'950	-50	-1.00	-50	-1.00		
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten		38'404	42'500	38'743	-3'757	-8.84	-3'757	-8.84		
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen		46'289	52'000	49'606	-2'394	-4.60	-2'394	-4.60		
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen		2'968	3'600	2'704	-897	-24.90	-897	-24.90		
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggelversicherungen		2'702	2'850	4'146	1'296	45.48	1'296	45.48		
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals		5'590	7'000	2'253	-4'747	-67.82	-4'747	-67.82		
3091.00	Personalwerbung		181	1'500	80	-1'420	-94.67	80	-94.67		
3099.00	Übriger Personalaufwand		7'813	9'500	11'356	1'856	19.54	1'856	19.54		
3100.00	Büromaterial		5'528	6'000	4'979	-1'021	-17.02	-1'021	-17.02		
3102.00	Drucksachen, Publikationen		3'182	3'000	4'268	1'268	42.26	1'268	42.26	Drucksachen mit neuem Logo	
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen		55	1'500	89	-1'411	-94.10	89	-94.10		
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeuge				380	380		380			
3113.00	Anschaffung Hardware		5'209	3'000	837	-2'163	-72.10	-2'163	-72.10		
3118.00	Anschaffung von immateriellen Anlagen		1'789	28'000	16'632	-11'368	-40.60	-11'368	-40.60	Abacus Zeiterfassung & Rekrutierung umgesetzt, Dokumentenmanagement verschoben	

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert										
Nr.	Funktion	Rechnung 2022		Budget 2023		Rechnung 2023		Abweichung Rechnung / Budget 2023		Erläuterungen
		Betrag		Betrag		Betrag		Betrag	%	
3130.00	Dienstleistungen Dritter	4'929		6'000		4'385		-1'615	-26.92	Porti & Betriebskosten, Telefon
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	11'273		13'000		30'677		17'677	135.98	inkl. Grafiker neues Logo/CD gem. Behördenbeschluss
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand	13'421		17'000		16'369		-631	-3.71	
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	282		200		329		129	64.52	
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)	1'457		2'000		2'352		352	17.61	Support Fachapplikationen
3158.00	Unterhalt immaterielle Anlagen	11				100		100		
3161.00	Mieten, Benützungskosten Mobilien	2'548		2'000		2'147		147	7.37	Kopierer
3170.00	Reisekosten und Spesen	9'401		10'000		8'741		-1'259	-12.59	
3180.00	Wertberichtigungen auf Forderungen	-500				-1'500		-1'500		
3300.6	Planmässige Abschreibungen Mobilien VV			10'000				-10'000	-100.00	
3300.62	Planmässige Abschreibungen Informatik Hardware VV			10'000				-10'000	-100.00	Serverbeschaffung verschoben -> 2024
3612.30	Entschädigung an Gemeinden Steuerbezugskosten	255'749		315'000		225'070		-89'930	-28.55	reduzierte Bezugsprovisionen auf Steuerermässigungen da via Kanton abgerechnet
3612.91	Entschädigungen an Primarschule Mietaufwand	15'000		15'000		15'000				
3636.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck	13'308		13'000		13'646		646	4.97	Betrag VTGS
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	13'404		3'071		2'637		-434	-14.14	Anteilsmässige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte
4260.00	Rückstellungen Dritter/ Elternbeiträge	-250				-100		-100		
4612.90	Entschädigungen der PG Kreuzlingen	-824		-750		-728		22	-2.90	
4612.95	Verwaltungskostenbeitrag andere Gemeinden	-1'535		-1'000		-1'424		-424	42.36	Bezugsprovision Quellensteuer
<b>2191</b>	<b>Schulaffung</b>	<b>516'449</b>		<b>502'774</b>		<b>456'570</b>		<b>-46'204</b>	<b>-9.19</b>	
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	425'112		385'000		374'915		-10'085	-2.62	Stellendotation temporär tiefer
3010.11	Löhne Sekretariat Schulleitung	4'517		10'000				-10'000	-100.00	Reserve noch nicht eingesetzt
3010.94	Rückstattung EO/IV	-5'273								
3040.00	freiwillige Familienzulage	4'680		4'400		3'687		-713	-16.20	
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	34'925		34'000		30'187		-3'813	-11.21	
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	44'454		57'000		42'238		-14'762	-25.90	
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	3'187		2'800		2'741		-59	-2.11	
3055.00	AG-Beiträge an Krankentagegeldversicherungen	2'421		2'300		3'377		1'077	46.80	
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	4'856		8'000		3'830		-4'170	-52.13	PS: Weiterbildungsangebote AV kostenlos / Verschiebung pers. WB
3099.00	Übriger Personalaufwand	2'104		1'000		1'383		383	38.34	
3113.00	Anschaffung Hardware	374		1'000		816		-184	-18.44	
3130.00	Dienstleistungen Dritter	585		750		480		-270	-36.00	
3170.00	Reisekosten und Spesen	74		500		37		-463	-92.60	
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	3'351		1'024		879		-145	-14.17	Anteilsmässige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte
4621.6	Direktzahlungen	-8'917		-5'000		-8'000		-3'000	60.00	
4621.62	Direktzahlungen für Begabtenförderung	-8'917		-5'000		-8'000		-3'000	60.00	BSK Socketbeitrag
<b>2192</b>	<b>Schulische Sozialarbeit</b>	<b>167'261</b>		<b>200'312</b>		<b>182'267</b>		<b>-18'045</b>	<b>-9.01</b>	
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	100'014		125'000		102'246		-22'754	-18.20	
3040.00	Kantonale Familienzulage	2'160		2'700		2'160		-540	-20.00	
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	7'880		10'000		8'070		-1'930	-19.30	
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	9'757		12'000		10'081		-1'919	-15.99	
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	736		800		733		-67	-8.43	
3055.00	AG-Beiträge an Krankentagegeldversicherungen	546		700		909		209	29.91	
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	50		1'000		578		-422	-42.20	
3099.00	Übriger Personalaufwand	357		500		492		-8	-1.60	
3100.00	Büromaterial	67		500		220		-280	-55.91	

