

Sekundarschulgemeinde Rechnung 2024



Inhalt

Ausführlicher Bericht	2	Rückstellungen	35
Aktuelles	4	Gestufte Erfolgsrechnung mit Artengliederung	36
Jahresberichte Schulzentren	5	Funktionale Erfolgsrechnung kurz	37
Jahresbericht Schulberatung	12	Funktionale Erfolgsrechnung detailliert	38
Jahresbericht Abteilung MIA	13	Investitionsrechnung funktional, detailliert	48
Jahresbericht Bau	14	Kreditkontrolle	49
Menschen	18	Anhang – Gewährleistungsspiegel	50
Finanzbericht	22	Anhang – Geldflussrechnung	51
Kennzahlen	29	Anhang – Finanzkennzahlen	52
Bilanz mit Veränderung, vor Erfolgsverwendung	30	Grundsätze der Rechnungslegung	53
Eigenkapitalnachweis nach Verwendung	31	Antrag	57
Anlagespiegel Verwaltungsvermögen	32	Bericht der Rechnungsprüfungskommission	58
Anlagespiegel Finanzanlagen	34		

Ausführlicher Bericht

Im Jahr 2024 konnten wir alle Stellen besetzen, was im heutigen Schulumfeld keine Selbstverständlichkeit ist. Wir freuen uns über viele langjährige Mitarbeitende und eine insgesamt stabile Personalsituation. Diese spricht sowohl für die Arbeit der Führungspersonen als auch für die bestehenden Arbeitsbedingungen.

Positiver Rechnungsabschluss

Die Prognosen, die uns zur Verfügung gestellt wurden, gingen von tieferen Steuereinnahmen aus. Tatsächlich stiegen diese erfreulicherweise um rund CHF 0.54 Mio. an. Dem gegenüber stehen um CHF 0.45 Mio. höhere Zahlungen an den kantonalen Finanzausgleich. Der diesjährige positive Rechnungsabschluss ist vor allem auf die nicht eröffneten Klassen, die temporäre Schliessung der Timeout-Schule und die dadurch reduzierten Arbeitgeberbeiträge (AHV und IV) zurückzuführen.

Klassen nicht eröffnet

Die budgetierte Klasse haben wir auf Basis der definitiven Schülerzahlen nicht eröffnet. Die Einschätzung, wie sich die Zahlen entwickeln, ist auf der Sekundarstufe erfahrungsgemäss anspruchsvoll, da verschiedene Abgänge in andere Schulen oder nach Deutschland teilweise kurzfristig erfolgen. Dementsprechend braucht es im Budget einen etwas grösseren Spielraum, der sich im Rechnungsabschluss je nachdem unterschiedlich niederschlägt.

Bei der Integrationsklasse / DAZ – Intensiv sind wir von einem höheren Bedarf ausgegangen und haben eine 100%-Stelle geplant. Im Alltag hat sich gezeigt, dass es sinnvoller ist, die Schülerinnen und Schüler in die Regelklassen zu integrieren. Der Bedarf an intensivem Deutschunterricht war daher kleiner als erwartet.

Die personellen Veränderungen in der Timeout-Schule haben dazu geführt, dass wir die Stelle der Leitung auf den Sommer 2024 nicht besetzen konnten. Die verbleibenden Mitarbeitenden wurden vermehrt in der Primarschule eingesetzt und dieser verrechnet.

Zudem nutzten wir die Situation, um in einer Projektgruppe – bestehend aus Schulberatung, Schulleitung und Behörde – das 20-jährige Konzept der Timeout-Schule zu überdenken. Eine grosse Rolle dabei spielt das Konzept der «Neuen Autorität». Wir haben verschiedene Ansätze geprüft, mit Verantwortlichen das Gespräch gesucht und so eine für Kreuzlingen passende Variante erarbeitet, die ein zeitgemässes Angebot ab dem Schuljahr 25/26 vorsieht.

Niveau-Unterricht neu in Französisch

Im vergangenen Schuljahr konnten wir auf Antrag der Schulleitungen den Niveau-Unterricht erweitern, sodass nebst Englisch und Mathematik auch in Französisch verschiedene Niveaus angeboten werden. Mit dieser Anpassung erreichten wir auch, dass die Kreuzlinger Sekundarschülerinnen und -schüler keine Benachteiligung in Bezug auf Zeugnisnoten mehr erfahren, da die Sekundarschulen in der Umgebung bereits seit Längerem Französisch im Niveau anbieten und die Noten dem Niveau entsprechend erfasst werden. Die Schulleitungen haben die Planung so optimiert, dass die Erweiterung zu keinen Mehrkosten geführt hat und die Schülerinnen und Schüler sehr davon profitieren können.

Projektarbeit

Highlights im Schuljahr sind jeweils die Projektwochen und -tage, in denen sich unsere Schülerinnen und Schüler – angeleitet durch ihre Lehrpersonen – vertieft mit den unterschiedlichsten Themen beschäftigen. Die Palette der Angebote ist gross und ausgesprochen spannend. Sie reicht von Selbstverteidigung über kulturelle Angebote bis zu Ausdauerermärschen. Zum Abschluss werden die Eltern und Interessierte jeweils eingeladen, die Präsentationen und Ausstellungen zu besuchen. Diese Möglichkeit wird erfreulicherweise rege genutzt.

BAZ-Schule

Ein Bestandteil unserer Schule ist die BAZ-Schule, die Schule im Bundesasylzentrum. Mittlerweile führen wir im Auftrag des Kantons Thurgau drei Klassen. Für die Lehrpersonen stellt die Arbeit in diesen Klassen eine besondere Herausforderung dar, da die Kinder in der Regel maximal 120 Tage bleiben, bevor sie gemeinsam mit ihren Eltern ausreisen müssen. Dies erfordert einen ausgesprochen flexiblen, individuell abgestimmten Unterricht sowie eine hohe Sozialkompetenz der Lehrpersonen.

Zusätzlicher Schulraum

Um entsprechend den Prognosen mehr Schülerinnen und Schüler aufnehmen zu können, haben wir den bestehenden Schulraum optimiert. So gewannen wir im vergangenen Jahr beispielsweise ein zusätzliches Schulzimmer inkl. Gruppenraum im Schulhaus Remisberg durch das Zügeln der Bibliothek und bauliche Anpassungen.

Pädagogisches Konzept MIA bestätigt

Nach intensiver Erarbeitungszeit auch mit externer Unterstützung hat die Behörde das Pädagogische Konzept MIA (Medien Informatik Anwendung) bestätigt. In diesem Rahmen wurde eine 50 %-Stelle für Medienpädagogik bewilligt, um der Pädagogik bei der Digitalisierung mehr Raum zu geben, Technik und Pädagogik geschickt zu trennen und die Kosten im Griff zu behalten. Zudem wurde die Nutzungsdauer der Geräte angepasst, sodass diese zukünftig sechs Jahre und nicht wie bis anhin vier Jahre im Einsatz sind.

Übernahme der Rechnungsführung der Bücherbrugg

Die Finanzabteilung der Schule Kreuzlingen hat per 1. Januar 2024 die Rechnungsführung der Bücherbrugg übernommen. Damit leisten wir einen weiteren Beitrag zur Stabilisierung der anspruchsvollen Situation unserer Kreuzlinger Bibliothek. Wir sind zuversichtlich, dass sich mit dem grossen Engagement aller die Lage der Bücherbrugg langfristig entspannen wird.

Zusammenarbeit mit Eltern

Die Zusammenarbeit mit den Eltern ist in der Regel von gegenseitigem Vertrauen und einem konstruktiven Austausch geprägt. Es gibt aber auch Eltern, die wenig kooperativ und sehr fordernd sind, was teilweise einen enormen Aufwand in der Einbindung erfordert. Hier ist immer wieder klarzustellen, dass der Bildungsauftrag bei der Schule, der Erziehungsauftrag jedoch bei den Eltern liegt. Eine gute Zusammenarbeit zwischen Schule und Elternhaus ist auch zentral für einen erfolgreichen Schritt in die Arbeitswelt oder eine weiterführende Schule.

Dankeschön

Einen grossen Dank allen Eltern und Erziehungsberechtigten, die mit ihrem Mitwirken und ihrem Vertrauen in unsere Schule viel zu einem guten Miteinander beitragen.

Ein ganz herzliches Dankeschön allen Mitarbeitenden und der Behörde der Schule Kreuzlingen für Ihren grossen Einsatz zu Gunsten unserer Schule und an unsere externen Partner für die gute Zusammenarbeit.

Seraina Perini Allemann
Präsidentin Sekundarschule Kreuzlingen

Aktuelles

Englisch und Mathematik neu auch im Französisch verschiedene Niveaus angeboten werden. Die Schulleitungen optimierten die Planung so, dass die Erweiterung zu keinen Mehrkosten führte und die Schülerinnen und Schüler sehr davon profitieren können.

Neues Konzept für die Timeout-Schule

Die Timeout-Schule Kreuzlingen mussten wir aufgrund personeller Veränderungen nach den Sommerferien temporär schliessen. Diese Situation haben wir zum Anlass genommen, das 20-jährige Konzept zu überdenken und den veränderten Gegebenheiten anzupassen, sodass im Sommer 2025 neue und zeitgemässe Angebote zur Verfügung stehen werden.

Beliebte Projektarbeit

Die Projektwochen und -tage sind Highlights im Schuljahr, in denen sich die Schülerinnen und Schüler, angeleitet durch ihre Lehrpersonen, vertieft mit den unterschiedlichsten Themen beschäftigen. Zum Abschluss werden Eltern und Interessierte eingeladen, die Präsentationen und Ausstellungen zu besuchen – ein Angebot, welches rege genutzt wird.

Schulraum gewonnen

Um gegebenenfalls mehr Schülerinnen und Schüler aufnehmen zu können, optimierten wir den bestehenden Schulraum. So gewannen wir 2024 beispielsweise im Schulhaus Remisberg ein zusätzliches Schulzimmer inkl. Gruppenraum durch das Zügeln der Bibliothek.

Bücherbrugg gestärkt

Seit dem 1. Januar 2024 führt die Finanzabteilung der Schule Kreuzlingen die Rechnung der Bücherbrugg und trägt so aktiv dazu bei, die Stabilität der Bibliothek zu stärken.

Positiver Rechnungsabschluss

Die Prognosen, die uns zur Verfügung gestellt wurden, gingen von tieferen Steuereinnahmen aus. Tatsächlich stiegen diese erfreulicherweise um rund CHF 0.54 Mio. an. Dem gegenüber stehen um CHF 0.5 Mio. höhere Zahlungen an den kantonalen Finanzausgleich.

Schulzentrum Egelsee

Anzahl Schülerinnen und Schüler pro Klasse

	Anzahl Schülerinnen und Schüler		
	2024	Vorjahr	+/-
E1	23	45	-22
G1	36	30	+6
E2	45	24	+21
G2	28	32	-4
E3	16	24	-8
G3	35	40	-5
Förderklasse	9	9	0
Total	192	204	-12
InS	2	2	0

Mutationen Personal

Eintritte

- Marijam Sahli, Fachlehrperson

Austritte

- Ramon Langenegger, Fachlehrperson

Pensionierungen

Im Sekundarschulzentrum Egelsee haben wir im Kalenderjahr 2024 niemanden in den wohlverdienten Ruhestand verabschiedet.

Neueintritte

Marijam Sahli absolvierte im Herbst 2023 bereits ihr Kompaktpraktikum bei uns am «Egelsee» und fiel durch ihre engagierte, zielstrebige und freundliche Art dem ganzen Team auf. Ihr guter Kontakt zu den Schülerinnen und Schülern und ihr fachliches Wissen bestärkten mich als Schulleiterin, den Kontakt zu Marijam Sahli zu pflegen und sie bei anfallenden Stellvertretungen anzufragen. Als Fachlektionen per Schuljahr 24/25 frei wurden, bewarb sich Marijam Sahli darauf. Zurzeit schliesst die engagierte Junglehrerin ihr Studium ab und schreibt in den nächsten Monaten ihre Masterarbeit fertig. Sie hat sich bereits wunderbar ins Team integriert.

Anlässe

Eine Probeprüfung, viel Schnee, Schnupperluft und Abschlussarbeiten

Während zweier Tage Anfang Februar bereiteten sich potenzielle Mittelschulkandidatinnen und -kandidaten anhand einer fingierten Aufnahmeprüfung auf die Mittelschulprüfung vor. Dabei erhielten sie von den Lehrpersonen eine persönliche Rückmeldung zu ihrem momentanen Leistungsstand. In der ersten März-Woche vergnügten sich die ersten Klassen im Schnee. Das Skilager in Davos war eine willkommene Abwechslung zum Schulalltag und forderte viele Schülerinnen und Schüler heraus, sich bei Wind und Wetter in der Natur zu bewegen. Die zweiten Klassen erkundeten in der Schnupperwoche verschiedene Berufe. Die Neuntklässler widmeten sich ihrer längerfristigen selbstständigen Arbeit. Die Resultate präsentierten die Schulabgängerinnen und Schulabgänger im Vorsommer ihren Eltern und Mitschülern.

Offene Türen, eine Sonderwoche und der Sporttag

Am 22. und 23. März 2024 öffnete das Schulhaus seine Türen für die beliebten Besuchstage. Sie wurden von Eltern und ehemaligen Schülerinnen und Schülern rege genutzt. Der Elternrat sorgte in der Pause am Samstag für Kaffee, Kuchen und Gipfeli. Die traditionelle Sonderwoche fand Ende Mai statt. Schweren Herzens musste der 15-km-Lauf zum ersten Mal abgesagt werden: Starkregen und Sturm verunmöglichten eine sichere Durchführung. Dafür konnte am 12. Juni der Sporttag bei besten Bedingungen durchgeführt werden. Die 5 × 80 m Klassenstaffeln zum Ende des Vormittages heizten die Stimmung im «Burgerfeld» richtig auf. Manch Läuferin oder Läufer wurde sichtlich nervös auf der Bahn beim Anblick der vollen Tribünen.



Ein Bazar und Ausflugszeit

Vor den Sommerferien zeigten die ersten Klassen ihre persönlichen Stärken beim Bazar der Fähig- und Fertigkeiten. Die zweiten Klassen wanderten, radelten und paddelten zu ihren Schlafplätzen im Outdoorlager in der näheren Umgebung. Die dritten Klassen begaben sich auf Abschlussreise.

Weiterbildung und 50 Jahre

Zum Start des neuen Schuljahres befassten sich die Lehrpersonen an ihren beiden Weiterbildungs- und Vorbereitungstagen unter anderem mit der «Neuen Autorität». Der Vormittag des ersten Schultages stand im Zeichen «Egelsee macht 50 Jahre Schule». Jede Klasse befasste sich mit einem zugeteilten Zeitabschnitt der letzten 50 Jahre und gestaltete ein passendes Quadrat. Um 11 Uhr stellte jede Klasse in der Arena sich und ihren Zeitsektor vor.

Sondertage 1 und Orientierungslauf

Anfang September fanden die Sondertage 1 statt. Die ersten Klassen lernten verschiedene Sozialkompetenzen kennen und probierten sie aus. Die zweiten Klassen verlagerten ihren Lernort in die französischsprachige Schweiz und mussten anhand geschickt gewählter Aufträge der Lehrpersonen ihre Sprachkenntnisse einsetzen. Die dritten Klassen erhielten eine Einführung in die längerfristige selbstständige Arbeit und absolvierten den traditionellen Egelsee-Triathlon bei besten Bedingungen. Auch der OL konnte bei schönstem Spätsommerwetter für die zweiten Klassen durchgeführt werden.

Velocheck, Sondertage 2, Kultur und der Samichlaus

Im Herbst fand die Velokontrolle der Polizei statt. Der Elternrat verteilte in einer Pause Leuchtmittel, die an den Rucksack gehängt werden können, damit die Jugendlichen im Dunkeln besser sichtbar sind. Ende November fanden die Sondertage 2 statt. In diese wurden die Weihnachtsspielturniere der einzelnen Jahrgänge eingebettet. Weitere kulturelle Anlässe frischten den Unterrichtsalltag bis zu den Weihnachtsferien auf. Dabei durften wir auf die Erfahrungen unserer Kulturagentin bauen. Am 6. Dezember besuchte der Samichlaus sämtliche Klassen und wusste zu jedem der knapp 200 Schülerinnen und Schüler etwas zu sagen. Dankend nahmen die Jugendlichen den vom Elternrat organisierten und finanzierten Chlausensack in Empfang. Am 20. Dezember versammelte sich die ganze Schülerschar im Treppenhaus und in den Gängen des Schulhauses und liess das Jahr musikalisch-gesanglich sehr stimmungsvoll ausklingen.

50 Jahre «Egelsee»

Wir alle freuen uns, wenn die Bauarbeiten am «Egelsee» hoffentlich bis Ende 2025 abgeschlossen sind und wir alle Anlagen wieder uneingeschränkt benutzen können. Die Schülerinnen und Schüler wie auch das ganze «Egelsee»-Team sind gespannt auf die multifunktionalen Sportanlagen, die – sofern der Wettergott uns gut gesinnt ist – im Frühsommer in Betrieb genommen werden können.

Bereits seit Sommer 2024 bereitet sich das OK Egelsee auf das Jubiläumsfest am 28. Juni 2025 vor. 50 Jahre «Egelsee» dürfen gefeiert werden. Gerne zeigen wir am Fest unser modernes Schulhaus und die neuen Sportanlagen.