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert										
Nr.	Funktion	Rechnung 2022		Budget 2023		Rechnung 2023		Abweichung Rechnung / Budget 2023		Erläuterungen
		Betrag		Betrag		Betrag		Betrag	%	
3113.00	Anschaffung Hardware			600				-600	-100.00	
3130.00	Dienstleistungen Dritter			300		138		-162	-54.15	
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten		153	1'000				-1'000	-100.00	
3170.00	Reisekosten und Spesen			500				-500	-100.00	
3612.91	Entschädigungen an Primarschule Mietaufwand		7'200	7'200		19'200		12'000	166.67	Erhöhung Stielendotation um 10% - Einkauf von Primarschule, Anteil Mietkosten Büro
3632.00	Beiträge an Gemeinden		37'000	37'000		37'000				OJA Beitrag der Schulgemeinde -> via die Stadt
3910.30	Interne Verrechnung Informatik		1'340	512		439		-73	-14.17	Anteilmäßige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte
<b>2194</b>	<b>Schulbibliothek</b>		<b>63'684</b>	<b>77'914</b>		<b>69'864</b>		<b>-8'050</b>	<b>-10.33</b>	
3020.84	Besoldung Bibliothek		6'422	9'000		4'423		-4'577	-50.86	
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten		514	800		354		-446	-55.74	
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen		653	900		631		-269	-29.87	
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen		15	50		6		-44	-88.60	
3055.00	AG-Beiträge an Krankentagegeldversicherungen		6							
3100.00	Büromaterial		68	300				-300	-100.00	
3103.00	Bücher, Fachliteratur, Zeitschriften		4'550	8'000		5'351		-2'649	-33.12	Beschaffung Bücher inkl. Kontingent für Schüler Egelsee zu Händen Bücherbrugg
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen			500				-500	-100.00	
3130.00	Dienstleistungen Dritter					28		28		
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand		69	140		192		52	37.30	
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)		188							
3612.91	Beitrag an Primarschule, Anteil Bücherbrugg		51'200	57'200		58'000		800	1.40	Beitrag Bücherbrugg Teuerungsbereitigt, inkl. zusätzlicher Defizitbeitrag 2023-2025
3910.30	Interne Verrechnung Informatik			1'024		879		-145	-14.16	Anteilmäßige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte
<b>2195</b>	<b>Informatik</b>					<b>303</b>		<b>303</b>		
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal		40'006	42'000		47'310		5'310	12.64	bef. Erhöhung Stielendotation zur Unterstützung
3040.00	freiwillige Familienzulage		1'080	1'100		1'080		-20	-1.82	
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten		3'135	3'300		3'733		433	13.13	
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen		3'844	4'000		4'351		351	8.79	
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen		293	300		339		39	13.15	
3055.00	AG-Beiträge an Krankentagegeldversicherungen		217	250		421		171	68.30	
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals			400				-400	-100.00	
3099.00	Übriger Personalaufwand		54			106		106		
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeuge					32		32		
3113.00	Anschaffung Hardware		5'087	10'000		1'084		-8'916	-89.16	Reserve nicht benötigt
3130.00	Dienstleistungen Dritter		4'288	4'800		3'977		-823	-17.15	Telefoniekosten
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten		1'947	9'600		9'351		-249	-2.59	
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand		5'340	12'300		10'861		-1'439	-11.70	Internetkosten
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge					1'049		1'049		
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)		1'729	2'000		550		-1'450	-72.52	
3163.00	Software-Lizenzen			12'300		3'951		-8'349	-67.88	Office 365 Kostenerhöhung noch nicht erfolgt
4910.30	Interne Verrechnung Informatik		-67'020	-102'350		-87'892		14'458	-14.13	Anteilmäßige Verrechnung an Abteilungen - Basis Anzahl Arbeitsgeräte
<b>4</b>	<b>GESUNDHEIT</b>		<b>84'269</b>	<b>80'000</b>		<b>79'156</b>		<b>-844</b>	<b>-1.06</b>	
<b>43</b>	<b>Gesundheitsprävention</b>		<b>84'269</b>	<b>80'000</b>		<b>79'156</b>		<b>-844</b>	<b>-1.06</b>	
<b>433</b>	<b>Schulgesundheitsdienst</b>		<b>84'269</b>	<b>80'000</b>		<b>79'156</b>		<b>-844</b>	<b>-1.06</b>	
<b>4330</b>	<b>Schulgesundheitsdienst</b>		<b>84'269</b>	<b>80'000</b>		<b>79'156</b>		<b>-844</b>	<b>-1.06</b>	
3106.00	Medizinisches Material		2'701	2'000		1'188		-813	-40.63	Schulapotheke