Schulzentrum Pestalozzi

Anzahl Schülerinnen und Schüler pro Klasse

	Anzahl Schülerinnen und Schüler		
	2024	Vorjahr	+/-
E1	40	42	-2
G1	17	16	+1
E2	43	43	0
G2	15	18	-3
E3	26	30	-4
G3	18	22	-4
Förderklasse	10	11	-1
Total	169	182	-13
InS	1	1	0

Anlässe

- 24. und 25. Januar: Projektstage
- 26. Januar: Kulturtag
- Im Februar: erste Klassen und dritte Klassen im Skilager
- April/Mai: Literaturlesungen
- Mittwoch vor Auffahrt: Pestalozzilauf; herzlichen Dank der Elterngruppe für die Unterstützung
- 24.–28. Juni: Projektwoche und Ausstellung
- 27. Juni: Verabschiedung aller Schulabgängerinnen und Schulabgänger
- Letzte Woche des Schuljahres: Schlussreisen
- 27. August: Spieltag zum Motto «Highland Games»
- 2.–6. September: Lagerwoche für die Förderklasse und alle dritten Klassen, zweitägige Schulreise für die zweiten Klassen und eine eintägige Schulreise für die ersten Klassen
- 19. September: Berufsmesse
- 4. Oktober: Orientierungslauf
- 28. Oktober: Jahrmarktsmorgen zentrumsübergreifend in den Kreuzlinger Kulturstätten
- 31. Oktober, 1. und 2. November: Betriebstage
- 22. und 23. November: Besuchstage
- 20. Dezember: Jahresendfeier am Morgen um 5 Uhr, Spaziergang, gemeinsames Singen und Frühstück

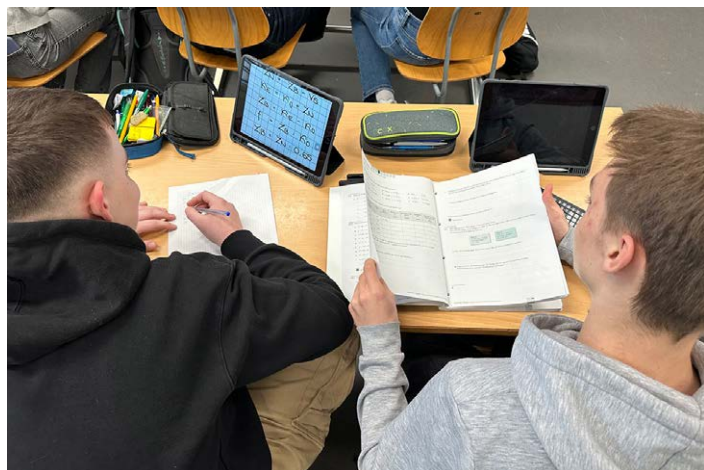
Daneben fanden klassenweise Museums-, Theater- und Ausstellungsbesuche statt. Rückblick und Ausblick

Kulturtag mit Workshops

Am 26. Januar 2024 fand unser erster Kulturtag statt. Mithilfe der Kulturagentin Bettina Eberhart organisierte Nadja Miani verschiedene Workshops: Rapidmooc, Handyfilm-Challenge, Salziges aus der Küche, Süßes aus der Küche, Improtheater, Tonstudio, Manga zeichnen, Schmuck, Handlettering, Upcycling von Kleidern, Arbeiten mit Holz, Street Photography, Rap, Generationenprojekt im Alterszentrum, Bubble Tea, Gartenarbeit, Keramik und Töpfern, Graffiti und Musikinstrumente.

Aus diesem bunten Strauss Kursangebote durften die Schülerinnen und Schüler zwei Workshops auswählen. Dies war ein gelungener Abschluss des 1. Semesters. Die Schülerinnen und Schüler sowie Lehrerinnen und Lehrer erweiterten ihre Kompetenzen und zeigten am Schluss des Tages stolz ihre Resultate – sie konnten sich wirklich sehen lassen.





Schulzentrum Remisberg

Anzahl Schülerinnen und Schüler pro Klasse

	Anzahl Schülerinnen und Schüler		
	2024	Vorjahr	+/-
E1	42	44	-2
G1	19	29	-10
E2	40	40	0
G2	27	32	-5
E3	27	36	-9
G3	31	16	+15
Förderklasse	10	8	+2
Total	196	205	-9
InS	2	2	0



Mutationen Personal

Eintritte

- Lorin Eugster
- Marianne Meier

Austritte

- Christine Graf

Neueintritte

Lorin Eugster stieg nach seiner Ausbildung als Zeichner EFZ mit Berufsmatur in die Pädagogische Hochschule Thurgau ein. In seinem letzten Studienjahr zum Sekundarlehrer arbeitet er parallel mit einem Pensum von 50 % im «Remisberg» und unterstützt uns in den Fachbereichen Mathematik, Französisch und Textiles Werken.

Marianne Meier kehrte nach vielen Jahren als Lehrperson nach Kreuzlingen zurück. Sie hatte sich bereit erklärt, Karin Benz während deren Bildungssemester von August bis Januar zu vertreten. Dies machte sie mit viel Erfahrung und Expertise in den Fächern Deutsch, Französisch und Englisch.

Anlässe

Im Jahr 2024 konnten fast alle Anlässe wie geplant durchgeführt werden. Einzig der traditionelle Spieltag im «Burgerfeld» musste wegen des nassen Wetters abgesagt werden. Stattdessen haben wir im November einen klassenübergreifenden kompetitiven Postenlauf im Schulhaus gemacht.

Ich möchte besonderen Dank an unsere Lehrpersonen und das Hauswartsteam aussprechen, welche diese wertvollen Anlässe für die Schülerinnen und Schüler mit zusätzlichem Aufwand möglich machen.

- Sportanlässe wie Spieltag oder Sporttag
- Berufswahlanlässe wie der Besuch der OBA oder der Berufsmesse Weinfelden, fit4jobs als Bewerbungstraining der Jungen Wirtschaftskammer, Berufswahlwoche, Berufserkundungswoche und Jugendprojekt LIFT
- Kulturelle Anlässe wie der RemisTalk, CleanUp-Aktionen, Konzerte, Theater- und Musicalbesuche, Verkaufsaktionen am Weihnachtsmarkt und der Briefmarathon
- Projektpräsentation der siebten und der neunten Klassen
- Abschlussreisen der neunten Klassen, Skilager der siebten Klassen sowie weitere Schulreisen
- Projektwoche
- Sek-Ball
- Weihnachtsfeier

Viele Anlässe, wie Thementage zu Achtsamkeit oder die Vorbereitung von Weihnachtsaktionen, werden im Jahrgangsteam geplant und durchgeführt. Dies stärkt den Zusammenhalt unter den Schülerinnen und Schülern der Parallelklassen.

Die «Neue Autorität»

Das «Remisberg»-Team beschäftigt sich intensiv mit dem Konzept der «Neuen Autorität». Diese setzt sich aus verschiedenen Säulen wie Präsenz, Beharrlichkeit, Beziehungsaufbau, Wiedergutmachung oder gewaltfreier Konfliktlösung zusammen. Dazu luden wir in der Woche vor dem Schulstart im Sommer zu einem Workshop ins Schulhaus ein. Um das Konzept zu stärken, führten wir unter Anleitung unserer Schulberatung Fallbesprechungen durch. Dies soll dazu führen, dass die Lehrpersonen mittelfristig selber im Sinne der «Neuen Autorität» Ideen zusammentragen, wie sie mit herausforderndem Verhalten umgehen könnten.

Im Februar 2025 fand die Folgeveranstaltung statt. Den Themen Präsenz und Beharrlichkeit galt ein besonderes Augenmerk.



Jahresbericht Schulberatung

Auch im vergangenen Jahr fand das Konzept der «Neuen Autorität» Anwendung in der Arbeit der Schulberatung. Es hat sich als hilfreich und wirkungsvoll erwiesen. Dieser praxiserprobte Ansatz, der auf die Herausforderungen der modernen Erziehung eingeht, wird in vielen Schulen erfolgreich umgesetzt. Ein zentraler Bestandteil der «Neuen Autorität» ist die sogenannte «Präsenz».

Was bedeutet «Präsenz»?

Sichtbarkeit: Präsenz bedeutet, als Bezugsperson sichtbar zu sein: «Ich bin hier, ich nehme wahr, was geschieht, und ich lasse dich nicht alleine.» Dabei geht es nicht darum, das Kind ständig zu überwachen, sondern darum, ansprechbar und verfügbar zu sein.

Klarheit und Haltung: Klare Grenzen vermitteln dem Kind, was akzeptiert wird und was nicht. Diese Haltung muss ruhig, respektvoll und ohne Drohungen kommuniziert werden.

Beziehung im Fokus: Die Beziehung zum Kind steht im Vordergrund. Es geht nicht darum, das Kind zu bestrafen oder zu kontrollieren, sondern darum, eine stabile Verbindung aufzubauen, die von Respekt und Vertrauen geprägt ist.

Geduld und Beharrlichkeit: Präsenz zeigt sich nicht in schnellen, impulsiven Reaktionen, sondern in einem ruhigen und konsequenten Dranbleiben.

Unterstützung und Gemeinschaft: Eltern und Lehrpersonen sind nicht allein. Die «Neue Autorität» betont die Bedeutung von Netzwerken – sei es die Familie, das Team oder andere unterstützende Personen. Gemeinsam entsteht eine stärkere Präsenz, die Sicherheit und Orientierung bietet.

Warum ist Präsenz so wichtig?

In einer Welt, die von Individualisierung und schneller Veränderung geprägt ist, verlieren viele Kinder und Jugendliche Orientierung und Halt. Präsenz schafft eine Atmosphäre der Sicherheit, in der sich Kinder aufgehoben fühlen. Sie spüren, dass die Bezugspersonen auch in schwierigen Zeiten nicht weichen, was Vertrauen, Selbstregulation und Kooperation langfristig fördert.

Zusammengefasst zeigt sich Präsenz als Schlüssel zu einer erfolgreichen und respektvollen Autorität – sowohl im Alltag in der Familie als auch im Unterricht. Sie bildet die Grundlage für eine auf Vertrauen basierende Führung, die Eigenständigkeit fördert und Raum für persönliche Entfaltung lässt.

Team Schulberatung

Jahresbericht Abteilung MIA

Telefonie

Das Jahr 2024 begann mit der Evaluation einer zeitgemässen Telefonielösung für die Schule. Im Einklang mit der Strategie, interne Ressourcen zu minimieren, entschied sich die MIA-Kommission für den Einsatz von **Microsoft-Teams-Telefonie**. Die Erweiterung des bereits im Einsatz befindlichen Programms mit dem Telefoniemodul ermöglichte eine schnelle Implementierung ohne zusätzlichen Schulungsaufwand. Gleichzeitig wurde sichergestellt, dass die Applikationsunterstützung für Apple- und Microsoft-Betriebssysteme gewährleistet bleibt.

Drucker- und Kopiersysteme

Ein weiteres zentrales Projekt betraf die Einführung neuer Drucker- und Kopiersysteme. Insgesamt wurden **138 Geräte installiert** und mehr als **200 Altgeräte** entfernt. Zur Instruktion der Mitarbeitenden boten wir **14 Schulungsblöcke** an fünf Nachmittagen an, das Angebot. Die hohe Anzahl an Schulungen hat sich im Schulalltag bewährt und die Akzeptanz gegenüber den neuen Geräten gesteigert.

Das Projekt haben wir in Phasen umgesetzt. Die letzten beiden Meilensteine – der **Follow-Me-Druck** und die **Mobil-Druckerweiterung** – führen wir sukzessive ein, um ausreichend Zeit zur Nutzung der neuen Funktionen zu bieten. Ein besonderes Highlight war die **Integration der Zutrittsbadges**. Mit geringem Programmieraufwand konnten wir eine interne Lösung entwickeln, welche die Drucker-Benutzerverwaltung mit dem bestehenden Zutrittssystem koppelt.

Zusätzlich zentralisierten wir die **Koordination des Einkaufs für Toner**. Dies ermöglicht eine effizientere Beschaffung, optimiert die Lagerhaltung und reduziert die Kosten, während gleichzeitig sichergestellt wird, dass jederzeit ausreichend Verbrauchsmaterialien zur Verfügung stehen.

Einen bedeutenden finanziellen Vorteil erzielten wir durch das **Leasing der neuen Drucksysteme**: Dank der neuen Verträge sanken die Druckkosten deutlich.

- Die Kosten für Farbseiten wurden um **78%** reduziert.
- Die Kosten für Schwarz-Weiss-Seiten konnten sogar um **84%** gesenkt werden.

Optimierung der WLAN-Infrastruktur

Parallel dazu optimierten wir in Zusammenarbeit mit einer Firma die WLAN-Auslastung. Die Massnahmen führten zu einer deutlichen Verbesserung, ohne die Hardware vollständig erneuern zu müssen. Dadurch liessen sich pro Schulzentrum Kosten in Höhe von **ca. CHF 30'000** einsparen. Dennoch empfehlen wir, die Erneuerung der WLAN-Infrastruktur schrittweise zu planen, um die Investitionskosten gleichmässig zu verteilen.

Neue Hardware für die Sekundarschule

Die Lehrpersonen der Sekundarschule wurden mit neuer Hardware ausgestattet. Die Schulbehörde erkannte den Bedarf und genehmigte die Anschaffung. Die Geräte erfüllen die Anforderungen vollständig und werden den Lehrpersonen für die nächsten vier Jahre als zuverlässige Arbeitsmittel dienen.

Stellvertretersuchprogramm

Über die Herbstferien haben wir auf Wunsch der Schulpräsidentin ein internes Stellvertretersuchprogramm entwickelt. Externe Lösungen konnten den Anforderungen nicht gerecht werden. Die massgeschneiderte, intern programmierte Lösung unterstützt die Schulleitung dabei, kurzfristige Ausfälle von Klassenlehrpersonen effizient abzudecken. Die durchschnittliche Suchzeit beträgt **ca. 15 Minuten**, wodurch sich die Stellvertretungen schnell ermitteln lassen und der Unterricht für die Kinder sichergestellt ist.

Fazit

Das Jahr 2024 war geprägt von erfolgreichen IT-Projekten, die den Betrieb der Schulgemeinde nachhaltig verbesserten. Durch gezielte Optimierungen und die Einführung effizienter Systeme konnte die IT-Abteilung wesentliche Beiträge zur Digitalisierung und zur Kostenreduktion leisten.

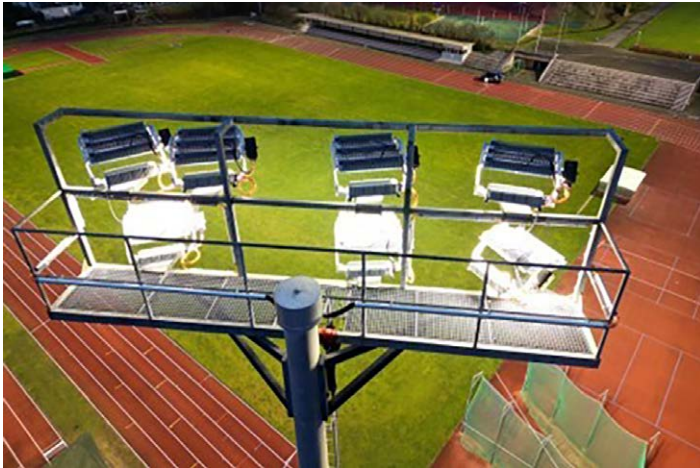
Team MIA

Sportplatz Burgerfeld

Sanierung/Erneuerung Leuchtmasten Sportplatz

Investition Nr. 265002: Netto-Investition 2024 CHF 90'585

Auf dem Sportplatz Burgerfeld wurde mit der Umstellung der Beleuchtung auf die geforderte LED-Technologie begonnen. Die bestehenden Lichtmasten entlang der Rundbahn werden schrittweise mit den neuen, energieeffizienten Leuchten ausgestattet. Diese Massnahme trägt nicht nur zur Reduzierung des Energieverbrauchs bei, sondern verbessert auch die Beleuchtungssituation für Sporttreibende und die Nachbarschaft (weniger Streuung) erheblich. Die Arbeiten verlaufen planmässig und sollen bis zum Frühling 2025 abgeschlossen sein.



Schulzentrum Egelsee

Sanierung Heizung

Investition Nr. 220007: Gesamtinvestition netto CHF 3'219'295, davon 2024: CHF 515'149

Im Zuge der Sanierungsmassnahmen wurde die über 40 Jahre alte Heizungsanlage im Schulzentrum Egelsee modernisiert. Diese dringend erforderliche Massnahme war bereits im Budget 2022 vorgesehen. Aufgrund von Einsparungen sowie ungünstiger Witterungsverhältnisse kam es zu Verzögerungen, sodass die Arbeiten erst im Jahr 2024 abgeschlossen werden konnten.

Die daraus resultierende Unterbrechung beeinflusste ebenfalls die Wiederinstandsetzung der Sportplätze, sodass diese erst im Frühsommer 2025 vollständig nutzbar sein werden.



Heizung alt



Heizung neu

Sanierung Fassade/Dach Turnhalle

Investition Nr. 220005: Investitionskosten 2024 CHF 1'634'514 ► Projektabschluss 2025

Zusätzlich wurde das, in die Jahre gekommene, Flachdach der Turnhalle Egelsee saniert und einer statischen Ertüchtigung unterzogen, um die langfristige Stabilität zu gewährleisten. Darüber hinaus erhielt die Fassade eine umfassende energetische Sanierung, die zur Verbesserung der Energieeffizienz beiträgt.

Aufgrund der notwendigen Anschlussarbeiten im Zuge der Sanierung des Bads Egelsee werden einige abschliessende Arbeiten erst im Frühling 2025 fertiggestellt.



Dachsanierung mit Solarthermie neu



Fassadensanierung mit Anteil Hochwasserschutz –
Höhenivellierung

Pausenhof/ Velounterstand/ Sportplätze

Investition Nr. 220018 / Nr. 220019/ Nr 220022 : Investitionssumme Total 2024: 540'209 CHF

Während der rund fünfjährigen Bauzeit mussten Schülerinnen und Schüler, Lehrpersonen sowie Anwohner immer wieder erhebliche Beeinträchtigungen durch Lärm, Staub und eingeschränkte Nutzbarkeit der Aussenflächen hinnehmen. Besonders für die Schülerinnen und Schüler war die eingeschränkte Nutzung des Pausenplatzes einschneidend.