Funktionale Erfolgsrechnung detailliert										
Nr.	Funktion	Rechnung 2022		Budget 2023		Rechnung 2023		Abweichung Rechnung / Budget 2023		Erläuterungen
		Betrag		Betrag		Betrag		Betrag	%	
3130.00	Dienstleistungen Dritter					461		461		
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten					700		700		
3136.00	Honorare privatärztlicher Tätigkeit	11'437			12'000	16'455		4'455	37.13	Honorar-Schularzt für die Durchführung der gesetzlich vorgeschriebenen Reihenuntersuche
3637.00	Beiträge an private Haushalte	30'640		30'000	30'000	28'163		-1'837	-6.12	Beitrag Normalbehandlungen SZK
3637.03	Beiträge Kieferorthopädie Ergodont	29'132		30'000	30'000	25'014		-4'986	-16.62	Beitrag Zahnspannbehandlungen SZK
3637.04	Beiträge Reihenuntersuchungen	10'360		6'000	6'000	7'175		1'175	19.58	gesetzlich vorgeschriebene Reihenuntersuche SZK
<b>9</b>	<b>FINANZEN UND STEUERN</b>	<b>-15'768'557</b>	<b>-15'040'930</b>	<b>-14'517'692</b>	<b>-15'040'930</b>	<b>-14'517'692</b>		<b>523'238</b>	<b>-3.48</b>	
<b>91</b>	<b>Steuern</b>	<b>-16'702'093</b>	<b>-15'737'500</b>	<b>-15'538'081</b>	<b>-15'737'500</b>	<b>-15'538'081</b>		<b>199'419</b>	<b>-1.27</b>	
<b>910</b>	<b>Steuern</b>	<b>-16'702'093</b>	<b>-15'737'500</b>	<b>-15'538'081</b>	<b>-15'737'500</b>	<b>-15'538'081</b>		<b>199'419</b>	<b>-1.27</b>	
<b>9100</b>	<b>Allgemeine Gemeindesteuern</b>	<b>-16'702'093</b>	<b>-15'737'500</b>	<b>-15'538'081</b>	<b>-15'737'500</b>	<b>-15'538'081</b>		<b>199'419</b>	<b>-1.27</b>	
3181.00	Tatsächliche Forderungsverluste Kreuzlingen	78'848		52'000		60'002		8'002	15.39	
3181.01	Tatsächliche Forderungsverluste Bättershausen					884		884		
3181.02	Tatsächliche Forderungsverluste Bottighofen	8'697		20'000		5'399		-14'601	-73.01	
3181.03	Tatsächliche Forderungsverluste Oberhofen	2'752		1'000		3'371		2'371	237.14	
<b>4000.0</b>	<b>Einkommenssteuer natürliche Personen Rechnungsjahr</b>	<b>-11'150'230</b>	<b>-10'623'000</b>	<b>-10'432'738</b>	<b>-10'623'000</b>	<b>-10'432'738</b>		<b>190'262</b>	<b>-1.79</b>	<b>Tiefer Veranlagungsstand</b>
4000.00	Einkommenssteuer Kreuzlingen natürliche Personen Rechnungsjahr	-8'720'329	-8'400'000	-8'130'696	-8'400'000	-8'130'696		269'304	-3.21	
4000.01	Einkommenssteuer Bättershausen natürliche Personen Rechnungsjahr	-16'097	-15'000	-16'689	-15'000	-16'689		-1'689	11.26	
4000.02	Einkommenssteuer Bottighofen natürliche Personen Rechnungsjahr	-1'980'321	-1'833'000	-1'881'897	-1'833'000	-1'881'897		-48'897	2.67	
4000.03	Einkommenssteuer Oberhofen natürliche Personen Rechnungsjahr	-433'483	-375'000	-403'456	-375'000	-403'456		-28'456	7.59	
<b>4000.1</b>	<b>Einkommenssteuer natürliche Personen früherer Jahre</b>	<b>-541'525</b>	<b>-660'000</b>	<b>-1'036'883</b>	<b>-660'000</b>	<b>-1'036'883</b>		<b>-376'883</b>	<b>57.10</b>	<b>Nachholung Veranlagungen der Vorjahre</b>
4000.10	Einkommenssteuer Kreuzlingen natürliche Personen früherer Jahre	-491'816	-582'000	-839'316	-582'000	-839'316		-257'316	44.21	
4000.11	Einkommenssteuer Bättershausen natürliche Personen früherer Jahre	3'944	-2'000	-1'604	-2'000	-1'604		396	-19.78	
4000.12	Einkommenssteuer Bottighofen natürliche Personen früherer Jahre	7'161	-60'000	-138'142	-60'000	-138'142		-78'142	130.24	
4000.13	Einkommenssteuer Oberhofen natürliche Personen früherer Jahre	-60'815	-16'000	-57'821	-16'000	-57'821		-41'821	261.38	
<b>4001.0</b>	<b>Vermögenssteuer natürliche Personen Rechnungsjahr</b>	<b>-1'586'714</b>	<b>-1'498'000</b>	<b>-1'475'745</b>	<b>-1'498'000</b>	<b>-1'475'745</b>		<b>22'255</b>	<b>-1.49</b>	
4001.00	Vermögenssteuer Kreuzlingen natürliche Personen Rechnungsjahr	-1'109'777	-1'001'000	-1'020'961	-1'001'000	-1'020'961		-19'961	1.99	
4001.01	Vermögenssteuer Bättershausen natürliche Personen Rechnungsjahr	-1'549	-1'000	-1'434	-1'000	-1'434		-434	43.37	
4001.02	Vermögenssteuer Bottighofen natürliche Personen Rechnungsjahr	-438'544	-459'000	-420'258	-459'000	-420'258		38'742	-8.44	
4001.03	Vermögenssteuer Oberhofen natürliche Personen Rechnungsjahr	-36'844	-37'000	-33'092	-37'000	-33'092		3'908	-10.56	
<b>4001.1</b>	<b>Vermögenssteuer natürliche Personen früherer Jahre</b>	<b>-372'458</b>	<b>-299'000</b>	<b>-296'506</b>	<b>-299'000</b>	<b>-296'506</b>		<b>2'494</b>	<b>-0.83</b>	
4001.10	Vermögenssteuer Kreuzlingen natürliche Personen früherer Jahre	-253'549	-218'000	-200'189	-218'000	-200'189		17'811	-8.17	
4001.11	Vermögenssteuer Bättershausen natürliche Personen früherer Jahre	-1'358		-846		-846				
4001.12	Vermögenssteuer Bottighofen natürliche Personen früherer Jahre	-106'775	-70'000	-84'189	-70'000	-84'189		-14'189	20.27	
4001.13	Vermögenssteuer Oberhofen natürliche Personen früherer Jahre	-10'775	-11'000	-11'282	-11'000	-11'282		-282	2.57	
<b>4002.0</b>	<b>Quellensteuer natürliche Personen</b>	<b>-1'253'985</b>	<b>-1'154'000</b>	<b>-631'932</b>	<b>-1'154'000</b>	<b>-631'932</b>		<b>522'068</b>	<b>-45.24</b>	
4002.00	Quellensteuer Kreuzlingen natürliche Personen	-1'111'414	-1'000'000	-644'553	-1'000'000	-644'553		355'447	-35.54	Rückstand Veranlagungen / Einforderung von Quellensteuern seitens Kanton
4002.01	Quellensteuer Bättershausen natürliche Personen	-81								
4002.02	Quellensteuer Bottighofen natürliche Personen	-98'220	-101'000	9'992	-101'000	9'992		110'992	-109.89	Es erfolgt nur noch eine Gesamtabrechnung der Einnahmen für Kreuzlingen
4002.03	Quellensteuer Oberhofen natürliche Personen	-44'270	-53'000	2'629	-53'000	2'629		55'629	-104.96	Es erfolgt nur noch eine Gesamtabrechnung der Einnahmen für Kreuzlingen
<b>4010.0</b>	<b>Gewinnsteuern juristische Personen Rechnungsjahr</b>	<b>-1'620'538</b>	<b>-1'324'500</b>	<b>-1'351'963</b>	<b>-1'324'500</b>	<b>-1'351'963</b>		<b>-27'463</b>	<b>2.07</b>	
4010.00	Gewinnsteuern Kreuzlingen juristische Personen Rechnungsjahr	-1'306'958	-1'100'000	-1'004'382	-1'100'000	-1'004'382		95'618	-8.69	
4010.01	Gewinnsteuern Bättershausen juristische Personen Rechnungsjahr	-48		-48		-48				
4010.02	Gewinnsteuern Bottighofen juristische Personen Rechnungsjahr	-273'588	-206'000	-269'210	-206'000	-269'210		-63'210	30.68	
4010.03	Gewinnsteuern Oberhofen juristische Personen Rechnungsjahr	-39'944	-18'500	-78'323	-18'500	-78'323		-59'823	323.37	
<b>4010.1</b>	<b>Gewinnsteuern juristische Personen früherer Jahre</b>	<b>-266'939</b>	<b>-252'000</b>	<b>-381'969</b>	<b>-252'000</b>	<b>-381'969</b>		<b>-129'969</b>	<b>51.57</b>	