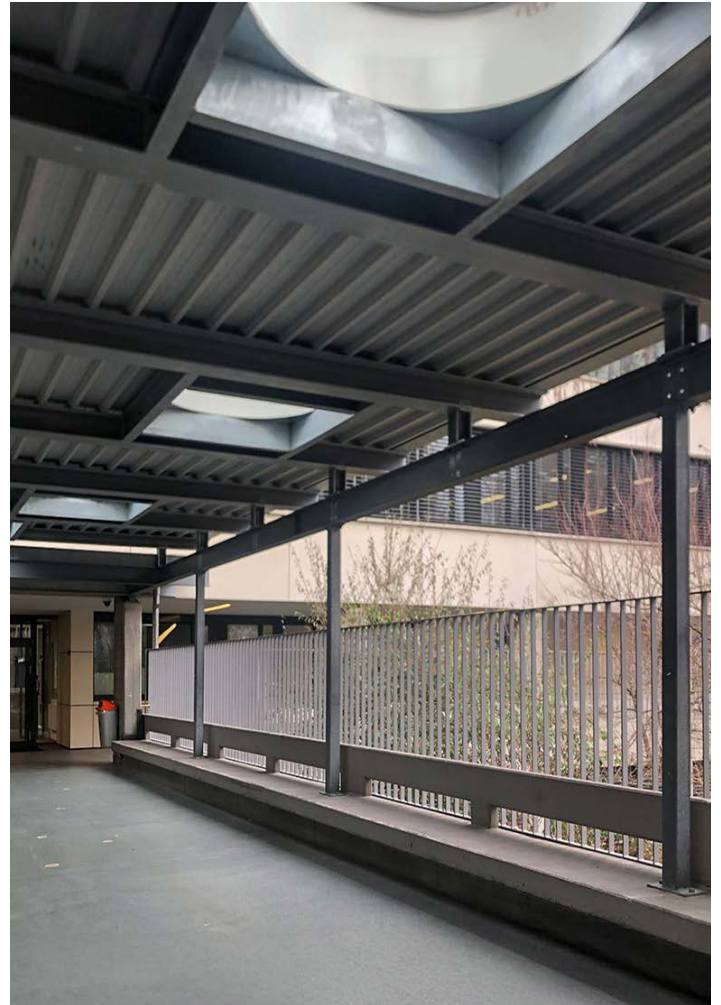
Als Teil der Abschlussarbeiten wird im Jahr 2025 eine Neugestaltung des Pausenplatzes sowie des Velounterstands erfolgen. Im Bereich der Pausenhalle wurde zudem eine moderne, funktionale Absturzsicherung installiert und das bestehende Pausendach vollständig erneuert.



Wiederinstandstellung Sportplatz Egelsee



Wiederherstellung Spielwiese nach Erdsondenbohrung inkl.
Hochwasserschutzmassnahmen



Pausenhof Überdachung

Schulzentrum Pestalozzi

Sanierung Nebenzimmer

Investition Nr. 230008: Gesamtkosten 2024 CHF 593'604

Um den heutigen Anforderungen und Platzverhältnissen gerecht zu werden, wurde im Schulzentrum Pestalozzi der Aufenthaltsbereich sowie die Vorbereitungsraum für Lehrpersonen im Altbau modernisiert und optimiert. Diese Anpassungen sorgen für eine funktionale Verbesserung der Arbeitsbereiche und zu einer zeitgemässen Umgebung.



Schulzentrum Remisberg

Umnutzung Bibliothek und Brandschutzmassnahmen Foyer

Investition Nr. 210012: Gesamtkosten CHF 214'664, davon 2024 CHF 196'787

Durch die Verlegung der Bibliothek konnte im Schulzentrum Remisberg zusätzlicher Raum für ein neues Klassenzimmer mit einem angeschlossenen Gruppenraum geschaffen werden. Dies ermöglicht eine flexiblere Nutzung der Räumlichkeiten.

Darüber hinaus wurden sechs neue Brandschutztüren in den Korridoren eingebaut, sodass entsprechend der Brandschutzvorschriften künftig die Nutzung des Foyers als Lernlandschaft wieder möglich ist.



Sekundarschulbehörde

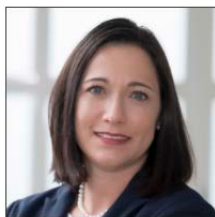


Von links nach rechts: Brigitta Engeli (Aktuarin), Marie-Line Meyenhofer, Seraina Perini Allemann (Schulpräsidentin), Othmar Dietler (Vizepräsident), Marco Pätzold, Christian Bänziger / auf dem Foto fehlt: Dario My

Präsidium / Finanzen / Liegenschaften



Seraina Perini
Präsidentin



Susanne Burgmer
Leiterin Finanzen



Nicola Maimone
Leiter Liegenschaften

Schulleitung / Leitung Tagesbetreuung



Doris Bachmann
Schulleiterin Pestalozzi



Fabienne Baier
Schulleiterin Egelsee



Flavio Fehr
Schulleiter Remisberg



Christoph Daugaard
Co-Schulleiter Remisberg

Schulmedizin

Schulärzte

Gemeinschafts-PRAXIS, Bottighofen

- Dr. Karmelija Gropp
- Dr. Thomas Gropp

Zahnpraxis (Leistungsvereinbarung Reihenuntersuche & Prophylaxe)

- Swiss Ortho & Kids GmbH, Kreuzlingen

Zahnpraxen (Leistungsvereinbarung für Kariesbehandlung)

- auf Anfrage

Kommissionen

Pädagogik

Berufswahlkommission

- Präsidentin: Meyenhofer Marie-Line
- Mitglieder: Fehr Flavio (SL SSG Kreuzlingen), Honegger Rosina (OdA), Rutz Reto (Arbeitgeberverband Kreuzlingen/Umgebung), Soller Patrick (Gewerbeverein Kreuzlingen), Böhm Melanie und von Scanzoni Friedrich im Co-Präsidium (Elterngruppe Remisberg), Sadjie Abdulahi (Elterngruppe Egelsee), Tolukan Senol (Elterngruppe Pestalozzi), Geiser Roger (SL VSG Tägerwilen), Gewerbeverein Tägerwilen

Elterngruppe

- Präsidentin: Perini Allemann Seraina
- Mitglieder: Meyenhofer Marie-Line, Bachmann Doris,
- Baier Fabienne, Fehr Flavio, Böhm Melanie,
- von Scanzoni Friedrich, Guggisberg Evelyne, Tolukan Senol

Familienhilfe

- Schmid Julia, Vertretung Sekundarschule

Expertengruppe (Vertretung Schule)

- Präsidentin: Perini Allemann Seraina
- Mitglieder: Engeli Brigitta, Schmid Julia

Kerngruppe Schulberatung

- Präsidentin: Perini Allemann Seraina
- Mitglieder: Engeli Brigitta, Bachmann Doris, Schmid Julia

Offene Jugendarbeit OJA

- Meyenhofer Marie-Line, Vertretung Sekundarschule

Personal

Lehrerwahlkommission

- Mitglieder: Engeli Brigitta, My Dario, Meyenhofer Marie-Line

Infrastruktur

Ordentliche Baukommission

- Vorsitz: Maimone Nicola
- Mitglieder: Dietler Othmar, Pätzold Marco, Perini Allemann Seraina

Eigentümerversammlung Dreispitz

- Schulpräsidentin: Perini Allemann Seraina
- Stadtpräsident: Niederberger Thomas

MIA Gesamtkommission

- Vorsitz: Djaferi Lavdim
- Mitglieder: Perini Allemann Seraina, Dietler Othmar, Pätzold Marco, Fehr Flavio

Finanzen

Finanzkommission

- Präsidentin: Perini Allemann Seraina
- Mitglieder: Burgmer Susanne, Dietler Othmar, Meyenhofer Marie-Line, My Dario, Bänziger Christian

Betriebe

Bad Egelsee Betriebskommission (Vertretung Schule)

- Mitglieder: Dietler Othmar, Burgmer Susanne

Bücherbrugg Stadtbibliothek

- Mitglied Stiftungsrat: Dietler Othmar

Sonstige Funktionen & Kommissionen

Schulhauszuteilung Behördenmitglieder

- Egelsee: **Engeli Brigitta**, Dietler Othmar
- Remisberg: **My Dario**, Pätzold Marco
- Pestalozzi: **Meyenhofer Marie-Line**, Bänziger Christian

Schulberatung

- Schulberaterin: Schmid Julia

Sicherheitsbeauftragter

- Meister Markus

Krisenstab

- Präsidentin und Vizepräsident, jeweilige Schulleitung, Schulberatung und Sicherheitsbeauftragter

Urnenabstimmungen und Wahlen 2024

9. Juni 2024

Rechnung 2023

3'529 JA / 414 NEIN

Total Stimmberechtigte 10'591

Stimmbeteiligung 38.87 %

24. November 2024

Budget 2025

4'152 JA / 370 NEIN

Total Stimmberechtigte 10'595

Stimmbeteiligung 44.09 %

Ehrungen Sekundarschulgemeinde

Lehrpersonen

- Oliveira Pinhal-Liberati Serenella, Sekundarschule, 10 Jahre
- Wüest Andreas, Sekundarschule, 10 Jahre

Übriges Personal

- Iseli Regula, Schulverwaltung, 10 Jahre
- Dietler Othmar, Schulbehörde, 20 Jahre
- Meister Markus, Liegenschaften, 25 Jahre

Mutationen Sekundarschulgemeinde

Pensionierungen

Hausdienst

- Manser Johann Leopold, Reinigungshilfe SZ Egelsee, 02.08.2024

Übriges Personal

- Iseli Regula, Sachbearbeiterin Schulpräsidium, 30.11.2024

Austritte

Lehrpersonen

- Giger Sandra, Lehrperson SZ Remisberg, 31.07.2024
- Graf Christine, Lehrperson SZ Remisberg, 20.01.2024
- Hofmann Gwendolyn, Lehrperson WAH SZ Egelsee, 31.01.2024
- Langenegger Ramon, Lehrperson Fökl. SZ Egelsee, 31.07.2024
- Bächle Mathias, Leitung Timeout-Schule, 31.07.2024
- XXXXX*, XXXXX*, XX.XX.2024 (*auf Wunsch der Lehrperson unkenntlich)

Übriges Personal

- Bennardo-Vassallo Vincenza, Sachbearbeiterin Schulpräsidium, 30.09.2024
- Laager Anja, Mittagstisch Sek, 31.03.2024
- Latassa Mariastella, Sachbearbeiterin IT, 31.07.2024

Eintritte

Lehrpersonen

- Eugster Lorin, Lehrperson SZ Remisberg, 01.08.2024
- Meier Marianne, Stv. Lehrperson SZ Remisberg, 01.08.2024
- Salih Marijam, Lehrperson SZ Egelsee, 01.02.2024

Hausdienst

- Jiménez Pozo Maria Josefa, Mitarbeitende Hausdienst Dreispitz, 01.02.2024

Übriges Personal

- Bahceci Garine, Sachbearbeiterin IT, 01.08.2024
- Borner-Zuberbühler Claudia, Sachbearbeiterin Schulpräsidium, 01.07.2024
- Emini Qendresa, Sachbearbeiterin Schulpräsidium, 01.11.2024
- Lewanczyk Marta, Lernende Schulverwaltung, 01.08.2024

Finanzbericht

Das Rechnungsjahr 2024 schliesst mit einem Ertragsüberschuss vor Gewinnverwendung von 209 TCHF ab. Im Budget war ein Verlust von 1'267 TCHF veranschlagt. Damit fällt das Ergebnis um 1'476 TCHF besser aus als erwartet. Hauptverantwortlich für diese positive Abweichung sind eine geringere Anzahl Klassengefässe (Personalkosten) und höhere Fiskaleinnahmen.

Gestufter Erfolgsausweis

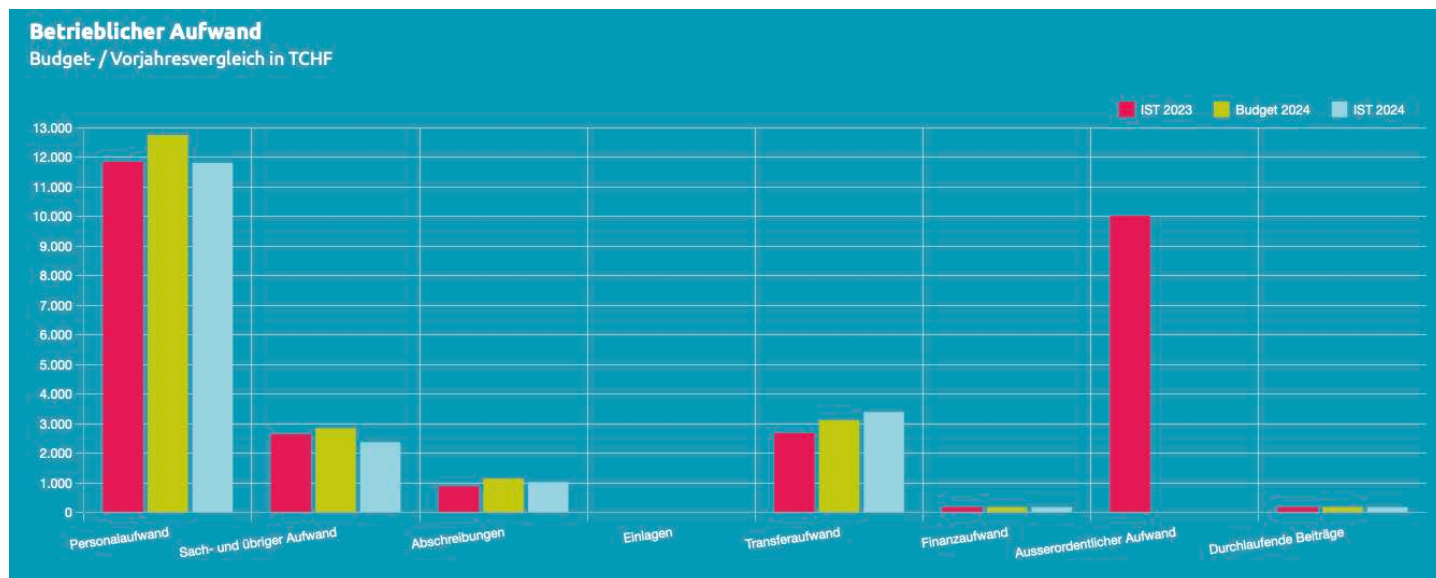
	Rechnung 2024	Budget 2024	Rechnung 2023	Abweichung	
				Budget	Vorjahr
Operativer Ertrag	18'790'559	18'471'470	17'843'347	319'089	628'123
./. Operativer Aufwand	18'755'772	20'124'066	18'208'868	-1'348'294	1'915'198
= Operatives Ergebnis	14'787	-1'652'596	-365'521	1'667'383	-1'287'075
+ Ausserordentliches Ergebnis	194'700	385'700	64'810	-191'000	320'890
= Gesamtergebnis Erfolgsrechnung	209'487	-1'266'896	-300'711	1'476'383	-966'185

Beträge sind in CHF gerundet. Daraus können Differenzen in Totalen resultieren.

Nachstehende tabellarische Aufstellung führt Positionen auf, die wesentlich zur Abweichung im Budgetvergleich beitragen (Beträge über 100'000 Schweizer Franken):

+ Ergebnisverbesserung / - Ergebnisverschlechterung

	Abweichungen zu Budget	
Positionen > 100 TCHF	Absolut in TCHF	in %
Mehreinnahmen		
Direkte Steuern juristische Personen	+478	+29.68
Kantonsentschädigung integr. Beschulung	+114	+19.08
Rückerstattungen Dritter (Elternbeitrag Tagesbetreuung)	+95	+8.11
Mindereinnahmen		
Grundstückgewinnsteuern	-194	-18.39
Entnahmen aus Vorfinanzierungen (mit Gesamteröffnung Bad 2025)	-191	-49.52
Mehraufwand		
Beitrag an den kantonalen Finanzausgleich	-451	-20.51
Minderaufwand		
Löhne Lehrpersonal	+571	+6.85
Löhne Verwaltungs- und Betriebspersonal	+110	+5.58
Arbeitgeberbeiträge (AHV-, Pensionskassenbeiträge)	+196	+9.2
Baulicher Unterhalt ► Übertragung der LED-Umstellung in die Investitionsrechnung	+173	+25.15
Abschreibung ordentliche	+120	+10.44
Abschreibung Investitionsbeiträge (mit Gesamteröffnung Bad 2025)	+168	+100.00
Exkursionen, Schulreisen und Lager	+109	+25.25
Andere Differenzen < 100 TCHF	+178	
Total	+1'476	



Betrieblicher Aufwand

Personalaufwand

Der Personalaufwand betrug CHF 11.8 Mio. (Vorjahr CHF 11.9 Mio.), was 63 % des Gesamtaufwandes entspricht. Er lag somit knapp unter dem Vorjahreswert und mit CHF 0.9 Mio. wesentlich unter dem budgetierten Betrag.

Die Personalaufwände verharrten auf dem Vorjahresniveau, dies trotz der kantonalen Teuerungsanpassung um 1.5 % per 1. Januar 2024. Hintergrund sind verschiedene Klassengefässe, die zwar im Budget eingeplant waren, aber nicht benötigt wurden.

Aufgrund der insgesamt tieferen Personalkosten reduzierten sich auch die entsprechenden Arbeitgeberleistungen an das Sozialversicherungszentrum (AHV) und die Pensionskasse.

Sekundarschule

Eine zusätzlich geplante siebte Klasse mussten wir nicht eröffnen, da der prognostizierte Schülerzuwachs in diesem Ausmass nicht eintrat. Die Vorhersage der Klassengrössen gestaltet sich oft schwierig, da Abmeldungen zugunsten von Sport-, Privat- oder Schulen in Konstanz häufig sehr kurzfristig vor Schulbeginn erfolgen.

Aufgrund einer hohen Übertrittsquote an weiterführende Schulen sind ab der neunten Klasse, insbesondere in den E-Klassen, wieder kleinere Schülerzahlen zu verzeichnen. Die Schulleitungen haben reagiert und die Stundenplanung entsprechend angepasst.

Je nach Schülerbestand werden auch Anpassungen im Förderbereich vorgenommen. Innerhalb dieses flexiblen Bereichs erhalten die Schulleitungen einen gewissen Handlungsspielraum, um schwierige Klassensituationen zu bewältigen und weiterhin gute Lern- und Arbeitsbedingungen in den heterogenen Klassen zu gewährleisten. Diese Fördermassnahmen sind von grosser Bedeutung, wurden im Jahr 2024 jedoch nur teilweise in Anspruch genommen.

Mit dem Weggang der Leitung der Timeout-Schule pausierte dieses Angebot per Schuljahr 24/25 und wir unterzogen es einer konzeptionellen Überprüfung. Die verbleibenden Mitarbeitenden wurden, sofern möglich und sinnvoll, in anderen Bereichen weiterbeschäftigt. Einsätze in der Tagesbetreuung der Primarschule Kreuzlingen wurden entsprechend verrechnet.

Das DAZ-Angebot (Deutsch als Zweitsprache) sah für 2024 die Weiterführung einer 100 %-Integrationsklasse vor. Im Verlauf des Jahres zeigte sich jedoch, dass eine schulintegrierte Lösung sinnvoller ist. Daher reduzierten wir den reinen Deutschunterricht führten ihn lediglich mit einer 50 %-Stelle fort.

Liegenschaften

Die verstärkte campusübergreifende Zusammenarbeit und die gegenseitige Unterstützung bewährten sich. Dadurch konnten Ressourcen effizienter genutzt und Arbeitsabläufe optimiert werden.

Sachaufwand

Die Ausgaben im Bereich Sach- und Betriebsaufwand beliefen sich auf **CHF 2.4 Mio.**, während im Budget **CHF 2.8 Mio.** vorgesehen waren. Im Vorjahr betrugen die Kosten **CHF 2.6 Mio.**

Material- und Warenaufwand

Rund 20% des Sachaufwands entfiel auf den Material- und Warenaufwand, der 451 TCHF entsprach (Vorjahr 483 TCHF).

Davon entfielen:

- 271 TCHF auf Lehrmittel und Schulmaterial
- 77 TCHF auf Betriebs- und Verbrauchsmaterial für die Hauswartungen
- 68 TCHF auf Lebensmittel für den WAH-Unterricht (Wirtschaft, Arbeit, Haushalt)

Dank der umsichtigen Mittelverwendung konnten wir die Gesamtkosten über alle Bereiche hinweg um 32 TCHF im Vergleich zum Vorjahr und um 77 TCHF gegenüber dem Budget senken.

Für das Schulmaterial ist im Hinblick auf das Schuljahr 26/27 eine Neuausschreibung in Planung.

Nicht aktivierbare Anlagen

Im Jahr **2024** investierten wir **256 TCHF** für **Möblien, Geräte und Hardware** (Vorjahr **179 TCHF**).

Für den Schulbereich wurden 118 TCHF in neues und in Ersatzmobiliar investiert:

- Im Schulzentrum Pestalozzi wurden 14 Lehrerarbeitsplätze und die Möblierung des Lehrerzimmers erneuert.
- Im Schulzentrum Egelsee wurde der Schulleitungsarbeitsplatz erneuert und 12 Schülerstühle wurden ergänzt.
- Im Schulzentrum Remisberg wurden verschiedene Räume mit insgesamt 8 Stehtischen für Gruppenarbeiten ergänzt; ausserdem konnten mit Ersatzteilen diverse Tische und Stühle aufgefrischt werden.
- Verschiedene Schulküchen benötigten Geschirrsersatz.

Für Geräte wendeten wir 79 TCHF auf. Neben kleineren Ersatzanschaffungen in der Hauswartung mussten wir die Scheuersaugmaschinen in den Schulzentren Egelsee und Pestalozzi ersetzen.

Die Hardwareanschaffungen beliefen sich auf 50 TCHF, während 120 TCHF budgetiert waren. Im vergangenen Jahr führten wir die neue Telefonielösung mit Microsoft Teams ein. Den Ersatz der Firewall stellten wir jedoch zurück.

Ver- und Entsorgung Liegenschaften

Die Ver- und Entsorgungskosten beliefen sich im Jahr 2024 auf 282 TCHF und lagen damit 168 TCHF unter dem Vorjahreswert. Im Budget waren 331 TCHF veranschlagt.

Die Kosten für das Heizen mit Öl und Gas konnten wir signifikant senken infolge der Umstellung der Heizanlagen auf erneuerbare Energien.

Bei den niedrigeren Wasser- und Abwasserkosten machte sich die Betriebsübergabe des Bades Egelsee an die Stadt bemerkbar. Im Vorjahr waren noch sechs Monate der Badebetriebskosten in den Zahlen enthalten.

Dienstleistungen und Honorare

Die Kosten für Dienstleistungen, Honorare und Support beliefen sich im Jahr 2024 auf 273 TCHF (Budget 272 TCHF) und lagen damit leicht über dem Vorjahreswert von 261 TCHF.

Die grössten Positionen:

- Honorare für externe Berater: 129 TCHF
- Informatiknutzungskosten: 71 TCHF
- Sachversicherungen: 52 TCHF

Der Beratungsaufwand umfasst neben Rechtsberatungen auch die temporäre Stellvertretung einer Mutterschaft im Bereich Payroll sowie die erste Etappe der Reorganisation der langfristigen Archivlösung in Zusammenarbeit mit dem Thurgauer Staatsarchiv.

Baulicher und betrieblicher Unterhalt

Der aktuelle Gebäudeversicherungswert der Sekundarschulliegenschaften beträgt rund CHF 77 Mio. Für den baulichen Unterhalt budgetierten wir 689 TCHF, tatsächlich verwendet wurden 516 TCHF (Vorjahr 611 TCHF).

Im Budget war eine erste Etappe der Umstellung auf LED-Beleuchtung in allen Schulanlagen enthalten. Aufgrund des Gesamtvolumens dieser Massnahme wurden die Anschaffungskosten in die Investitionsrechnung übertragen. Die vollständige Umstellung auf LED wird voraussichtlich bis 2026 abgeschlossen sein.

Neben den wiederkehrenden allgemeinen Unterhaltsarbeiten sowie dem regelmässigen Service an den Schul- und Sportanlagen wurden folgende grössere bauliche Massnahmen umgesetzt:

Egelsee

- Ersatz einzelner Fenstergläser im Schulhaus
- Sanierung der Elektrounterverteilung in den Steigzonen des Schulhauses
- Zusammenlegung zweier Gruppenräume in ein Standard-Klassenzimmer
- Erneuerung Musikanlage der Turnhalle
- Nachlinierung der Handball-Spielfeldlinien gemäss Verbandsvorgaben unter Kostenbeteiligung des Lokalvereins

Pestalozzi

- Naturnahe Garten-/Umgebungsgestaltung inkl. Biotop
- Spielfeldmarkierungen im Pausenplatzbereich

Dreispietz

- Teilsanierung ausfahrbare Tribüne / Schienensystem
- Installation Videokameras im Korridorbereich

Mieten, Leasing, Pachten, Benützungsgebühren

Die **Gesamtkosten** in diesem Bereich beliefen sich im Jahr **2024** auf **98 TCHF**, während im Budget **149 TCHF** veranschlagt waren (Vorjahr **67 TCHF**).

Die Miet- und Benützungsgebühren für Mobilien sowie die Leasingkosten kamen 2024 auf 88 TCHF (Vorjahr 61 TCHF).

Nach einer Gesamtausschreibung leasen wir nun sämtliche Drucker- und Kopiergeräte. Bisher mieteten wir nur zentrale Kopiergeräte, während Kleindrucker gekauft wurden. Durch die Zentralisierung der Beschaffung von Toner und Druckerverbrauchsmaterial erwarten wir Einsparungen.

Seit Längerem beschaffen wir auch die Hardwaregeräte für Lehrpersonen und Schülerschaft im Leasingmodell. Dies ermöglicht eine effizientere Verwaltung und eine bessere Planbarkeit der Ersatzbeschaffungen.

Spesenentschädigungen

Ausserschulische Lernangebote, Schulreisen und Lager sind prägende Erlebnisse im schulischen Werdegang und tragen wesentlich zur sozialen, kulturellen und persönlichen Entwicklung der Schülerinnen und Schüler bei.

Im Jahr 2024 wurden für Projektwochen, kulturelle Angebote, Exkursionen, Schulreisen und Lager 351 TCHF aufgewendet (Vorjahr 393 TCHF). Damit lagen die tatsächlichen Kosten unter den budgetierten 461 TCHF, wobei das Budget stets den maximalen Kostenrahmen beinhaltet, der den Lehrpersonen zur Verfügung steht. Zudem werden seitens der Lehrpersonen die möglichen Beiträge von Jugend+Sport sowie anderer Kulturförderangebote bei den entsprechenden Stellen regelmässig beantragt.

Abschreibungen

Der Abschreibungsaufwand für das Jahr 2024 belief sich auf CHF 1.0 Mio. und lag damit CHF 0.1 Mio. unter dem Budget. Im Vergleich zum Vorjahr entspricht dies jedoch einem Anstieg um 140 TCHF.

Erfolgreich abgeschlossen haben wir die Heizungssanierung im Schulzentrum Egelsee sowie die Sanierung der Nebenräume und des Lehrerzimmers im Altbau Pestalozzi. Diese Investitionen werden nun erstmals über ihre jeweilige Nutzungsdauer abgeschrieben.

Aufgrund der späteren Gesamteröffnung des Bades Egelsee, die nun für Sommer 2025 geplant ist, verzögern sich die Abschreibungen für die Fassaden- und Dachsanierung des Turnhallentrakts sowie den Investitionsbeitrag an die Stadt Kreuzlingen. Dadurch fallen die Abschreibungen geringer aus als budgetiert.

Finanzaufwand

Der Zinsaufwand belief sich im Jahr 2024 auf 48 TCHF und lag damit unter dem budgetierten Wert von 63 TCHF. Die niedrigeren Kosten sind auf günstigere Zinskonditionen für langfristige Kredite zurückzuführen, die sich besser entwickelten als ursprünglich erwartet.

Während die Zinssätze für langfristige Kredite im Jahr 2023 aufgrund steigender Inflation und der strafferen Geldpolitik der Schweizerischen Nationalbank (SNB) anzogen, zeigte sich 2024 eine Trendwende. Die SNB senkte im Dezember erstmals ihren Leitzins, nachdem die Inflation unter den Erwartungen lag. Diese Zinssenkung führte zu einer spürbaren Entspannung auf dem Kreditmarkt, wovon auch die Schulgemeinde profitierte.

Zur Finanzierung der Investitionen wurden im vergangenen Jahr zusätzliche Fremdmittel in Höhe von CHF 4.5 Mio. aufgenommen.

Transferaufwand / Finanz- und Lastenausgleich

Der Transferaufwand, der Transaktionen mit anderen Körperschaften und Beiträge an Gemeinwesen und Dritte umfasst, belief sich im Jahr 2024 auf CHF 3.4 Mio. Damit lag er CHF 0.3 Mio. über dem budgetierten Betrag von CHF 3.1 Mio.

Die Zahlungen an den kantonalen Finanzausgleich beliefen sich auf CHF 2.65 Mio. (Budget CHF 2.2 Mio., Vorjahr CHF 2.0 Mio.). Die Berechnung dieser Beiträge ist komplex, da zahlreiche externe Einflussfaktoren ausserhalb des direkten Handlungsspielraums der Schulgemeinde liegen. Besonders die Entwicklung der kantonalen Schülerzahlen sowie die Steuerkraft spielen eine wesentliche Rolle. Angesichts der im Finanzjahr 2024 gestiegenen Steuerkraft ist von weiter steigenden Beiträgen an den Finanzausgleich auszugehen.

Erfreulicherweise fielen die Entschädigungen an Gemeinwesen um 40 TCHF niedriger aus als budgetiert. Dies ist primär auf geringere Kosten für die Bezugsprovision der Steuererhebung zurückzuführen. Der Kanton übernimmt nun sowohl die Erhebung der Quellensteuer als auch die Besteuerung juristischer Personen, wobei bisher keine Bezugsprovision erhoben worden ist.

Der Schulgemeindebeitrag an die Zahnbehandlungen der Kreuzlinger Schulkinder stieg im Vergleich zum Vorjahr von 61 TCHF auf 68 TCHF. Im Zuge der Verselbstständigung der Schulzahnklinik konnten Leistungsvereinbarungen mit fünf Zahnkliniken abgeschlossen werden, wodurch der Zugang zu Subventionen der Schulgemeinde erweitert wurde.

Betrieblicher Ertrag

Steuern

Bei einem Steuerfuss von 22 % belief sich der gesamte Fiskalertrag für das Jahr 2024 auf CHF 16.8 Mio., während im Budget CHF 16.3 Mio. veranschlagt waren. Die um CHF 0.5 Mio. höheren Steuereinnahmen sind vor allem auf Nachholeffekte bei den juristischen Personen aus Vorjahren zurückzuführen:

Steuereinnahmen in Mio. CHF (gerundet)	2023	2024	Budget 2024	Budget Abweichung
Kreuzlingen	12.1	13.5	12.9	0.6
Natürliche Personen	10.8	11.8	11.5	0.2
Juristische Personen	1.3	1.7	1.3	0.4
Bottighofen	2.9	2.8	2.8	-0.1
Natürliche Personen	2.5	2.5	2.6	-0.1
Juristische Personen	0.3	0.3	0.2	0.1
Oberhofen	0.6	0.5	0.6	-0.0
Natürliche Personen	0.5	0.5	0.5	-0.0
Juristische Personen	0.1	0.1	0.1	0.0
Bätershausen	0.0	0.0	0.0	0.0
Natürliche Personen	0.0	0.0	0.0	0.0
Juristische Personen	0.0	0.0	–	0.0
Gesamtergebnis	15.6	16.8	16.3	0.5

Die Steuereinnahmen setzen sich wie folgt zusammen:

- 80 % aus Kreuzlingen
- 17 % aus Bottighofen
- 3 % aus Lengwil-Oberhofen

Dank der höheren Steuereinnahmen stieg die Steuerkraft im Vergleich zum Vorjahr um 2.01 %, was einem Zuwachs von CHF 38 pro Einwohnerin bzw. Einwohner entspricht. Diese positive Entwicklung wird sich jedoch in höheren Beitragszahlungen an den Finanzausgleich im Jahr 2025 niederschlagen.

Rückerstattungen, Schul- und Kursgelder

Die Gesamteinnahmen im Jahr 2024 beliefen sich auf CHF 0.2 Mio. und liegen damit 58 TCHF über dem Budgetwert. Zum Vergleich: Im Vorjahr betrugen die Einnahmen noch CHF 0.3 Mio. Mit der Betriebsübergabe des Thermalbades an die Stadt Kreuzlingen sind sowohl die Kosten als auch die Einnahmen gesunken. Im Vorjahr trugen die Einnahmen aus dem Badebetrieb noch rund 110 TCHF bei.

Finanzerträge

Der Finanzertrag umfasst Zinserträge, Liegenschaftserträge sowie Gewinne aus der Neubewertung und/oder Veräusserung von Finanzvermögen. Im laufenden Jahr wurden Finanzerträge in Höhe von 394 TCHF erzielt.

Die Zinserträge aus Steuerforderungen kamen auf 15 TCHF.

Die Einnahmen aus der Liegenschaftsvermietung stiegen von 358 TCHF im Vorjahr auf 379 TCHF. Dieser Anstieg reflektiert die Mieteinnahmen seitens der Primarschule für die Nutzung von Turnhallen durch mehrere Kindergartenabteilungen und Primarschulklassen. Aufgrund des steigenden Raumbedarfs wurde eine transparente Kostenverrechnung notwendig.

Transfererträge

Der Transferertrag belief sich im Jahr 2024 auf CHF 1.3 Mio. und setzte sich wie folgt zusammen:

- Grundstückgewinnsteuern: CHF 0.9 Mio.
- Schulgeld und Entschädigungen für erbrachte Dienstleistungen gegenüber der Sekundarschule sowie auswärtigen Schulgemeinden: CHF 0.2 Mio.
- Direktzahlungen des Kantons für die integrative Beschulung: CHF 0.2 Mio.

Im Jahr 2024 wurden Einnahmen aus Grundstückgewinnsteuern in Höhe von CHF 0.9 Mio. erzielt.

Dies entspricht einem Rückgang von CHF 0.2 Mio. gegenüber dem budgetierten Wert. Der signifikante Einnahmerückgang in Kreuzlingen könnte auf die im vergangenen Jahr erfolgte Zonenplanänderung zurückzuführen sein, die lange erwartet wurde.

Kontonr.	Grundstückgewinnsteuern Einnahmen in TCHF	2023	2024	Budget 2024	Budget Abweichung
4601.00	Kreuzlingen	788	504	825	-321
4601.02	Bottighofen	164	218	200	+18
4601.03	Oberhofen	50	48	30	+18
4601.01	Bätershausen	0	91	0	+91
	Total Grundstückgewinnsteuern	1'002	861	1'055	194

Ausserordentlicher Ertrag

Die Entnahmen aus Vorfinanzierungen fallen aufgrund späterer Fertigstellung der Fassaden- und Dachsanierung des Turnhallen-trakts sowie der Gesamteröffnung des Bades Egelsee für 2024 um 191 TCHF tiefer aus als budgetiert.

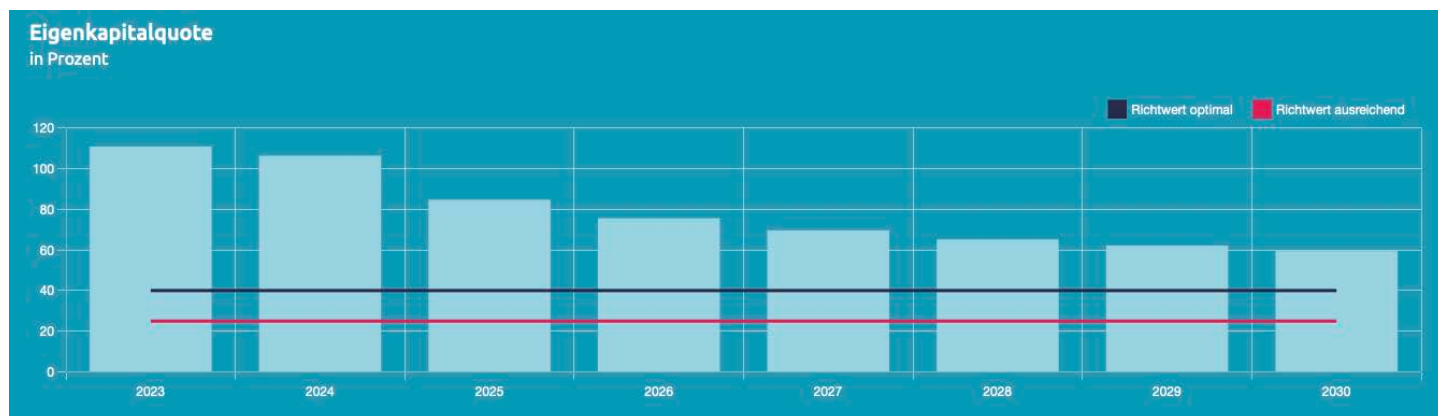
Ergebnisverwendung

Der Einnahmeüberschuss vor Gewinnverwendung beträgt CHF 209'487 und ist insgesamt sehr erfreulich. Vorbehältlich der Genehmigung durch den Souverän sollen 200 TCHF in die Reserven für Baufolgekosten eingelegt werden, während der verbleibende Gewinn dem Eigenkapital zugeschlagen wird.