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert		Rechnung 2022		Budget 2023		Rechnung 2023		Abweichung Rechnung / Budget 2023		Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%		
4010.10	Gewinnsteuern Kreuzlingen Juristische Personen früherer Jahre	-98'714		-182'000		-28'1'862		-99'862	54.87		
4010.11	Gewinnsteuern Bättershausen Juristische Personen früherer Jahre						7	7			
4010.12	Gewinnsteuern Bottighofen Juristische Personen früherer Jahre	-165'656		-70'000		-75'921		-5'921	8.46		
4010.13	Gewinnsteuern Oberhofen Juristische Personen früherer Jahre	-2'570				-24'193		-24'193			
93	Finanz- und Lastenausgleich	1'655'697	1'650'000	1'650'000	1'650'000	2'012'868	362'868	362'868	21.99		
930	Finanz- und Lastenausgleich	1'655'697	1'650'000	1'650'000	1'650'000	2'012'868	362'868	362'868	21.99		
9300	Finanz- und Lastenausgleich	1'655'697	1'650'000	1'650'000	1'650'000	2'012'868	362'868	362'868	21.99		
3621.5	Innerkantonaler Finanzausgleich von Gemeinde an Kanton	1'655'697	1'650'000	1'650'000	1'650'000	2'012'868	362'868	362'868	21.99		
3621.51	Gemeindebeitrag an kantonalen Finanzausgleich	1'655'697	1'650'000	1'650'000	1'650'000	2'012'868	362'868	362'868	21.99	höherer Beitrag an den Finanzausgleich -> keinen Einflusnahme seitens der Schule möglich	
95	Ertragsanteile, übrige	-802'377	-1'005'000	-1'005'000	-1'005'000	-1'001'829	3'171	3'171	-0.32		
950	Grundstückgewinnsteuer	-802'377	-1'005'000	-1'005'000	-1'005'000	-1'001'829	3'171	3'171	-0.32		
9500	Grundstückgewinnsteuer	-802'377	-1'005'000	-1'005'000	-1'005'000	-1'001'829	3'171	3'171	-0.32		
4601.0	Anteil am Ertrag kantonaler Steuern	-802'377	-1'005'000	-1'005'000	-1'005'000	-1'001'829	3'171	3'171	-0.32		
4601.00	Grundstückgewinnsteuer Kreuzlingen	-587'508	-825'000	-825'000	-825'000	-788'205	36'795	36'795	-4.46		
4601.02	Grundstückgewinnsteuer Bottighofen	-118'055	-150'000	-150'000	-150'000	-163'810	-13'810	-13'810	9.21		
4601.03	Grundstückgewinnsteuer Oberhofen	-96'814	-30'000	-30'000	-30'000	-49'814	-19'814	-19'814	66.05		
96	Vermögens- und Schuldenverwaltung	10'962	51'570	51'570	51'570	9'350	42'220	42'220	-81.87		
961	Zinsen	14'353	55'000	55'000	55'000	12'795	42'205	42'205	-76.74		
9610	Zinsen	14'353	55'000	55'000	55'000	12'795	42'205	42'205	-76.74		
3130.00	Gebühren Post + Bank	3'086	2'000	2'000	2'000	2'068	68	68	3.42		
3181.00	Tatsächliche Forderungsverluste Kreuzlingen					2'246	2'246	2'246			
3181.01	Tatsächliche Forderungsverluste Bättershausen					42	42	42			
3181.02	Tatsächliche Forderungsverluste Bottighofen					31	31	31			
3181.03	Tatsächliche Forderungsverluste Oberhofen					278	278	278			
3401.00	Verzinsung kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	79				-520	-520	-520			
3406.00	Verzinsung langfristige Finanzverbindlichkeiten	18'647	63'000	63'000	63'000	18'407	-44'593	-44'593	-70.78	Finanzierung der Investitionsprojekte vorerst aus eigenen Mitteln	
3409.00	Übrige Passivzinsen (Verzugszinsen)	2'675									
4401.00	Verzugszinsen	-1'142				-32	-32	-32		Verzugszinserträge auf Steuern frühere Jahre	
4401.01	Zinsen auf Steuerforderungen	-8'988	-10'000	-10'000	-10'000	-9'398	602	602	-6.02		
4407.00	Zinsen langfristige Finanzanlagen	-4				-329	-329	-329			
969	Finanzvermögen	-3'390	-3'430	-3'430	-3'430	-3'445	-15	-15	0.43		
9690	Finanzvermögen	-3'390	-3'430	-3'430	-3'430	-3'445	-15	-15	0.43		
3410.1	Realisierte Kursverluste auf verzinslichen Anlagen FV	69									
3410.10	Realisierte Kursverluste auf verzinslichen Anlagen FV	69									
4410.1	Gewinne aus Verkäufen von verzinslichen Anlagen FV	-30				-35	-35	-35			
4410.10	Gewinne aus Verkäufen von verzinslichen Anlagen FV	-30				-35	-35	-35			
4696.00	Entnahmen aus Neubewertungsreserven	-3'430	-3'430	-3'430	-3'430	-3'410	20	20	-0.58	letztmalige Entnahme aus HRM2 Umstellung	
99	Nicht aufgeteilte Posten	-69'253	1'032'729	1'032'729	1'032'729	300'710	-732'019	-732'019		Differenz zu Budget - der Verlust fällt geringer aus als budgetiert	
999	Abschluss (- Ertragsüberschuss/ + Aufwandüberschuss)	-69'253	1'032'729	1'032'729	1'032'729	300'710	-732'019	-732'019		Aufwandüberschuss 2023	
9990	Abschluss (- Ertragsüberschuss/ + Aufwandüberschuss)	-69'253	1'032'729	1'032'729	1'032'729	300'710	-732'019	-732'019		Aufwandüberschuss 2023	

		Rechnung 2023		Budget 2023		Rechnung 2022	
		Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen
<b>2</b>	<b>Bildung</b>	5'230'128	126'540	7'990'000	740'000	2'011'908	26'508
21	Obligatorische Schule	5'230'128	126'540	7'990'000	740'000	2'011'908	26'508
<b>217</b>	<b>Schulliegenschaften</b>	5'230'128	126'540	7'950'000	740'000	2'011'908	26'508
2170	Schulliegenschaften	4'230'128	126'540	6'950'000	740'000	1'011'908	26'508
<b>5040.00</b>	<b>Hochbauten</b>	11'14'829		3410'000		776'636	
INV210004	SZ Remisberg, Sanierung Dach 1. Etappe 2020					-32'240	
INV210007	SZ Remisberg, PV Anlage Dach 2021					-8'000	
INV220005	SZ Egelsee, Turnhalle Sanierung Dach/Fassade 2022/2023	519'214		2'200'000		11'858	
INV220006	SZ Egelsee, Turnhalle, Brandschutzmassm. 2020/2021					-99'688	
INV220014	SZ Egelsee, Sanierung Dachaufbau Schulhaus 2021	-1'466				327'593	
INV220015	SZ Egelsee, Umnutzung Bibliothek 2021					-27'682	
INV220019	SZ Egelsee, Hochwasserschutzmassnahmen GVTG 2025			550'000			
INV230004	SZ Pestalozzi, Altbau Sanierung Kl.Zimmer 2021 - 2023	597'081		660'000		599'887	
INV270000	Alle Schulhäuser, Sicherheitsmassn./ Brandschutz 2021					4'908	
<b>5061.00</b>	<b>Haustechnik</b>	3'115'299		3'290'000		235'272	
INV210010	SZ Remisberg, Erneuerung Schalter Thermostate/Steuerungen	23'939				84'854	
INV210011	SZ Remisberg, Ersatz Korridorbeleuchtung, Sicherheitsbeleuchtung	22'070				77'798	
INV220007	SZ Egelsee, Erneuerung Heizung / Wärmepumpe 2020-2023	2'806'207		3'240'000		76'446	
INV230009	SZ Pestalozzi / Heizungsanschluss Kantonsschule	263'083		50'000			
INV270002	Alle Schulhäuser, Schliessanlagen 2021					-3'826	
<b>5610.00</b>	<b>Investitionsbeiträge an Kantone und Konkordate</b>			250'000			
INV230009	SZ Pestalozzi / Heizungsanschluss Kantonsschule			250'000			
<b>6310.00</b>	<b>Investitionsbeiträge Kantone</b>		126'540		740'000		26'508
INV210004	SZ Remisberg, Sanierung Dach 1. Etappe 2020						4'360
INV210007	SZ Remisberg, PV Anlage Dach 2021						33'688
INV220007	SZ Egelsee, Erneuerung Heizung / Wärmepumpe 2020-2023		201'000		740'000		
INV230003	SZ Pestalozzi, Altbau Fassadensanierung 2./3. Etappe 2019/2020		-74'460				-11'540
<b>2172</b>	<b>Thermalbad Egelsee/Bad Egelsee</b>	1'000'000		1'000'000		1'000'000	
<b>5620.00</b>	<b>Investitionsbeiträge an Gemeinden und Gemeindezweckverbände</b>	1'000'000		1'000'000		1'000'000	
INV260002	Stadt Investitionsbeiträge an Hallenbad 2018-2024	1'000'000		1'000'000		1'000'000	
<b>219</b>	<b>Übrige obligatorische Schule</b>			40'000			
<b>2190</b>	<b>Schulbehörde und -verwaltung</b>			40'000			
5062.00	Informatik Hardware			40'000			
INV250003	Verwaltung, Erneuerung Server / Backup 2024			40'000			
	<b>Abschluss</b>	5'230'128	126'540	7'990'000	740'000	2'011'908	26'508
	<b>Nettoinvestition</b>		5'103'588		7'250'000		1'985'400
	<b>Summe</b>	5'230'128	5'230'128	7'990'000	7'990'000	2'011'908	2'011'908