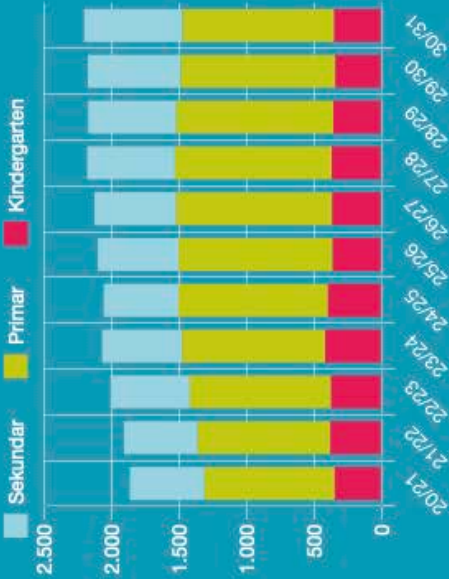
Ausblick

In den kommenden Jahren wird sich das Eigenkapital weiter verringern, da die wachsende Organisation infolge steigender Schülerzahlen zu einem höheren operativen Aufwand führen wird. Zudem werden wir die zweckgebundenen Vorfinanzierungen über die Nutzungsdauer der Investitionen schrittweise dem Eigenkapital entnehmen.

Prognosen zufolge sind mittelfristig Verluste zu erwarten. Daher werden die Kostenstrukturen regelmässig überprüft und – wo sinnvoll und ohne Einbussen bei der Schulqualität – optimiert. Langfristiges Ziel bleibt es, ein ausgeglichenes Haushaltsbudget zu erreichen.

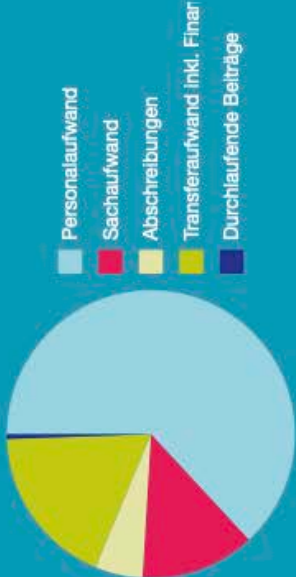


Entwicklung Schülerzahlen



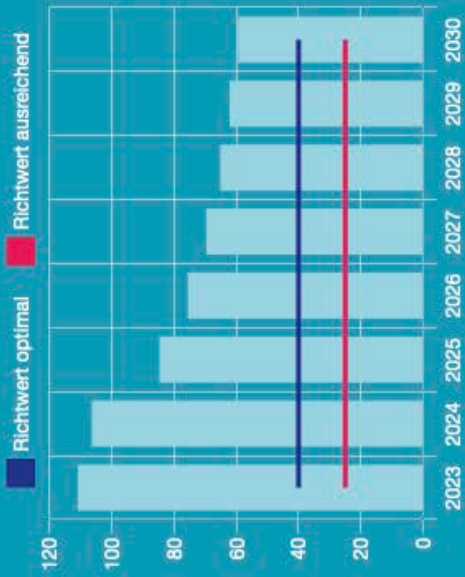
Operativer Aufwand 2024

Gesamt CHF 19 Mio. (Vorjahr CHF 17.9 Mio.)



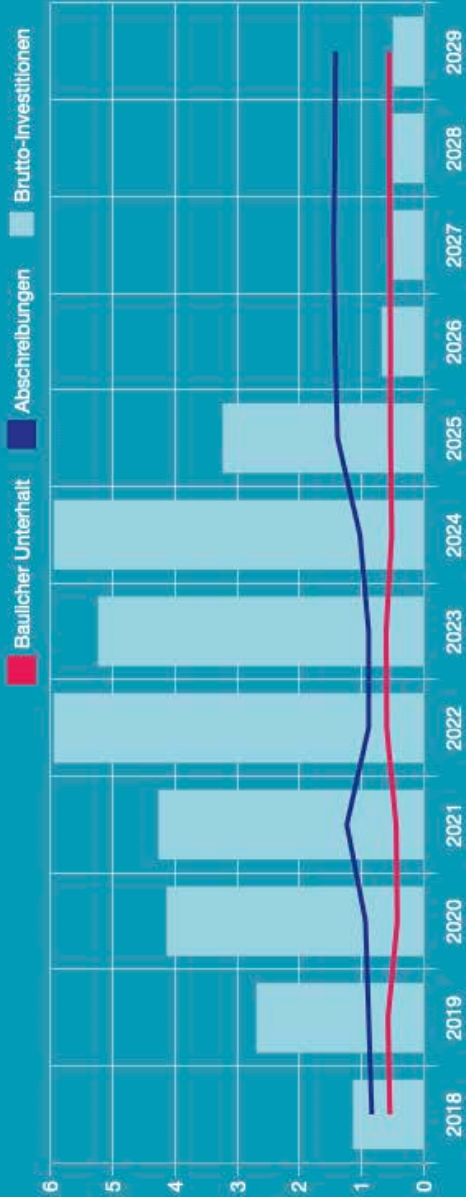
Eigenkapitalquote

in Prozent



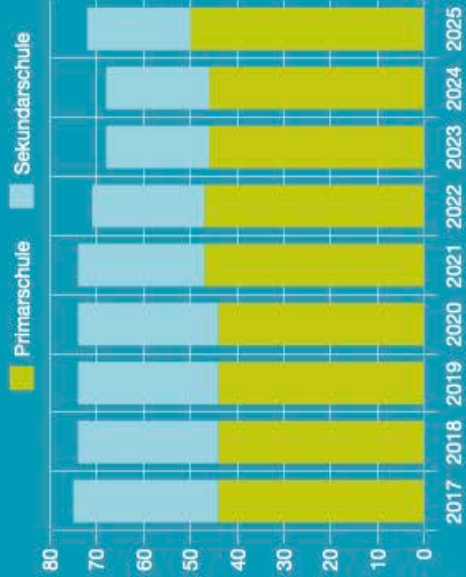
Investitionen und Unterhalt

in Millionen Franken



Steuerfuss

in Prozent



		Bilanz 31.12.2024		Bilanz 31.12.2023		Zu- / Abnahme	
		CHF	%	CHF	%	CHF	%
1	Aktiven	30'477'699	100.0	26'513'312	100.0	3'964'387	15.0
10	Finanzvermögen	3'990'037	13.1	4'084'095	15.4	-94'059	-2.3
100	Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen	1'467'173	4.8	2'432'663	9.2	-965'490	-39.7
1000	Kasse	1'357	0.0	1'208	0.0	149	12.4
1001	Post	319'049	1.0	251'483	0.9	67'566	26.9
1002	Bank	1'146'767	3.8	2'179'972	8.2	-1'033'205	-47.4
101	Forderungen	2'076'752	6.8	1'371'212	5.2	705'540	51.5
1012	Steuerforderungen	2	0.0	0	0.0	2	na
1012	Steuerforderungen	1'258'443	4.1	1'097'441	4.1	161'002	14.7
1013	Anzahlungen an Dritte	13'155	0.0	5'234	0.0	7'921	151.4
1019	Übrige Forderungen	805'151	2.6	268'538	1.0	536'613	199.8
104	Aktive Rechnungsabgrenzungen	445'912	1.5	280'021	1.1	165'891	59.2
1040	Personalaufwand	5'689	0.0	16'490	0.1	-10'801	-65.5
1041	Sach- und übriger Betriebsaufwand	11'662	0.0	17'052	0.1	-5'390	-31.6
1043	Transfers der Erfolgsrechnung	420'172	1.4	236'316	0.9	183'856	77.8
1043	Übriger Betrieblicher Ertrag	8'388	0.0	10'163	0.0	-1'775	-17.5
107	Finanzanlagen	200	0.0	200	0.0	0	0.0
1070	Aktien und Anteilscheine	200	0.0	200	0.0	0	0.0
14	Verwaltungsvermögen	26'487'663	86.9	22'429'216	84.6	4'058'446	18.1
140	Sachanlagen VV	26'187'663	85.9	22'117'716	83.4	4'069'946	18.4
1404	Hochbauten	14'670'857	48.1	14'635'837	55.2	35'020	0.2
1406	Mobilien VV	3415'109	11.2	353'126	1.3	3'061'983	867.1
1407	Anlagen im Bau VV	8'101'697	26.6	7'128'753	26.9	972'943	13.6
144	Darlehen	300'000	1.0	311'500	1.2	-11'500	-3.7
1444	Darlehen an öffentliche Unternehmungen	300'000	1.0	300'000	1.1	0	0.0
1447	Darlehen an private Haushalte			11'500	0.0	-11'500	-100.0
2	Passiven	-30'477'699	100.0	-26'513'312	100.0	-3'964'387	15.0
20	Fremdkapital	-10'417'875	34.2	-6'466'567	24.4	-3'951'308	61.1
200	Laufende Verbindlichkeiten	-1'329'292	4.4	-1'664'656	6.3	335'365	-20.1
2000	Laufende Verbindlichkeiten aus Lieferung/Leistung von Dritten	-780'596	2.6	-961'070	3.6	180'474	-18.8
2001	Kontokorrente mit Dritten	-548'696	1.8	-680'262	2.6	131'566	-19.3
2002	Steuern	0	0.0	-25	0.0	25	-100.0
2006	Depotgelder und Kautionen	0	0.0	-23'300	0.1	23'300	-100.0
201	Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	-174'668	0.6	-231'701	0.9	57'033	-24.6
2019	Übrige kurzfristige Finanzverbindlichkeiten gegenüber Dritten	-174'668	0.6	-231'701	0.9	57'033	-24.6
204	Passive Rechnungsabgrenzungen	-413'915	1.4	-570'210	2.2	156'295	-27.4
2040	Personalaufwand	-33'621	0.1	-40'563	0.2	6'943	-17.1
2041	Sach- und übriger Betriebsaufwand	-176'733	0.6	-170'528	0.6	-6'206	3.6
2043	Transfers der Erfolgsrechnung	-201'550	0.7	-359'118	1.4	157'568	-43.9
2044	Finanzaufwand / Finanzertrag	-2'011	0.0	0	0.0	-2'011	na
206	Langfristige Finanzverbindlichkeiten	-8'500'000	27.9	-4'000'000	15.1	-4'500'000	112.5
2064	Darlehen	-8'500'000	27.9	-4'000'000	15.1	-4'500'000	112.5
29	Eigenkapital	-20'059'824	65.8	-20'046'744	75.6	196'408	-1.0
291	Fonds	-1'619'571	5.3	-1'621'279	6.1	1'708	-0.1
2910	Fonds im Eigenkapital	-1'600'000	5.2	-1'600'000	6.0	0	0.0
2911	Legate und Stiftungen ohne eigene Rechtspersönlichkeit im EK	-19'571	0.1	-21'279	0.1	1'708	-8.0
292	Rücklagen der Globalbudgetbereiche	-61'387	0.2	-61'387	0.2	0	0.0
2920	Rücklagen der Globalbudgetbereiche	-61'387	0.2	-61'387	0.2	0	0.0
293	Vorfinanzierungen	-8'816'500	28.9	-9'011'200	34.0	194'700	-2.2
2930	Vorfinanzierungen	-5'500'000	18.0	-7'500'000	28.3	2'000'000	-26.7
2931	Vorfinanzierungen in Gebrauch	-3'316'500	10.9	-1'511'200	5.7	-1'805'300	119.5
299	Bilanzüberschuss/-fehlbetrag	-9'562'366	31.4	-9'352'879	35.3	209487	-2.2
2999	Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre	-9'352'879	30.7	-9'653'589	36.4	300'710	-3.1
	Gewinn / Verlust	-209'487	0.69	300'710	-1.13	510'198	169.7

		Stand per 01.01.2024	Veränderung 2024		Stand per 31.12.2024
			Einlage	Entnahme	
291	Fonds	1'621'279	200'066	-1'774	1'819'571
2910.10	Erneuerungsfonds Baufolgekosten	1'600'000	200'000		1'800'000
2910.11	Unterstützungs- und Förderfonds	21'279	66	-1'774	19'571
292	Rücklagen Globalbudgetbereiche	61'387	0	0	61'387
2920.21	Rücklagen Globalbudget SZ Remisberg	20'000			20'000
2920.22	Rücklagen Globalbudget SZ Egelsee	20'000			20'000
2920.23	Rücklagen Globalbudget SZ Pestalozzi	20'000			20'000
2920.33	Rücklage Jugend & Sport SZ Pestalozzi	1'387	0	0	1'387
293	Vorfinanzierungen	9'011'200	2'000'000	-2'194'700	8'816'500
Zukünftige Investitionen					
2930.23	SZ Egelsee, Sanierung Heizung	2'000'000		-2'000'000	0
2930.24	SZ Egelsee, Sanierung Turnhalle, Fassade	1'000'000			1'000'000
2930.25	Thermalbad Egelsee, Sanierung	4'500'000			4'500'000
Realisierte Investitionen					
2931.20	SZ Egelsee, Sanierung Turnhalle	140'000		-6'000	134'000
2931.21	SZ Egelsee, Umnutzung 3. OG	210'000		-9'000	201'000
2931.22	SZ Egelsee, Fassade	1'161'200		-46'400	1'114'800
2931.23	SZ Egelsee, Sanierung Heizung	0	2'000'000	-133'300	1'866'700
299	Bilanzüberschuss	9'352'879	209'487	-200'000	9'362'366
2990.00	Jahresergebnis nach Verwendung	0	209'487	-200'000	9'487
2999.00	Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre	9'352'879	0		9'352'879
Total		20'046'744	2'409'554	-2'396'474	20'059'824

Beträge sind in CHF gerundet. Daraus können Differenzen in Totalen resultieren.

Anlagenpiegel Sekundarschule			Anschaffungskosten			Wertberichtigung					
Nr.	Beschreibung	Abschr. Rest LZ Jahre	Buchwert 01.01.2024	Anschaff.- kosten 31.12.2023	Zugang in Periode	Abgang in Periode	Anschaff.- kosten 31.12.2024	Total WB Abschr. 31.12.2023	Abgang in Periode	Total WB Abschr. 31.12.2024	Buchwert 31.12.24
1407.00 Anlagen im Bau, Allgemein											
ANR00083	SZ Egelsee, Gaisbergstr.6, Ersatz Heizanlage 2019-2023	15	6'407'425	6'407'425	1'618'157	-2'907'425	5'118'157	0	0	0	5'118'157
ANR00089	SZ Egelsee THERMALBAD, Gaisbergstr.6 Investitionsbeiträge an Stadt	15/33	2'698'764	2'698'764	0	-2'698'764	0	0	0	0	0
ANR00140	SZ Remisberg, Rothausr.14, Erneuerung Schalter Thermostate/Steuerungen	15	3'500'000	3'500'000	1'200'000	0	4'700'000	0	0	0	4'700'000
ANR00141	SZ Remisberg, Rothausr.14, Ersatz Korridor/Sicherheitsbeleuchtung	8	108'793	108'793	0	-108'793	0	0	0	0	0
ANR00189	Bürgerfeld, Ersatz Lichtmasten / Beleuchtung Rundbahn	15 J	99'868	99'868	0	-99'868	0	0	0	0	0
ANR00205	SZ Remisberg - LED-Beleuchtung ganze Schulanlage	8 J	0	0	90'595	0	90'595	0	0	0	90'595
ANR00210	SZ Egelsee LED-Beleuchtung Turnhalle	8 J	0	0	78'598	0	78'598	0	0	0	78'598
					248'973	0	248'973	0	0	0	248'973
1407.20 Anlagen im Bau, Hochbauten Sekundarschule											
ANR00088	SZ Egelsee THERMALBAD, Gaisbergstr.6 Projektkredit 2016	15/33	721'328	721'328	2'262'211	0	2'983'539	0	0	0	2'983'539
ANR00122	SZ Egelsee, Turnhallentrakt,Teilsanierung Dach	33	190'256	190'256	0	0	190'256	0	0	0	190'256
ANR00172	SZ Egelsee, Gestaltung Pausenhof/Walunterstand 2023-2025	33	531'072	531'072	1'634'514	0	2'165'586	0	0	0	2'165'586
ANR00173	SZ Egelsee, Hochwasserschutzmassnahmen GVTG 2025	33	0	0	12'522'65	0	12'523	0	0	0	12'523
ANR00206	SZ Pestalozzi Altbau Sanierung 2025	33	0	0	382'152'17	0	382'152	0	0	0	382'152
ANR00212	SZ Pestalozzi Erdbenenrüttelung ganze Anlage	33	0	0	68'030'41	0	68'030	0	0	0	68'030
ANR00214	SZ Egelsee, Sportplatz Sanierung	33	0	0	19'458'00	0	19'458	0	0	0	19'458
					145'534'37	0	145'534	0	0	0	145'534

01.01.2024–31.12.2024
Beträge in CHF

		Anschaffungskosten				kummulierte Wertberichtigungen				
		Stand per 01.01.2024	Zugang	Abgang	Stand per 31.12.2024	Stand per 01.01.2024	Wertminderungen	Aufwertungen	Stand per 31.12.2023	Buchwert Stand per 31.12.2024
144	Total Finanzanlagen	311'500	0	11'500	300'000	0	0	0	0	300'000
144	Total Darlehen	311'500	0	11'500	300'000	0	0	0	0	300'000
1444	Darlehen Primarschulgemeinde Oberhofen	300'000	0	0	300'000	0	0	0	0	300'000
1447	Mitarbeiterdarlehen	11'500	0	11'500	0	0	0	0	0	0

Beträge in CHF	01.01.2024	Bildung (+)	Verwendung (-)	Auflösung (-)	Umbuchung (+/-)	31.12.24
Kurzfristige Rückstellungen	0	0	0	0	0	0
Langfristige Rückstellungen	0	0	0	0	0	0

Im Rechnungsjahr wurden keine Rückstellungen gebildet oder aufgelöst.

		Rechnung 2024	Budget 2024	Rechnung 2023	Abweichung	
					Budget	Vorjahr
Betrieblicher Aufwand		18'726'861	20'061'066	18'190'980	-1'334'205	535'881
30	Personalaufwand	11'821'819	12'761'170	11'855'811	-939'351	-33'992
31	Sach- und übriger Aufwand	2'376'329	2'846'510	2'645'389	-470'181	-269'060
33	Abschreibungen	1'026'031	1'145'666	886'081	-119'635	139'950
35	Einlagen	0	0	0	0	0
36	Transferaufwand ¹⁾	3'396'468	3'124'000	2'685'807	272'468	710'661
39	Durchlaufende Beiträge	106'214	183'720	117'892	-77'506	-11'678
Betrieblicher Ertrag		18'396'555	18'069'070	17'485'025	327'485	911'530
40	Fiskalertrag ²⁾	16'846'169	16'308'000	15'607'737	538'169	1'238'432
42	Entgelte	185'492	127'600	324'786	57'892	-139'294
46	Transferertrag ³⁾	1'258'680	1'449'750	1'434'610	-191'070	-175'930
49	Durchlaufende Beiträge	106'214	183'720	117'892	-77'506	-11'678
Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit		-330'306	-1'991'996	-705'955	1'661'690	375'649
34	Finanzaufwand	48'911	63'000	17'888	-14'089	31'023
44	Finanzertrag	394'004	402'400	358'322	-8'396	35'682
Ergebnis aus Finanzierung		345'093	339'400	340'434	5'693	4'659
Operatives Ergebnis		14'787	-1'652'596	-365'521	1'667'383	380'308
38	Ausserordentlicher Aufwand ⁴⁾	0	0	0	0	0
48	Ausserordentlicher Ertrag ⁵⁾	194'700	385'700	64'810	-191'000	129'890
Ausserordentliches Ergebnis		194'700	385'700	64'810	-191'000	129'890
Gesamtergebnis Erfolgsrechnung		209'487	-1'266'896	-300'711	1'476'383	510'198

Beträge sind in CHF gerundet. Daraus können Differenzen in den Totalen resultieren.

¹⁾ Beitrag an den kantonalen Finanzausgleich, Bezugsprovisionen an die Steuerämter, Defizitbeitrag an das Bad Egelsee

²⁾ Steuereinnahmen von natürlichen und juristischen Personen

³⁾ Grundstückgewinnsteuern und Schulgelder / kantonale Beiträge

⁴⁾ Einlage in Vorfinanzierungen

⁵⁾ Entnahme Vorfinanzierungen und Neubewertungsreserven

Sekundarschulgemeinde Kreuzlingen

Funktionale Erfolgsrechnung kurz

		Rechnung 2023		Budget 2024		Rechnung 2024		Abw. Budget 2024		Erläuterungen
Nr.	Funktion	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	34'435	0	46'020	0	35'624	0	-10'396	0	
01	Legislative und Exekutive	34'435	0	46'020	0	35'624	0	-10'396	0	
011	Legislative	34'435	0	46'020	0	35'624	0	-10'396	0	
0110	Legislative	34'435	0	46'020	0	35'624	0	-10'396	0	
2	BILDUNG	15'990'199	1'285'388	17'685'046	1'484'170	15'899'737	1'263'033	-1'785'309	-221'137	
21	Obligatorische Schule	15'990'199	1'285'388	17'685'046.32	1'484'170	15'899'737	1'263'033	-1'785'309	-221'137	
213	Sekundarschule I	10'488'389	257'380	11'633'548	287'000	10'606'392	314'920	-1'027'156	27'920	tieferer Personalkosten -0.8 Mio (weniger Klassen, Timeout pausiert, keine Integrationsklasse Ukraine, keine Mehrkosten Niveauunterricht); tieferer Kosten Klassenverlegungen, Einsparungen Globalbudget
2130	Sekundarschule I	10'488'389	257'380	11'633'548	287'000	10'606'392	314'920	-1'027'156	27'920	
217	Schulliegenschaften	3'716'532	929'864	3'987'439	1'006'700	3'422'526	831'221	-564'913	-175'479	tieferer Personalkosten 0.1, LED Umstellung in In vestitionsrechnung reflektiert 0.2, tieferer Abschreibungen -> Egelsee TH Fassade / Dach
2170	Schulliegenschaften	2'988'692	638'072	3'508'172	804'200	3'130'936	777'557	-377'237	-26'643	Fertstellung 2025
2171	Sportanlage Burgerfeld	116'961	78'317	73'266	41500	50'409	53'663	-22'857	12'163	
2172	Thermalbad Egelsee / Bad Egelsee	601'579	213'475	386'000	161'000	231'881	1.4	-154'119	-160'999	Übergabe Betriebsführung per 30.06.23 ans Stadt. Danach 30% Defizitbeitrag; Differenzen betreffen Abschreibungen/Entname Vorfinanzierung da Bad Neueröffnung erst 2025
2175	Sport + Kulturveranstaltungen übrige	9'300	0	20'000	0	9'300	0	-10'700	0	
218	Schulergänzende Tagesbetreuung	12'214	0	13'100	0	10'228	0	-2'872	0	
2180	Schulergänzende Tagesbetreuung	12'214	0	13'100	0	10'228	0	-2'872	0	
219	Übrige obligatorische Schule	1'773'064	98'144	2'050'960	190'470	1'860'591	116'892	-190'369	-73'578	Reduktion der Bezugsprovision im Zuge der kant. Zentralisierung
2190	Schulbehörde und -verwaltung	988'168	2'252	1'072'902	1'750	998'876	4'011	-74'026	2'261	
2191	Schulleitung	464'570	8'000	513'673	5'000	496'485	4'667	-17'168	-333	
2192	Schulische Sozialarbeit	182'267	0	205'574	0	190'397	0	-15'177	0	
2194	Schulbibliothek	69'864	0	75'090	0	70'619	4'000	-4'471	4'000	
2195	Informatik	88'195	87'892	183'720	183'720	104'214	104'214	-79'506	-79'506	Reserven Hardwareersatz und Fremdleistungsbezug nicht benötigt
4	GESUNDHEIT	79'156	0	72'000	0	68'936	0	-3'064	0	
43	Gesundheitsprävention	79'156	0	72'000	0	68'936	0	-3'064	0	
433	Schulgesundheitsdienst	79'156	0	72'000	0	68'936	0	-3'064	0	
4330	Schulgesundheitsdienst	79'156	0	72'000	0	68'936	0	-3'064	0	
9	FINANZEN UND STEUERN	2'105'079	16'622'770	2'321'000	17'373'000	2'771'475	17'722'226	450'475	349'226	Steuereinnahmen basierend auf Steuerfluss 22% (2022: 24%). Es besteht weiterhin ein gravierender Veranlagungsrückstand; Mehreinnahmen dank Steuern jur. Personen aus Vorjahren
910	Steuern	69'656	15'607'737	57'000	16'308'000	69'229	16'846'169	12'229	538'169	Mehrereinnahmen dank Steuern jur. Personen aus Vorjahren
930	Finanz- und Lastenausgleich	2'012'868	0	2'200'000	0	2'651'320	0	451'320	0	Rückgang der Einnahmen in Kreuzlingen - tiefster Stand seit 2017, zusätzlicher Einnahmen Batershausen
950	Grundstückgewinnsteuer	0	1'001'829	0	1'055'000	0	861'015	0	-193'985	
961	Zinsen	22'555	9'760	64'000	10'000	50'926	15'042	-13'074	5'042	
969	Finanzvermögen	0	3'445	0	0	0	0	0	0	
	Abschluss	18'208'868	17'908'158	20'124'066	18'857'170	18'775'772	18'985'260	-1'348'294	128'090	
	Erfolg	300'710	300'710	20'124'066	1'266'896	209'487	209'487	209'487	-1'266'896	
	Gesamttotal	18'208'868	18'208'868	20'124'066	20'124'066	18'985'260	18'985'260	-1'138'807	-1'138'807	

Beträge sind gerundet. Daraus können Differenzen in den Totalen resultieren.

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert									
Nr.	Funktion	Rechnung 2023	Budget 2024	Rechnung 2024	Abweichung Rechnung / Budget 2024	Erläuterungen			
		Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%			
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	34'435	46'020	35'624	-10'396	-22.59			
01	Legislative und Exekutive	34'435	46'020	35'624	-10'396	-22.59			
011	Legislative	34'435	46'020	35'624	-10'396	-22.59			
0110	Legislative	34'435	46'020	35'624	-10'396	-22.59			
3000.00	Entschädigungen, Tag- und Sitzungsgelder Kommissionen, RPK	2'146	3'000	1'926	-1'074	-35.8			
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	2	20	2	-18	-88.75			
3102.00	Budget, Jahresrechnung	20'163	20'000	19'632	-368	-1.84			Hybride Form (Digital / Druck)
3102.01	Drucksachen, Publikationen	959	4'000	1'004	-2'996	-74.89			Abstimmungsbotschaften
3130.00	Dienstleistungen Dritter	1'073	2'000	1'297	-703	-35.15			
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	5'812	6'500	7'121	621	9.56			Treuhandbüro - Begleitung RPK
3170.00	Reisekosten und Spesen	303	500	198	-302	-60.33			
3612.90	Entschädigung an Stadt Kreuzlingen	2'206	9'000	3'503	-5'497	-61.08			Die Kostenbeteiligung für Abstimmungen erfolgt nun auf Basis der IST-Kosten seitens der Stadt
3612.91	Entschädigungen an übrige Gemeinden	1'771	1'000	940	-60	-5.96			
2	BILDUNG	147'048'11	16'200'876	14'636'704	-1'564'172	-9.65			
21	Obligatorische Schule	147'048'11	16'200'876	14'636'704	-1'564'172	-9.65			
213	Sekundarschule I	10'231'008	11'346'548	10'291'472	-1'055'076	-9.30			
2130	Sekundarschule I	10'231'008	11'346'548	10'291'472	-1'055'076	-9.30			
3020.10	Besoldung Reglunterricht	5'724'554	6'000'000	5'821'082	-178'908	-2.98			SJ 24/25 kein zusätzlicher Klassenzug nötig, Niveauunterricht ohne Mehrkosten
3020.11	Stellvertretungen einfache Besoldung	27'422		20'988	20'988				
3020.22	Besoldung Sonderklassen	617'358	650'000	575'748	-74'252	-11.42			Weniger Förderklässler, dadurch werden weniger Teamteachinggefässe benötigt
3020.23	Besoldung Timeout-Klassen	220'331	231'000	179'011	-51'989	-22.51			Timeout ab 01.08.24 pausiert - Überarbeitung Konzept
3020.31	Besoldung Schulische Heilpädagogik (SHP)	185'046	235'000	203'436	-31'564	-13.43			
3020.34	Besoldung Deutsch als Zweitsprache	107'423	208'000	81'080	-126'920	-61.02			Aufhebung Integrationsklasse DAZ Ukraine per 31.7.24 - Stellendotation von 50% für Zuzüger wird beibehalten
3020.37	Besoldung integrative Sonderschulung (INS)	104'975	169'000	142'553	-26'447	-15.65			Lohnkosten INS-Beschulungen - 4 SuS, Entschädigung durch Kanton Kto 4621.61
3020.38	Besoldung übriges Förderangebot	264'923	335'000	220'285	-114'735	-34.25			Reserve Förderpool wurde nicht beansprucht 43, Timeout pausiert, keine Assistent für DAZ-Ukraine nötig
3020.41	Besoldung Aufgabenhilfe	55'515	85'000	46'600	-18'400	-28.31			
3020.43	Besoldung Freifächer	178'419	190'000	234'411	44'411	23.37			Wahlpflichtfach & Freifachangebote
3020.60	Stellvertretungen Doppelbesoldung	179'949	214'000	210'468	-3'532	-1.65			Selbstvertretungen bei Personalausfällen -> Schule findet statt
3020.61	Stellvertretung Bildungssemester	4'004	30'000	31'475	1'475	4.92			2. Bildungssemester 1. Sem. SJ25/26 -> kantonale Finanzierung via Kto 3020.95
3020.80	Besoldung für besondere Aufgaben	8'836	23'000	9'784	-13'216	-57.46			
3020.81	Besoldung MIA - iScout / EVD Verantwortlicher	60'288	68'000	51'635	-16'365	-24.07			
3020.82	Besoldung Berufswahlcoach	37'462	55'000	38'783	-16'217	-29.49			
3020.83	Besoldung Kulturbbeauftragter	9'772	15'000	9'659	-5'341	-35.61			
3020.91	Rückerstattung Unfalltaggelder	-17'771	-10'000	-4'455	5'545	-55.45			
3020.92	Rückerstattung Krankentaggelder	-37'729	-40'000		40'000	-100.00			
3020.93	Rückerstattung EO Mutterschaft & Vaterschaft	-13'983	-40'000	-50'267	-10'267	25.67			
3020.94	Rückerstattung EOIV	-3'810	-2'000	-6'837	-4'837	241.85			
3020.95	Rückerstattung Bildungssemester durch Kanton	-13'651	-30'000	-37'295	-7'295	24.32			1 Bildungssemester
3020.96	Rückerstattung Besoldungsaufwand durch Kanton	-71'448	-28'000	-8'320	19'680	-70.29			
3040.00	Kantonale Familienzulage	77'553	80'000	78'293	-1'707	-2.13			
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, VK	6'16'862	7'12'000	6'27'998	-84'002	-11.80			
3052.00	AG-Beiträge Pensionskasse	792'860	890'000	816'114	-73'886	-8.30			
3053.00	AG-Beiträge UVG	55'168	58'000	57'455	-545	-0.94			gemäss UVG-Police Laufzeit 2023-2025
3055.00	AG-Beiträge KT GV	66'518	75'200	63'195	-12'005	-15.96			gemäss KT G-Police Laufzeit 2023-2025
3090.00	Aus- und Weiterbildung Personal	10'623	27'000	11'006	-15'995	-59.24			

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert							Abweichung			Erläuterungen	
Nr.	Funktion	Rechnung 2023	Budget 2024	Rechnung 2024	Rechnung / Budget 2024		Rechnung / Budget 2024		Rechnung / Budget 2024		Erläuterungen
		Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%	Betrag	Betrag	Betrag	%	
3090.10	Schulinterne Weiterbildung (SCHILW)	5'964	8'000	5'136	-2'864	-35.80					
3099.00	Übriger Personalaufwand	34'556	45'000	35'680	-9'320	-20.71					Personalpflege: Examen-/Weihnachtessen, Personalausflug, Reka
3104.00	Lehrmittel	120'219	125'000	107'207	-17'793	-14.23					
3104.01	elektronische Lehrmittel	18'105	20'000	15'177	-4'823	-24.11					
3104.02	Schulmaterial	125'901	155'000	138'912	-16'088	-10.38					
3104.03	Klassencockpit/Stellwerk	11'718	13'000	9'254	-3'746	-28.81					
3105.00	Lebensmittel	78'410	78'000	68'000	-10'400	-12.82					
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen	51'065	90'000	117'917	27'917	31.02					zusätzliche Beschaffung Pestalozzi Ausstattung Lehrzimmer -> Nachtragskredit
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeug	4'979	15'000	4'543	-10'457	-69.71					
3113.00	Anschaffung Hardware	74'192	75'000	34'091	-40'909	-54.55					
3118.00	Anschaffung von Immateriellen Anlagen			5'694	5'694						
3130.00	Dienstleistungen Dritter	809	2'400	401	-1'999	-83.31					
3132.39	Honorare schulische Sozialarbeit	20'630	18'000	10'567	-7'433	-41.30					
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	5'934	10'000	11'198	1'198	11.98					
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand	27'941	40'000	33'953	-6'047	-15.12					Lehreroffice inkl. DB Hosting, Klapp Messenger, Internetfilter, WLAN Sw Mgmt, Mdm JamfPro,
3150.00	Unterhalt Büromöbel und -geräte	722	1'500	534	-966	-64.37					
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	9'535	10'000	23'601	13'601	136.01					Nähmaschinen Service 5T, Ersatz Lautsprecher Rberg 5.5T, Ersatzteile Tische/Sühle 4.5
3153.00	Unterhalt Informatik (Hardware)	7'178	15'000	5'794	-9'206	-61.37					
3161.00	Mieten, Benützungskosten Mobilien	22'570	13'000	11'714	-1'286	-9.89					
3162.00	Raten für operatives Leasing	36'625	95'000	73'171	-21'829	-22.98					Leasing Schüler & Lehrer IT-Geräte
3170.00	Reisekosten und Spesen	18'694	15'000	17'007	2'007	13.38					
3171.00	Exkursionen, Schulreisen	27'612	40'000	29'591	-10'409	-26.02					
3171.01	Eintritte Schwimmbad	5'000	5'000	5'000							
3171.02	Eintritte Eisbarn	12'314	12'500	11'475	-1'025	-8.20					
3171.03	Malbimmel / Herbstwanderung / OBA	2'748	3'000	3'114	114	3.81					
3171.05	Betriebsläge	867	1'000	894	-106	-10.59					
3171.10	Klassenlager Sommer	102'851	120'000	106'357	-13'643	-11.37					
3171.11	Klassenlager Winter	150'658	190'000	115'076	-74'924	-39.43					alle Lager durchgeführt / Viele J&S Rückerstattungen -> langjähriger Kostenschnitt bei 150.-160 CHF
3171.20	Klassenprojekte (Projektwochen/Projekttag/Klassenprojekte)	29'872	27'000	30'472	3'472	12.86					
3171.30	Übrige Veranstaltungen (Fasnachtsumzug / Examen etc.)	7'389	5'000	7'159	2'159	43.17					
3171.31	Kulturelle Veranstaltungen	11'422	18'000	7'569	-10'431	-57.95					
3171.32	Sportliche Veranstaltungen	10'805	10'000	5'829	-4'171	-41.71					
3300.6	Planmässige Abschreibungen Mobilien VV	109'835	12'500	12'159	-341	-2.73					
3300.60	Planmässige Abschreibungen Informatik Hardware VV	12'159	12'500	12'159	-341	-2.73					
3300.62	Planmässige Abschreibungen Informatik Hardware VV	97'675									
3612.10	Schulgeld externe Beschulung		5'000	25'081	20'081	401.62					
3612.91	Entschädigung Sek an Primarschulgemeinde	2'100	5'000		-5'000	-100.00					
3636.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck	10'340	8'000	7'870	-130	-1.63					
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	80'861	147'448	85'341	-62'107	-42.12					
4231.00	Kursgelder freiwillige Angebote	-9'167	-15'000	-3'515	11'485	-76.57					TimeOut Essensgeld Erstattung bis 31.7.
4250.00	Verkäufe	-12'500	-12'000	-25'568	-13'568	113.07					TimeOut Essensgeld Erstattung bis 31.7.
4260.00	Rückerstattungen Dritter/ Elternbeiträge	-2'530		680	680						letztmaliger iPad Verkauf, Containerverkauf Remisberg 6T
4260.01	Rückerstattungen Versicherungen	-28'702									
4612.22	Schulgeld für Timeout Schule	-43'940	-60'000	-25'029	-25'029						DAZ Beschulung externer Kinder
				-27'300	32'700	-54.50					Einnahmen Timeout von ext. Gemeinden
				-46'000	-46'000						Rechnung an Tagesbetreuung für Aushilfe
4621.6	Direktzahlungen	-180'542	-200'000	-188'188	11'812	-5.91					