Nr.	Beschreibung	Funkt. Glied.	Kreditbeschluss / Budget-Jahr	bevollmächtigter Kredit/ Kreditantrag (Netto)	Zahlungen bis Ende 2022	Budget / Hochrechnung 2023	Budget/Prognose 2024	Beanspruchter Kredit bis 31.12.2024	Restwert (+) / Übertrag (-)	Status:
<b>Netto Investition</b>				<b>15'759'000</b>	<b>5'263'889</b>	<b>5'103'588</b>	<b>4'806'333</b>	<b>15'173'810</b>	<b>585'190</b>	A = Abgeschlossen L = Laufend
<b>Hochbauten</b>				<b>11'850'000</b>	<b>5'007'679</b>	<b>2'189'289</b>	<b>4'105'097</b>	<b>11'302'065</b>	<b>547'935</b>	
<b>SZ Remisberg</b>										
INV210012	SZ Remisberg, Umnutzung Bibliothek & Zimmer A31 inkl. Brandschutztüren für Foyernutzung	2170	B2024	180'000	0	0	180'000	180'000	0	Budget 2024
<b>SZ Egelsee</b>										
INV220005	Turnhalle, Sanierung Dach/Fassade	2170	B2022; B2023; B2024	2'250'000	11'858	5'19'214	1'725'097	2'256'169	-8'169	Fertigstellung 2024 (Fördergelder offen) -> Verzögerungen aufgrund Einsprache Erdsonde Budget 2024 -> Teilumsetzung 2024
INV220018	Umsetzung Velounterstand / Gestaltung Pausenhof	2170	B2024	400'000	0	0	400'000	400'000	0	
INV220014	Sanierung Dachaufbau Schulhaus	2170	B2021; 2022	370'000	327'593	-1'466	0	326'127	43'873	<b>A</b> Abschluss 2022 - Differenz Abgrenzungsposten
INV220019	Hochwasserschutzmassnahmen GVTG	2170	B2023	550'000	0	0	0	0	550'000	Umsetzung geplant für 2025
<b>SZ Pestalozzi</b>										
INV230003	SZ Pestalozzi, Altbau Zimmersanierung 2020	2170	B2021; B2022; B2023; B2024	1'100'000	1'104'307	74'460	0	1'178'767	-78'767	<b>A</b> Abschluss 2021 - Differenz Abgrenzungsposten
INV230004	Altbau Zimmersanierung 2021-2023	2170	B2021; B2022; B2023; B2024	1'500'000	873'665	597'081	0	1'470'746	29'254	<b>A</b> Abschluss 2023 Zusatzumsetzung Naturwissenschaftliche Zimmer und Neuorganisation Klassen- / Gruppenzimmer werden als separates Projekt 2025 budgetiert
INV230008	Zimmersanierung Reinschrift (Lehrervorbereitung)	2170	B2024	600'000	0	0	600'000	600'000	0	Budget 2024
<b>Andere Anlagen</b>										
INV260001	Thermalbad, Projektkredit	2172	B2016	200'000	190'256	0	0	190'256	97'44	Beendigung mit Abschluss Sanierung Thermalbad
INV260002	Thermalbad, Investitionsbeitrag Stadt	2172	Volksbotschaft 2018 SSB 08.09.2020	4'700'000	2'500'000	1'000'000	1'200'000	4'700'000	0	inkl. Zusatzkredit 200 TCHF gemäss 558.09.2020
<b>Mobilien</b>										
INV250003	Verwaltung, Erneuerung Server/Backup	2190	B2021; B2023; B2024	40'000	0	0	40'000	40'000	0	Projekt verschoben (2024)
<b>Haustechnik</b>										
INV210010	SZ Remisberg, Erneuerung Thermostate / Steuerungen	2170	B2022	150'000	84'854	23'939	41'000	149'793	207	Arbeiten noch nicht abgeschlossen / Fertigstellung 2024
INV210011	SZ Remisberg, Ersatz Korridor- / Sicherheitsbeleuchtung	2170	B2022	110'000	77'798	22'070	10'000	109'868	132	Arbeiten noch nicht abgeschlossen / Fertigstellung 2024
INV220007	SZ Egelsee, Erneuerung Heizung/ Wärmepumpe 2020-2023	2170	B2019; B2020; B2022; B2023; B2024	2'900'000	93'558	2'605'207	201'236	2'900'000	0	Projektabschluss 2024 Bruttoinvestition rund 3.7 Mio. / Förderbeiträge/ Inv.Betrag BBM -> Verzögerungen & Mehrkosten infolge Baustopp erwartet -> Nachtragskredit für die Instandstellung Sportplätze / Wielse pondent Projekt verschoben aus 2022
INV220017	SZ Egelsee, Turnhalle Beleuchtung	2170	B2024	254'000	0	0	254'000	254'000	0	inkl. Investitionsbeitrag der Stadt 50% CHF 155000
INV265002	Burgfeld, Gessamterneuerung Lichtmasten	2170	B2022	155'000	0	0	155'000	155'000	0	Investitionsbeitrag der Schule an Heizanlage Kantonschule -> Abrechnung
INV230009	SZ Pestalozzi, Heizungsanschluss Kantonschule	2170	B2022	300'000	0	263'083	0	263'093	36'917	<b>A</b> Investitionsbeitrag per 11.12.2023 (Mail vom 27.11.2023)

# Anhang - Gewährleistungsspiegel / Eventualverpflichtungen



## Sekundarschule Kreuzlingen

Wesentlichkeitsgrenze > 50'000 CHF p.a.