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert									
Nr.	Funktion	Rechnung 2023	Budget 2024	Rechnung 2024	Abweichung Rechnung / Budget 2024		Erläuterungen		
		Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%			
4621.61	Direktzahlungen für Integrative Schulung	-128'276	-130'000	-181'427	8'573	-4.51	4 Sus		
4621.62	Kantonsbeitrag Begabtenförderung BSK/Time-Out	-1'292		-583	-583				
4621.63	Kantonsbeiträge an Schulentwicklungsprojekte	-30'974	-10'000	-6'178	3'822	-38.22	kant. Beitrag Weiterbildung MiA		
217	Schullegenschaften	2'786'668	2'980'739	2'591'305	-389'434	-13.07			
2170	Schullegenschaften	2'350'620	2'703'972	2'353'379	-350'594	-12.97			
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	790'373	814'000	784'058	-29'942	-3.68	Temporäre Vakanzan Personal, Abdeckung ohne Pensenerhöhung		
3010.13	Löhne Hilfsstunden	61'255	90'000	50'041	-39'959	-44.40	weniger Hilfsstunden beansprucht		
3010.91	Rückerstattung Unfalltaggelder	-113		-1'009	-1'009		Taggelder ab 3. Tag		
3040.00	freiwillige Familienzulage	13'505	15'700	16'214	514	3.27			
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	66'191	75'000	66'374	-8'626	-11.50			
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	76'079	80'000	77'486	-2'514	-3.14			
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	5'998	5'900	6'631	731	12.38			
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	7'045	7'400	7'140	-260	-3.51			
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	47'18	17'000	12'606	-4'394	-25.85	Ausbildung Lehrlinge, Lehrgang eidg. FA Hauswart, Führungskurs leitende Hauswarte Sibe Schweiz		
3091.00	Personalwerbung	172	500		-500	-100.00			
3099.00	Übriger Personalaufwand	6'865	6'500	7'200	700	10.76	Berufsbekleidung Ersatz (neues Logo), Mitarbeiterpflege		
3100.00	Büromaterial	892	1'000	520	-480	-48.02			
3101.00	Betriebs-, Verbrauchsmaterial	75'955	90'000	74'860	-15'140	-16.82	Reinigungsmittel, Hygieneartikel -> Budget nicht ausgeschöpft		
3102.00	Drucksachen, Publikationen	69	500	262	-238	-47.57			
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen	2'983	6'000		-6'000	-100.00			
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	24'914	42'000	74'304	32'304	76.91	OS: Egelsee Ersatz Scheuersaugmaschine zusätzliche Pestalozzi nicht budgetiert.		
3118.00	Anschaffung von Immateriellen Anlagen	587							
3120.10	Strom Liegenschaften	112'701	177'000	178'932	1'932	1.10			
3120.11	Heizkosten Liegenschaften	176'216	105'000	90'782	-14'218	-13.54	Einsparungen durch Heizungsanierungen		
3120.12	Wasser / Abwasser	42'775	56'000	31'503	-24'497	-43.74	teilerer Wasserverbrauch		
3120.20	Abfall / Entsorgung Liegenschaften	16'349	15'000	15'259	259	1.73			
3120.90	Nebenkostenanteile anderer Nutzer	-53'201	-40'000	-47'030	-7'030	17.58	OS: Kant. BBM Heizung & Dreispitz.P		
3130.00	Dienstleistungen Dritter	8'707	7'000	7'684	684	9.78			
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	21'909	20'000	20'191	191	0.95	Sportnetz		
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand	5'947		5'378	5'378		COR Facility Management Software, Budgetiert unter Kto 3163.00 (nur 2024)		
3134.00	Sachversicherungsprämien, Haftpflichtversicherungen	44'956	40'000	51'248	11'248	28.12	GVTG Neubewertung sanierte Liegenschaften		
3137.00	Steuern und Ausgaben	91		91	91				
3140.00	Unterhalt an Grundstücken	62'343	93'000	87'760	-5'241	-5.63			
3144.00	Unterhalt Hochbauten, Gebäude	473'518	580'000	422'640	-157'360	-27.13	LED Umstellung wurde in der Investitionsrechnung ausgewiesen		
3150.00	Unterhalt Raumausstattung	329	2'000	656	-1'344	-67.21			
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	99'431	45'000	37'766	-7'234	-16.07			
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)			634	634				
3160.00	Miete und Pacht Liegenschaften		5'000	2'160	-2'840	-56.80	PS: Miete Weill 16T, Fakturierung Nutzung Sek-Turnhallen erst ab 01.08.		
3161.00	Mieten, Benützungskosten Mobilien	517	600	846	246	41.04			
3163.00	Software-Lizenzen			175	175				
3170.00	Reisekosten und Speesen	1'521	7'000		-7'000	-100.00	Messertl Baudamin -> COR Mgmt neu unter Kto 3133.00		
3199.00	Übriger Betriebsaufwand	1'937	700	662	-38	-5.40			
3300.4	Planmässige Abschreibungen Hochbauten VV	724'586	800'000	748'537	-51'463	-6.43			
3300.40	Planmässige Abschreibungen Hochbauten VV	724'586	800'000	748'537	-51'463	-6.43	Egelsee Dach/Fassade & Bad Egelsee Abschluss erst 2025		
3300.6	Planmässige Abschreibungen Mobilien VV	44'628	300'000	258'502	-41'498	-13.83			
3300.61	Planmässige Abschreibungen Haustechnik	44'628	300'000	258'502	-41'498	-13.83	Bad Egelsee erst 2025		
3612.90	Entschädigung an Stadt Kreuzlingen	2'299	4'600	2'308	-2'292	-49.83			

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert										
Nr.	Funktion	Rechnung 2023		Budget 2024		Rechnung 2024		Abweichung Rechnung / Budget 2024		Erläuterungen
		Betrag		Betrag		Betrag		Betrag	%	
3612.91	Entschädigungen Sek an Primarschulgemeinde	26'400		26'400		26'400				Timeout
3636.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck	5'388		5'000		7'728		2'728	54.56	
3910.00	Interne Verrechnung Personalaufwand	30'000								
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	1'758		7'372		3'418		-3'954	-53.63	Anteilmässige Verrechnung zentrale IT -Basis Anzahl Arbeitsgeräte
4240.00	Benützungsgebühren Einzelbelegungen	-50'558		-39'500		-52'733		-13'233	33.50	Budget war zu tief
4240.01	Benützungsgebühren Dauerbelegungen	-12'514		-10'500		-13'125		-2'625	25.00	
4240.02	Benützungsgebühren Parkgebühren	-10'381		-5'000		-14'252		-9'252	185.05	Einnahmen BBM
4240.03	Parkplatzgebühren Mitarbeiter	-12'850		-12'100		-13'340		-1'240	10.25	
4250.00	Verkäufe	-1'000								
4260.00	Rückerstattungen Dritter/ Elternbeiträge	-2'641				-16'441		-16'441		HSC Anteil Markierung Neuliniierung Spielzonen
4260.01	Rückerstattungen von Versicherungen	-8'265								
4470.00	Pacht- und Mietzinse Liegenschaften VV (langfristig)	-315'918		-360'000		-346'562		13'438	-3.73	Kanton Miete Dreispitz & Hallennutzung Egelsee für BBM, Nutzung der Hallen durch div. Privat- / Sportschulen, ab S.24/25 Nutzung Hallen durch Primarschule
4471.00	Vergütung Dienstwohnungen VV	-32'400		-32'400		-32'400				
4612.90	Entschädigungen der PG Kreuzlingen	-100'145		-120'000		-94'003		25'997	-21.66	Stadt Kostenanteil Dreispitz
4683.10	Einnahmen Vorfinanzierungen in Gebrauch	-61'400		-224'700		-194'700		30'000	-13.35	liefer da Egelsee Dachfassade Abschluss erst 2025
4910.00	Interne Verrechnung Personalaufwand	-30'000								Interne Umlage Reinigung Tagesbetreuung
2171	Sportanlage Burgerfeld	38'645		31'766		-3'254		-35'020	-110.24	
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	6'439		13'000		8'773		-4'227	-32.51	Umlage Kostenanteil Burgerfeld -Umlage erfolgt auf Basis Zelterfassung
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	514		500		579		79	15.84	
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	614		700		700			-0.06	
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	47		100		54		-46	-45.65	
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	58		100		65		-35	-34.55	
3101.00	Betriebs-, Verbrauchsmaterial	405		1'000		1'789		789	78.88	
3113.00	Anschaffung Hardware	380								
3120.10	Strom Liegenschaften	3'511		4'000		4'767		767	19.16	
3120.11	Heizkosten Liegenschaften	2'757		4'000		1'389		-2'611	-65.27	
3120.12	Wasser- / Abwasser Liegenschaften	12'292		8'500		5'180		-3'320	-39.06	
3120.20	Abfall / Entsorgung Liegenschaften	900		1'000		1'350		350	35.00	
3120.90	Heizkostenanteile anderer Nutzer	-1'446								
3130.00	Dienstleistungen Dritter	1'776		1'100		844		-256	-23.27	
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	1'158								
3134.00	Sachversicherungsprämien, Haftpflichtversicherungen	806		1'000		886		-104	-10.36	
3140.00	Unterhalt an Grundstücken	49'093		10'000		1'996		-8'004	-80.04	
3144.00	Unterhalt Hochbauten, Gebäude	25'535		6'000		3'308		-2'692	-44.87	
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	690		500		7'269		6'769	1'353.79	
3300.4	Planmässige Abschreibungen Hochbauten VV	6'833		6'833		6'833				
3300.40	Planmässige Abschreibungen Hochbauten VV	6'833		6'833		6'833				
3300.6	Planmässige Abschreibungen Mobilität VV			10'333				-10'333	-100.00	
3300.61	Planmässige Abschreibungen Haustechnik VV			10'333				-10'333	-100.00	Abschluss Erneuerung Lichtmasten erst 2024
3612.90	Entschädigung an Stadt Kreuzlingen	4'599		4'600		4'616		16	0.35	
4240.00	Benützungsgebühren Einzelbelegungen	-4'680		-6'000		-8'946		-2'946	49.10	
4240.01	Benützungsgebühren Dauerbelegungen	-2'350		-2'500		-2'375		125	-5.00	
4240.02	Benützungsgebühren Parkgebühren	-28'284		-25'000		-31'771		-6'771	27.08	höhere Parkmassnahmen als in den Vorjahren
4612.90	Entschädigungen der PG Kreuzlingen	-38'003		-8'000		-10'571		-2'571	32.14	
4631.00	Staatsbeiträge	-5'000								
2172	Thermalbad Egelsee / Bad Egelsee	388'104		225'000		231'880		6'880	3.06	Übergabe Betriebsführung an Stadt Mitte 2023
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	180'669								
3010.13	Löhne Hilfsstunden	23'054								

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert							Abweichung Rechnung / Budget 2024		Erläuterungen
Nr.	Funktion	Rechnung 2023	Budget 2024	Rechnung 2024	Betrag	Betrag	Betrag	%	
3040.00	freiwillige Familienzulage	1'350							
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	16'484							
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	19'101							
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	1'409							
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	1'391							
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	391							
3099.00	Übriger Personalaufwand	554							
3100.00	Büromaterial	152							
3101.00	Betriebs-, Verbrauchsmaterial	13'681							
3102.00	Drucksachen, Publikationen	224							
3120.10	Strom Liegenschaften	72'801							
3120.11	Heizkosten Liegenschaften	64'702							
3120.20	Abfall / Entsorgung Liegenschaften	108							
3130.00	Dienstleistungen Dritter	2'455							
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	824							
3134.00	Sachversicherungsprämien, Haftpflichtversicherungen	10'109							
3137.02	MWSt-Ablieferung bei Pauschalsteuersatzmethode	4'012		1					
3144.00	Unterhalt Hochbauten, Gebäude	335							
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	6'969							
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)	1'354							
3170.00	Reisekosten und Spesen	300							
3181.00	Tatsächliche Forderungsverluste Kreuzlingen	-10							
3300.4	Planmässige Abschreibungen Hochbauten VW		6'000		-6'000		-100.00		
3300.40	Planmässige Abschreibungen Hochbauten VW		6'000		-6'000		-100.00		Abschreibung Planungskredit Bad Egelsee 33 Jahre
3612.90	Entschädigung an Stadt Kreuzlingen	19'699		2'308		2'308			
3632.90	Beiträge an Stadt Kreuzlingen - Beitrag Bad Egelsee	159'118	212'000	229'572	17'572			8.29	30% Betriebsbeitrag (Defizitbeitrag) Bad Egelsee an Stadt
3660.00	Planmässige Abschreibungen Investitionsbeiträge		168'000		-168'000		-100.00		ab 2025: Abschreibung Inv. Beiträge an das Bad Egelsee Total 4,7 Mio, 85% Hochbauten über 33
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	439							
4240.02	Benützungsgebühren Parkgebühren	-15'309							
4240.10	Eintrittsgelder Thermalbad	-98'147							
4240.11	Vermietung Wasserfläche Thermalbad	-9'022							
4240.19	Bestandsanpassung Geldwertkarten	709							
4240.20	Dienstleistungen Thermalbad	-786							
4250.00	Verkäufe	-15'000							
4260.00	Rückstellungen Dritter	-710		-1		-1			
4479.00	Übrige Erträge Liegenschaften VW	-210							
4612.92	Entschädigung der Primarschule an Sekundarschule	-75'000							
4893.10	Entnahmen Vorfinanzierungen in Gebrauch		-161'000		161'000		-100.00		ab 2025: Entnahme der Vorfinanzierung pro Rate Total 4,5 Mio, 85% Hochbauten über 33
2175	Sport + Kulturveranstaltungen übrige	9'300	20'000	9'300	-10'700		-53.5		
3636.00	Beiträge an private Organisationen	9'300	20'000	9'300	-10'700		-53.5		Vereinsunterstützung
218	Schulergänzende Tagesbetreuung	12'214	13'100	10'228	-2'872		-21.92		
2180	Schulergänzende Tagesbetreuung	12'214	13'100	10'228	-2'872		-21.92		
3010.00	Besoldung Mittagstisch	8'906	10'000	6'723	-3'277		-32.77		
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	713	800	527	-273		-34.13		
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	153		445	445				
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	41	100	42	-58		-58.20		
3099.00	Übriger Personalaufwand	85		38					Mitarbeiterpflege & Einsatz Zivi
3170.00	Reisekosten und Spesen	866	2'000	1'579	-421		-21.04		