in CHF

Name Sitz	Eigentümer wesentliche Miteigentümer	Leistungsbeschreibung (Art, Betrag, Verfall, Zinsangaben, etc.)	Zusätzliche Angaben Vertragsreferenz	Vertragliche Verbindlichkeit per 31.12.2023	Aufwand Berichtsjahr CHF
Privatrechtliche Unternehmen (nach OR/ZGB) SwissOrtho & Kids GmbH	GmbH	<b>Übertragung schulärztlicher Betreuung</b> gemäss kant. Richtlinie  Laufzeit: 01.01.2024 - unbefristet Kündigungsfrist: 6 Monate auf Ende Schuljahr erstmalsig per 31.07.2026 möglich	<b>Leistungsvereinbarung</b> Reihenuntersuche / Dentotar Tarifanwendung  Subventionierung: Kariesbehandlungen 40% Laufende Orthodontiebehandlungen (vor 31.12.23) 40%		
Öffentlich-rechtliche Unternehmen (nach Gemeindegesetz)					
keine					
Öffentlich-Rechtliche Verträge					
PK Thurgau, Kreuzlingen	Die PKTG ist eine selbstständige öffentlich-rechtliche Einrichtung des Kantons Thurgau	<b>Arbeitgeberbeiträge</b> Kündigungsfrist: 6 Monate auf Ende Kalenderjahr	<b>Vertraglicher Anschluss an die</b> Pensionskasse Thurgau <b>Sanierungsbeitragspflicht</b> von 0-2% der beitragspflichtigen Lohnsumme durch den AG	0 0	995'715 0
Stadt Kreuzlingen	Selbständige Gemeinde	<b>Betriebsführung Gesamtanlage Bad Egelsee</b> Laufzeit: unbefristet Kündigung 36 Monate im Voraus auf Ende Jahr Frühestens erstmals 10 Jahre nach Übernahme der vollumfänglichen Betriebs-/Personalverantwortung	<b>Zusammenarbeitsvertrag</b> Defizitbeitrag im Rahmen der Budgetierung Anteil 30% am betrieblichen Defizit und an werterhaltenden Investitionen	nicht ermittelbar	159'118
Primarschule Kreuzlingen für Stiftung Bücherbrugg	Selbständige Gemeinde	<b>Anteil Defizitgarantie bis max. 128'000 CHF</b> Laufzeit: 01.01.2022-31.12.2026 Kündigungsfrist: 2 Jahre vor Ablauf danach Verlängerung um 2 Jahre	<b>40% Kostenanteil von max. 128'000</b> => inkl. Teuerung max CHF 135'125 Indexiert (Referenzmonat 03/2021) Restlicher Anteil durch Primarschule	162'202	54'000
Stiftung Bücherbrugg	Stiftung	<b>Zusätzlicher Defizitbeitrag max 10'000 CHF</b> Laufzeit: 01.01.2023-31.12.2025 Befristet	<b>40% Kostenanteil von max. 10'000</b> nicht indexiert - fix Restlicher Anteil durch Sekundarschule	8'000	4'000

## Anhang - Geldflussrechnung - indirekte Methode

Sekundarschule Kreuzlingen	2022	2023
<b>Schulbetrieb</b>		
<b>Jahresergebnis nach Ergebnisverwendung</b>	<b>69'253</b>	<b>-300'710</b>
+ Abschreibungen Verwaltungsvermögen	904'294	886'081
+ Realisierte Kursverluste FV	69	-
+ Abnahme Guthaben	108'175	1'025'378
+ Abnahme Aktive Rechnungsabgrenzung	64'690	13'334
- Abnahme Laufende Verpflichtungen	127'040	-492'910
+ Zunahme Passive Rechnungsabgrenzung	-394'738	241'524
- Abnahme Fonds im Eigenkapital	799'643	-4'089
+ Zunahme Rücklagen Globalbudgetbereiche	2'800	-
- Abnahme Vorfinanzierung allg. Haushalt	938'600	-61'400
- Abnahme Neubewertungsreserve Finanzvermögen	-3'430	-3'410
<b>Geldfluss aus operativer Tätigkeit</b>	<b>2'616'395</b>	<b>1'303'799</b>
<b>Investitionstätigkeit</b>		
Nettoinvestition	-1'985'400	-5'103'588
- Entnahmen Baufolgekosten	-	-
+ Abnahme Darlehen/Beteiligungen/Investitionsbeiträge	-20'000	8'500
<b>Geldfluss aus Investitionstätigkeit ins Verwaltungsvermögen</b>	<b>-2'005'400</b>	<b>-5'095'088</b>
<b>Anlagetätigkeit FV</b>		
+/- Veränderung kurzfristige Finanzanlagen FV	4'080	-
- Realisierte Kursverluste FV	-69	-
<b>Geldfluss aus Anlagetätigkeit ins Finanzvermögen</b>	<b>4'011</b>	<b>-</b>
<b>Geldfluss aus Investitions- und Anlagetätigkeit</b>	<b>-2'001'389</b>	<b>-5'095'088</b>
<b>Finanzierungstätigkeit</b>		
+ Zunahme kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	3'321	3'891
+/- Veränderung langfristige Finanzverbindlichkeiten	-	-
<b>Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit</b>	<b>3'321</b>	<b>3'891</b>
<b>Zu-/Abnahme Fonds Flüssige Mittel</b>	<b>618'327</b>	<b>-3'787'399</b>

## Anhang - Finanzkennzahlen

### Sekundarschule Kreuzlingen

Kennzahl	2023	2022	Richtwerte
<b>Steuerkraft / Einwohner</b>			
Anzahl Einwohner Schulkreis	27'143	26'779	
Steuerfuss	22%	24%	
Steuerkraft Insgesamt	69'622'052	68'567'802	
Steuerkraft pro Einwohner	2'565	2'561	
<b>Nettoverschuldungsquotient</b>			
Wieviel Fiskalertrag (Schulgemeindesteuern und Finanzausgleich) wird benötigt, um die Nettoschuld abzutragen	17.5%	-14.5%	< 100% gut 100%-150% genügend 150%-200% schlecht >200% Überschuldungsrisiko
<b>Zinsbelastungsanteil</b>			
Anteil des 'verfügbaren Einkommens', welcher durch den Netto-Zinsaufwand gebunden ist. Je tiefer der Wert, desto grösser der Handlungsspielraum	0.0%	0.1%	<2% sehr gut 2%-4% gut 4%-9% genügend > 9% schlecht
<b>Zinsbelastungsrisiko</b>			
Belastung des Haushaltes durch gebundenen Zinsaufwand bei einem Kapitalzins von 5 %	1.2%	1.1%	<3% gering 3%-5% tragbar 5%-7% erhöht > 7% schlecht
<b>Aufwanddeckung</b>			
Deckungsgrad des laufenden Aufwandes durch den laufenden Ertrag vor Gewinnverwendung	98.0	110.6	100%-103% ausgeglichen 99%-110% unproblematisch 97%-120% zu überwachen <97% > 120% Überschuldungsrisiko
<b>Eigenkapitalquote</b>			
Welcher Anteil des laufenden Aufwandes ist als Steuerschwankungsreserve in Form von Eigenkapital vorhanden	110.8%	114.6%	<12% ungenügend 12%-25% ausreichend 25%-40% gut (inkl. zweckgeb. EK) > 40% überhöht
<b>davon freie Reserve</b>			
	52.0%	54.0%	
<b>Bruttoverschuldungsanteil</b>			
Grösse zur Beurteilung der Verschuldungssituation bzw. der Frage, ob die Verschuldung in einem angemessenen Verhältnis zu den erwirtschafteten Erträgen steht.	32.1%	33.9%	<50% sehr gut 50%-100% gut 100%-150% mittel 150%-200% schlecht >200% kritisch
<b>Investitionsanteil</b>			
Aktivität im Bereich der Investitionen und den Einfluss auf die Nettoverschuldung. Die Kennzahl kann von Jahr zu Jahr sehr stark schwanken.	19.7%	5.9%	<10% schwach 10%-20% mittel 20%-30% stark >30% sehr stark
<b>Kapitaldienstanteil</b>			
Mass für die Belastung des Haushaltes durch Kapitalkosten, d.h. wie stark der laufende Ertrag durch den Zinsdienst und die Abschreibungen (= Kapitaldienst) belastet ist	5.0%	4.9%	<5% geringe Belastung 5%-15% tragbare Belastung 15%-25% hohe Belastung >25% sehr hohe Belastung
<b>Nettoschuld pro Einwohner</b>			
Beurteilungsgrösse für die kommunale Verschuldungssituation	88	-82	<0 CHF Nettovermögen 1-1000 CHF geringe Verschuldung 1001-3000 CHF mittlere Verschuldung 3001-5000 CHF hohe Verschuldung > 5000 CHF kaum tragbare Verschuldung
<b>Selbstfinanzierungsanteil</b>			
Anteil des Ertrags, welcher zur Finanzierung der Investitionen aufgewendet werden kann. Charakterisiert die Finanzkraft und den finanziellen Spielraum der Gemeinde	2.9%	14.4%	<0% nicht vorhanden <0%-10% schlecht 10-20% mittel >20% gut

## Sekundarschulgemeinde Kreuzlingen

### Grundsätze der Rechnungslegung HRM2

#### Angewandtes Regelwerk

Grundlage für die Rechnungslegung bildet die Verordnung des Regierungsrates über das Rechnungswesen der Gemeinden vom 23. April 2013 (→ Aktuelle Version in Kraft seit 01.05.2023). Dieses beruht auf den Grundsätzen des Harmonisierten Rechnungsmodells 2 (HRM2) der Konferenz der Kantonalen Finanzdirektoren.

Die Rechnungslegung soll die Vermögens-, Finanz- und Ertragslage den tatsächlichen Verhältnissen entsprechend darstellen ('True and Fair View'-Prinzip).

Die Verordnung kann im kantonalen Rechtsbuch (RB 131.21) eingesehen werden.

#### Wesentliche Rechnungslegungsgrundsätze

##### **Bilanzierungsgrundsätze:**

Vermögenswerte werden bilanziert, wenn sie einen künftigen wirtschaftlichen Nutzen hervorbringen oder ihre Nutzung zur Erfüllung öffentlicher Aufgaben vorgesehen ist und ihr Wert verlässlich ermittelt werden kann. Die Vermögenswerte werden in Verwaltungs- und Finanzvermögen gegliedert.

Das **Verwaltungsvermögen** umfasst jene Vermögenswerte, die unmittelbar der öffentlichen Aufgabenerfüllung dienen.

Das **Finanzvermögen** besteht aus jenen Vermögenswerten, die ohne Beeinträchtigung der öffentlichen Aufgabenerfüllung veräussert werden können. Positionen des Finanzvermögens werden ungeachtet der Aktivierungsgrenze bilanziert.

**Verpflichtungen** werden bilanziert, wenn deren Ursprung in einem Ereignis der Vergangenheit liegt, ihre Erfüllung sicher oder wahrscheinlich zu einem Mittelabfluss führen wird und ihr Wert verlässlich ermittelt werden kann. Wenn der Zeitpunkt der Erfüllung und die Höhe des künftigen Mittelabflusses mit Unsicherheit behaftet sind, wird eine Verbindlichkeit in der Form einer Rückstellung gebildet.

Rechnungsabgrenzungen werden aus Gründen der Wesentlichkeit und der Praktikabilität ab einer Höhe von CHF 1'000 vorgenommen.

##### **Bewertungsgrundsätze:**

Positionen des Verwaltungsvermögens werden nach den folgenden Bewertungsgrundsätzen bilanziert:

Das **Verwaltungsvermögen** wird zu Anschaffungswerten bilanziert.

Erhaltene Investitionsbeiträge und/oder Entnahmen aus Reserven für Baufolgekosten werden mit den Investitionsausgaben verrechnet (Aktivierung der Nettoinvestition).

Die Entwertung durch die ordentliche Nutzung wird durch planmässige Abschreibungen über die angenommene Nutzungsdauer berücksichtigt. Ist bei einer Position des Verwaltungsvermögens eine dauerhafte Wertverminderung absehbar, wird deren bilanzierter Wert korrigiert.

Die **Sachanlagen des Verwaltungsvermögens** werden zum Anschaffungs- resp.

Herstellkostenwert bewertet. Gestützt auf die Empfehlung gemäss § 8 der Verordnung hat die Behörde die Aktivierungsgrenze des Verwaltungsvermögens mit mehrjähriger Nutzungsdauer auf CHF 100'000.00 festgelegt. Anschaffungen unter diesem Betrag werden im Anschaffungsjahr der Erfolgsrechnung belastet.



Die Anlagen werden **ab Nutzungsbeginn** über die geschätzte Nutzungsdauer linear abgeschrieben. Dabei wird das erste Kalenderjahr voll angerechnet, unabhängig des Kalendermonats der Inbetriebnahme.

Es gelten folgende Abschreibungssätze:

Kategorien	Nutzungsdauer	Abschreibungssatz linear
Grundstücke nicht überbaut, Reserveland	--	Finanzvermögen
Grundstücke, Spielwiesen, Spiel- und Sportplätze	33 Jahre	3.0%
Gebäude, Hochbauten	33 Jahre	3.0%
Mobilien, Maschinen, Fahrzeuge, Haustechnik	8 Jahre	12.5%
Technische Gebäudeausrüstungen	15 Jahre	6.7%
Immaterielle Anlagen	5 Jahre	20.0%
Informatik- und Kommunikationssysteme	4 Jahre	25.0%
Investitionsbeiträge	--	Nach Nutzungsdauer des finanzierten Objekts
Anlagen im Bau	--	Keine planmässigen Abschreibungen

Wenn der Restwert unter der Aktivierungsgrenze liegt, kann dieser direkt abgeschrieben werden. Ansonsten werden keine zusätzlichen Abschreibungen vorgenommen.

Die Anlagen des **Finanzvermögens** werden zu Verkehrswerten bewertet und bilanziert. Die bilanzierten Verkehrswerte unterliegen keiner planmässigen Abschreibung, sondern werden periodisch überprüft. Die Neubewertung des Finanzvermögens wird insbesondere vorgenommen, wenn sich die Marktverhältnisse massgebend verändern.

Finanzielle **Forderungen und Verbindlichkeiten** werden zum Nominalwert bilanziert.

### Rückstellungen

Rückstellungen sind in der Bilanz als zu erwartende, in der Höhe noch unbestimmte Verpflichtungen mit einer Eintrittswahrscheinlichkeit von über 50%, aber unter 100% auszuweisen.

Bei einer Eintrittswahrscheinlichkeit von 100% handelt es sich um eine Passive Rechnungsabgrenzung.

Bei Eintrittswahrscheinlichkeit von unter 50% handelt es sich um eine Eventualverpflichtung, welche im Gewährleistungsspiegel aufgeführt wird.

### Erneuerungsfonds

Gemäss § 19 Absatz 2 der Verordnung des Regierungsrates über das Rechnungswesen der Gemeinden (RB 131.21) wird der Erneuerungsfonds maximal im Umfang der Differenz zwischen effektiven und beitragsrechtlich berücksichtigten (normierten) Baufolgekosten gespiesen.

Bei der Gegenüberstellung von Normkosten und effektivem Aufwand nicht berücksichtigt werden die Positionen der Funktion 2172 Thermalbad, da diese Organisationseinheit bei den Schulgemeinden nicht unmittelbar zum Kernauftrag gehört.

Die Einlagen in den Erneuerungsfonds werden über den ordentlichen Aufwand verbucht, sofern budgetiert. Ansonsten werden diese dem Stimmbürger über die Erfolgsverwendung beantragt. Einlagen in den Erneuerungsfonds können auch bei einem negativen Rechnungsergebnis getätigt werden

### Vorfinanzierungen

Die Bildung von Reserven für noch nicht beschlossene Vorhaben ist gemäss § 20 zulässig und kann budgetiert oder mit dem Rechnungsabschluss vorgenommen werden. Sie werden nach formellem Beschluss des Soveräns im Rahmen der Gewinnverwendung als ausserordentlicher Aufwand ausgewiesen.

Vorfinanzierungen sind nach der Realisierung der Investition jährlich linear über die Restnutzungsdauer des zugehörigen Verwaltungsvermögens über den ausserordentlichen Ertrag aufzulösen. Ebenfalls aufzulösen sind die Vorfinanzierungen, sobald feststeht, dass das Investitionsvorhaben nicht ausgeführt wird.

Es erfolgt keine Verzinsung der Vorfinanzierungen.

### Investitionsbeiträge

An Dritte entrichtete Investitionsbeiträge werden aktiviert, sofern die Aktivierungsgrenze erreicht wird und wenn, die mitfinanzierte Anlage einen langfristigen Nutzen für die Öffentlichkeit erbringt sowie ein durchsetzbarer Rückerstattungsanspruch bei Zweckentfremdung besteht.

### Interne Verzinsung

Die Verzinsung der internen Kontokorrente und der Legate des Eigenkapitals orientieren sich an folgenden Grundsätzen:

Kategorie	Konto	Charakter	Basis
Interne Kontokorrente zwischen der Primar- und der Sekundarschule	1011.xx	kurzfristig	Positiver Zinssatz des Bankkontokorrents per Stichtag 31.12. des laufenden Jahres
Legate und Stiftungen ohne eigene Rechtspersönlichkeit im EK  Unterstützungsfonds	2911.xx	langfristig	Rendite der Bundesobligationen 'Eidgenossenschaft' mit Laufzeit 10 Jahre, per Stichtag 31.12. des laufenden Jahres

Die Verzinsung wird jeweils auf Basis der kaufmännischen Zinsmethode mit 365 Tagen berechnet. Es erfolgt keine Minusverzinsung, das heisst der Zinssatz beträgt mindestens 0%.

Im Berichtsjahr betragen die Zinssätze für interne Kontokorrente **0%** und für Legate und Stiftungen ohne eigene Rechtspersönlichkeit im EK **0.656%**.

### Fiskalertrag

Die Steuererträge werden bei Rechnungsstellung verbucht (sog. Soll-Prinzip). Die direkten Steuern eines Jahres setzen sich in der Regel aus den Vorausrechnungen für das laufende Jahr und den Differenzrechnungen der Vorjahre aufgrund von definitiven Veranlagungen zusammen.

Spezialsteuern werden nach dem Zuflussprinzip verbucht.

Die Sekundarschulbehörde hat die Jahresrechnung der Schulgemeinde eingesehen und für richtig befunden. Sie beantragt, die Jahresrechnung 2023 wie folgt zu genehmigen:

Erfolgsrechnung 2023		
Aufwand	CHF	18'208'868
Ertrag	CHF	17'908'158
<b>Erfolg vor Ergebnisverwendung (Aufwandüberschuss)</b>	<b>CHF</b>	<b>-300'710</b>
Ergebnisverwendung 2023		
Aufwandüberschuss vor Ergebnisverwendung	CHF	-300'710
Einlage Erneuerungsfonds Baufolgekosten	CHF	0
<b>Verlustverrechnung mit Eigenkapital (Bilanzüberschuss)</b>	<b>CHF</b>	<b>-300'710</b>
Investitionsrechnung 2023		
Ausgaben	CHF	5'230'128
Einnahmen	CHF	126'540
<b>Nettoinvestitionen</b>	<b>CHF</b>	<b>5'103'588</b>

### Sehr geehrte Stimmbürgerinnen, sehr geehrte Stimmbürger

Die Sekundarschulbehörde ersucht Sie, die Jahresrechnung 2023 zu genehmigen und den Aufwandüberschuss von CHF 300'710 mit den kumulierten Ergebnissen der Vorjahre zu verrechnen.

Als Rechnungsprüfungskommission haben wir gemäss Gemeindeordnung der Sekundarschulgemeinde Kreuzlingen und der kantonalen Verordnung über das Rechnungswesen der Gemeinden unter fachlicher Führung der OBТ AG, Weinfelden, die Buchführung und die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung, Geldflussrechnung und Anhang) für das am 31. Dezember 2023 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist die Schulbehörde verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen und zu beurteilen.

Wir prüften die Zahlen und Angaben der Jahresrechnung auf der Basis von Stichprogen. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Vorschriften zum Finanzhaushalt, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes


Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung und die Jahresrechnungen den Bestimmungen nach HRM2 (Harmonisiertes Rechnungslegungsmodell für die Kantone und Gemeinden).

Wir empfehlen, die vorliegende Jahresrechnung zu genehmigen.

Kreuzlingen, 8. März 2024

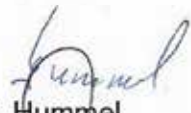
Die Revisoren

  
C. Andres

  
B. Emini

  
A. Salzmann

  
B. Zaugg

  
B. Hummel

  
J. Rüegg

  
A. Zjörjen