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert									
Nr.	Funktion	Rechnung 2023	Budget 2024	Rechnung 2024	Abweichung Rechnung / Budget 2024		Erläuterungen		
		Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%			
3636.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck	650		675	675		Beitrag SuS für Mittagsskate		
3637.00	Beiträge an Mittagstisch	800	200		-200	-100.00			
219	Übrige obligatorische Schule	1'674'920	1'860'490	1'743'699	-116'791	-6.28			
2190	Schulbehörde und -verwaltung	965'916	1'071'152	994'865	-76'287	-7.12			
3000.00	Entschädigungen Tag- und Sitzungsgelder	26'636	40'000	30'677	-9'323	-23.31			
3000.01	Entschädigungen Behördenarbeit	20'747	25'000	13'707	-11'293	-45.17			
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	460'031	465'000	463'638	-1'362	-0.29			
3010.91	Rückerstattung Unfalltaggelder	-222		-108	-108		UVG-Taggeld ab 3. Tag		
3010.93	Rückerstattung EO Mutterschaft			-7'941	-7'941				
3040.00	freiwillige Familienzulage	4'950	5'500	4'590	-910	-16.55			
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	38'743	45'000	38'882	-6'118	-13.60			
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	49'606	52'000	50'860	-1'140	-2.19			
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	2'704	3'400	3'297	-103	-3.03	UVG-Police Laufzeit 2023-2025		
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	4'146	4'400	4'240	-160	-3.63	KTG-Police Laufzeit 2023-2025		
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	2'253	7'000	7'173	173	2.48	3 KV Auszubildende, WB Digitalität & KI Behörde		
3091.00	Personalwerbung	80	1'000	623	-377	-37.74			
3099.00	Übriger Personalaufwand	11'356	9'500	7'928	-1'572	-16.54	Mitarbeiterpflege Präsidium und Allgemein		
3100.00	Büromaterial	4'979	6'000	5'792	-208	-3.46			
3102.00	Drucksachen, Publikationen	4'268	4'000	1'223	-2'777	-69.43	PS: Schul-ABC, Mitarbeiterausweise, Flyer Sprachstandserfassung, Loggpäpde		
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen	89	1'500		-1'500	-100.00			
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	380							
3113.00	Anschaffung Hardware	837	3'000	5'800	2'800	93.34	inkl. Projekt Telefonlösung		
3118.00	Anschaffung von immateriellen Anlagen	16'632	8'000	3'277	-4'723	-59.04	Abacus SW Modifikationen Bewerbertool/Zeiterfassung, ohne Dokumentenmgmt		
3130.00	Dienstleistungen Dritter	4'385	6'000	5'283	-717	-11.95	Portl / Telefon		
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	30'677	13'000	62'577	49'577	381.36	Rechtsvertretung, Temporäre Stv Payroll, Reorganisation Archivlösung TG Staatsarchiv, Elappe		
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand	16'369	28'000	18'298	-9'702	-34.65	ERP-Lösung Navision, HR Tool Abacus, IKS;		
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	329	600	185	-415	-69.19			
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)	2'352	2'000	1'833	-167	-8.37			
3158.00	Unterhalt Immaterielle Anlagen	100							
3161.00	Mieten, Benützungskosten Mobilien	2'147	2'000	1'325	-675	-33.74			
				322	322				
3170.00	Reisekosten und Spesen	8'741	10'000	8'973	-1'027	-10.27			
3180.00	Werberichtigungen auf Forderungen	-1'500		-500	-500				
3300.6	Planmässige Abschreibungen Mobilien VV		10'000		-10'000	-100.00			
3300.62	Planmässige Abschreibungen Informatik Hardware VV		10'000		-10'000	-100.00	Server wurde nicht		
3612.30	Entschädigung an Gemeinden Steuerbezugskosten	225'070	270'000	225'674		-16.42	Bezugsprovision Stadt 1.75% & Nachbargemeinden, auf Steuereinnahmen natürliche Personen. Auf die Quellensteuer und Steuern juristischer Personen entfallen keine Bezugsprovisionen		
3612.91	Entschädigungen an Primarschule Mietaufwand	15'000	15'000	15'000					
3636.00	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck	13'646	13'000	14'389	1'389	10.68	Beitrag VTGS, Kreuzlingen Gewerbeverein, IGK TG KV, Perspektive		
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	2'637	23'002	11'860	-11'142	-48.44	Anieilmässige Verrechnung zentrale IT -Basis Anzahl Arbeitsgeräte		
4260.00	Rückerstattungen Dritter/ Elternbeiträge	-100		-105	-105				
4612.90	Entschädigungen der PG Kreuzlingen	-728	-750	-798	-48	6.40			
4612.95	Verwaltungskostenbeitrag andere Gemeinden	-1'424	-1'000	-1'108	-108	10.81	Bezugsprovision Quellensteuer		
4910.00	Interne Verrechnung Personalaufwand			-2'000	-2'000		Interne Umlage Bücherbrugg		
2191	Schulleitung	456'570	508'673	491'818	-16'855	-3.31			
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	374'915	385'000	385'320	-9'680	-2.45			
3010.11	Löhne Sekretariat Schulleitung		12'000	10'433	-1'567	-13.06	Pensenerhöhung Sekretariat gemäss Budget / Überprüfung der Organisationsstruktur -> Grösse		
3040.00	freiwillige Familienzulage	3'687	4'400	2'644	-1'756	-39.91			

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert									
Nr.	Funktion	Rechnung 2023	Budget 2024	Rechnung 2024	Abweichung Rechnung / Budget 2024		Erläuterungen		
		Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%			
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	30'187	33'000	31'455	-1'545	-4,68			
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	42'238	47'000	43'828	-3'172	-6,75			
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	2'741	2'900	2'934	34	1,16	UVG-Police Laufzeit 2023-2025		
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	3'377	3'700	3'511	-189	-5,11	KTG-Police Laufzeit 2023-2025		
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	3'830	8'000	7'600	-400	-5,00	Kontingent nicht ganz ausgeschöpft		
3099.00	Übriger Personalaufwand	1'383	1'000	1'061	61	6,10	MitarbeiterpflegeReka		
3100.00	Büromaterial			73	73				
3113.00	Anschaffung Hardware	816	1'000	3'889	2'889	288,89	Neuanschaffung gem. MIA-Kommission Entscheid		
3130.00	Dienstleistungen Dritter	480	750	480	-270	-36,00			
3162.00	Raten für operatives Leasing			72	72				
3170.00	Reisekosten und Spesen	37	500	487	-14	-2,70			
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	879	4'423	2'699	-1'724	-38,98	Anteilmäßige Verrechnung zentrale IT - Basis Anzahl Arbeitsgeräte		
4621.6	Direktzahlungen	-8'000	-5'000	-4'667	333	-6,67	Letzmalig 2024		
4621.62	Direktzahlungen für Begabtenförderung	-8'000	-5'000	-4'667	333	-6,67			
2192	Schulische Sozialarbeit	182'267	205'574	190'397	-15'177	-7,38			
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	102'246	113'000	103'026	-9'974	-8,83	10% Pensenerhöhung Unterstützung Sek -> Fakturierung Kto 4612.91		
3040.00	Kantonale Familienzulage	2'160	2'700	2'160	-540	-20,00			
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	8'070	9'500	8'290	-1'210	-12,74			
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	10'081	11'500	11'344	-156	-1,35			
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	733	800	774	-27	-3,31	UVG-Police Laufzeit 2023-2025		
3055.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	909	1'000	934	-66	-6,60	KTG-Police Laufzeit 2023-2025		
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals	578	1'000	250	-750	-75,00			
3099.00	Übriger Personalaufwand	492	500	449	-51	-10,15			
3100.00	Büromaterial	220	500	17	-483	-96,54			
3113.00	Anschaffung Hardware		600	316	-284	-47,34			
3130.00	Dienstleistungen Dritter	138	300	139	-161	-53,80			
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten		17'000	17'500	500	2,94			
3162.00	Raten für operatives Leasing		1'000		-1'000	-100,00			
3170.00	Reisekosten und Spesen			103	103				
3170.00	Reisekosten und Spesen		500		-500	-100,00	Miete Büro Schulberatung Sek		
3612.91	Entschädigungen an Primarschule Mietaufwand	19'200	7'200	7'200			Stadt Kreuzlingen - Anteil Beitrag OJA		
3632.00	Beiträge an Gemeinden	37'000	37'000	37'000					
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	439	1'474	886	-578	-39,22			
2194	Schulbibliothek	69'864	75'090	66'619	-8'471	-11,28			
3020.84	Besoldung Bibliothek	4'423	7'000	3'899	-3'101	-44,30	Dezentraler Bibliotheksdienst vor Ort in den Schulzentren		
3050.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	354	700	312	-388	-55,42			
3052.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	631	900	463	-437	-48,53			
3053.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	6	50	9	-41	-82,90			
3100.00	Büromaterial		300	148	-152	-50,70			
3103.00	Bücher, Fachliteratur, Zeitschriften	5'351	8'000	5'984	-2'016	-25,20	Beschaffung Bücher inkl. Kontingent für Schüler Egelsee zu Händen Bücherbrugg		
3110.00	Anschaffung Raumausstattungen			292	292				
3130.00	Dienstleistungen Dritter	28							
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand	192	140	115	-25	-17,62			
3612.91	Beitrag an Primarschule, Anteil Bücherbrugg	58'000	58'000	53'397	-4'603	-7,94	Beitrag Bücherbrugg Teuerungsbereinigt		
3636.00	Beiträge an Stiftung Bücherbrugg			4'000	4'000		Bücherbrugg Subv. Buchhaltung/Medien - Brutbauschweis		
3910.00	Interne Verrechnung Personalaufwand			2'000	2'000		Int.Umlage Personalkosten Buchhaltung Bücherbrugg 2024 - Ant. PS		
3910.30	Interne Verrechnung Informatik	879							
4260.00	Rückstellungen Dritter/ Elternbeiträge			-4'000	-4'000		Bücherbrugg Subv. Buchhaltung/Medien - Brutbauschweis		

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert							Erklärungen	
Nr.	Funktion	Rechnung 2023	Budget 2024	Rechnung 2024	Abweichung Rechnung / Budget 2024	%		
		Betrag	Betrag	Betrag	Betrag			
2195	Informatik	303						
3010.10	Löhne Verwaltungspersonal	47'310	61'000	59'963	-1'037	-1,70		
3040.00	freiwillige Familienzulage	1'080	1'100	1'305	205	18,64		
3060.00	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, FAK, Verwaltungskosten	3'733	5'000	4'713	-287	-5,75		
3062.00	AG-Beiträge an Pensionskassen	4'351	5'500	5'249	-251	-4,56		
3063.00	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	339	500	439	-61	-12,19		
3065.00	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	421	600	528	-72	-11,98		
3090.00	Aus- und Weiterbildung des Personals		400		-400	-100,00		
3099.00	Übriger Personalaufwand	106	100	79	-21	-21,23		
3111.00	Anschaffung Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	32						
3113.00	Anschaffung Hardware	1'084	40'000	5'461	-34'539	-86,35	Ersatz Firewall, Telefonlösung, Reserve für Hardwareersatz nicht benötigt	
3130.00	Dienstleistungen Dritter	3'977	9'000	2'728	-6'272	-69,69	Telefoniekosten Provider	
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	9'351	16'000	184	-15'817	-98,85	Reserve Projektunterstützung Extern nicht benötigt	
3133.00	Informatik-Nutzungsaufwand	10'961	16'400	13'496	-2'904	-17,70	Schule ans Internet Anschluss	
3151.00	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	1'049						
3153.00	Informatik-Unterhalt (Hardware)	550	2'000	1'688	-312	-15,58		
3162.00	Raten für operatives Leasing		11'000		-11'000	-100,00	Leasing Drucker / Kopierer -> wurde direkt den Abteilungen belastet (Verursacherprinzip)	
3163.00	Software-Lizenzen	3'951	15'120	8'368	-6'762	-44,72	Office365 Lizenzen, LDAP, Firewall	
3170.00	Reisekosten und Spesen			23	23			
4910.30	Interne Verrechnung Informatik	-87'892	-183'720	-104'214	79'506	-43,28	Anleimässige Verrechnung an Abteilungen - Basis Anzahl Arbeitsgeräte	
4	GESUNDHEIT	79'156	72'000	68'936	-3'064	-4,26		
43	Gesundheitsprävention	79'156	72'000	68'936	-3'064	-4,26		
433	Schulgesundheitsdienst	79'156	72'000	68'936	-3'064	-4,26		
4330	Schulgesundheitsdienst	79'156	72'000	68'936	-3'064	-4,26		
3106.00	Medizinisches Material	1'188	2'000	950	-1'050	-52,52	Schulapotheken / Lagerapotheken	
3130.00	Dienstleistungen Dritter	461						
3132.80	Übrige Honorare externe Berater, Fachexperten	700						
3136.00	Honorare privatzuführer Tätigkeit	16'455	15'000	0	-15'000	-100,00	OS Unter suchte finden erst im 2. Sem S.24/25 statt	
3637.00	Beiträge an private Haushalte	28'163	35'000	46'708	11'708	33,45	Leistungen Kariesbehandlungen Leistungs partner	
3637.03	Beiträge Kieferorthopädie Ergodont	25'014	10'000	13'247	3'247	32,47	Leistungen Orthodontie bis längstens 31.12.25	
3637.04	Beiträge Reihenuntersuchungen	7'175	10'000	8'033	-1'968	-19,68	Prophylaxe / Reihenuntersuche	
9	FINANZEN UND STEUERN	-14'818'402	-15'052'000	-14'950'752	101'248	-0,67		
91	Steuern	-15'538'081	-16'251'000	-16'776'940	-525'940	3,24		
910	Steuern	-15'538'081	-16'251'000	-16'776'940	-525'940	3,24		
9100	Allgemeine Gemeindesteuern	-15'538'081	-16'251'000	-16'776'940	-525'940	3,24	Steuertuss Sekundarschulgemeinde 2024: 22%	
3181.00	Tatsächliche Forderungsverluste Kreuzlingen	60'002	34'000	63'930	29'930	88,03		
3181.01	Tatsächliche Forderungsverluste Bätershausen	884						
3181.02	Tatsächliche Forderungsverluste Bottighofen	5'399	20'000	4'384	-15'616	-78,08		
3181.03	Tatsächliche Forderungsverluste Oberhofen	3'371	3'000	915	-2'085	-69,52		
4000.0	Einkommenssteuern natürliche Personen Rechnungsjahr	-10'432'738	-11'051'000	-10'569'632	481'368	-4,36		
4000.00	Einkommenssteuern Kreuzlingen natürliche Personen Rechnungsjahr	-8'130'696	-8'684'000	-8'230'505	453'495	-5,22		
4000.01	Einkommenssteuern Bätershausen natürliche Personen Rechnungsjahr	-16'689	-15'000	-17'281	-2'281	15,20		
4000.02	Einkommenssteuern Bottighofen natürliche Personen Rechnungsjahr	-1'881'897	-1'950'000	-1'930'883	19'107	-0,98		
4000.03	Einkommenssteuern Oberhofen natürliche Personen Rechnungsjahr	-403'456	-402'000	-390'953	11'047	-2,75		
4000.1	Einkommenssteuern natürliche Personen früherer Jahre	-1'036'983	-635'000	-1'008'567	-373'567	58,83		
4000.10	Einkommenssteuern Kreuzlingen natürliche Personen früherer Jahre	-839'316	-550'000	-854'292	-304'292	55,33		
4000.11	Einkommenssteuern Bätershausen natürliche Personen früherer Jahre	-1'604	-2'000	306	2'306	-115,31		
4000.12	Einkommenssteuern Bottighofen natürliche Personen früherer Jahre	-138'142	-85'000	-101'663	-36'663	56,41		

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert					Rechnung 2023		Budget 2024		Rechnung 2024		Abweichung Rechnung / Budget 2024		Erläuterungen
Nr.	Funktion	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%	
4000.13	Erkommenssteuern Oberhofen natürliche Personen früherer Jahre	-57'821	-18'000	-52'938	-18'000	-34'938	-184,10						
4001.0	Vermögenssteuern natürliche Personen Rechnungsjahr	-1'475'745	-1'443'000	-1'494'840	-1'443'000	-51'840	3,59						
4001.00	Vermögenssteuern Kreuzlingen natürliche Personen Rechnungsjahr	-1'020'961	-997'000	-1'026'948	-997'000	-29'948	3,00						
4001.01	Vermögenssteuern Bättershausen natürliche Personen Rechnungsjahr	-1'434	-1'000	-1'385	-1'000	-385	36,51						
4001.02	Vermögenssteuern Bottighofen natürliche Personen Rechnungsjahr	-420'258	-410'000	-437'535	-410'000	-27'535	6,72						
4001.03	Vermögenssteuern Oberhofen natürliche Personen Rechnungsjahr	-33'092	-35'000	-28'972	-35'000	6'028	-17,22						
4001.1	Vermögenssteuern natürliche Personen früherer Jahre	-286'506	-291'000	-140'424	-291'000	150'576	-51,74						
4001.10	Vermögenssteuern Kreuzlingen natürliche Personen früherer Jahre	-200'189	-206'000	-99'672	-206'000	106'328	-51,62						
4001.11	Vermögenssteuern Bättershausen natürliche Personen früherer Jahre	-846	-846			168							
4001.12	Vermögenssteuern Bottighofen natürliche Personen früherer Jahre	-84'189	-70'000	-34'574	-70'000	35'426	-50,61						
4001.13	Vermögenssteuern Oberhofen natürliche Personen früherer Jahre	-11'282	-15'000	-6'344	-15'000	8'656	-57,70						
4002.0	Quellensteuern natürliche Personen	-631'932	-1'278'000	-1'544'899	-1'278'000	-268'899	20,88						Mehreinnahmen aus Quellensteuern
4002.02	Quellensteuern Kreuzlingen natürliche Personen	-644'553	-1'100'000	-1'551'707	-1'100'000	-451'707	41,06						OST wird seit Steuerjahr zentral erfasst unter Kreuzlingen inkl. Anteil Nachbargemeinden
4002.02	Quellensteuern Bottighofen natürliche Personen	9'992	-130'000	6'756	-130'000	136'756	-105,20						
4002.03	Quellensteuern Oberhofen natürliche Personen	2'629	-48'000	52	-48'000	48'052	-100,11						
4010.0	Gewinnsteuern juristische Personen Rechnungsjahr	-1'351'963	-1'354'000	-1'585'831	-1'354'000	-231'831	17,12						Mehreinnahmen jur. Personen laufendes Jahr
4010.00	Gewinnsteuern Kreuzlingen juristische Personen Rechnungsjahr	-1'004'382	-1'134'000	-1'208'877	-1'134'000	-74'877	6,60						
4010.01	Gewinnsteuern Bättershausen juristische Personen Rechnungsjahr	-48	-48			-44							
4010.02	Gewinnsteuern Bottighofen juristische Personen Rechnungsjahr	-289'210	-180'000	-322'674	-180'000	-142'674	79,26						
4010.03	Gewinnsteuern Oberhofen juristische Personen Rechnungsjahr	-78'323	-40'000	-54'235	-40'000	-14'235	35,59						
4010.1	Gewinnsteuern juristische Personen früherer Jahre	-381'969	-256'000	-501'955	-256'000	-245'955	96,08						Mehreinnahmen jur. Personen -> Def. Veranlagungen Vorjahre
4010.10	Gewinnsteuern Kreuzlingen juristische Personen früherer Jahre	-281'862	-206'000	-533'972	-206'000	-327'972	159,21						
4010.11	Gewinnsteuern Bättershausen juristische Personen früherer Jahre	7	-708	-708									
4010.12	Gewinnsteuern Bottighofen juristische Personen früherer Jahre	-75'921	-35'000	38'151	-35'000	73'151	-209,00						
4010.13	Gewinnsteuern Oberhofen juristische Personen früherer Jahre	-24'193	-15'000	-5'426	-15'000	9'574	-63,83						
93	Finanz- und Lastenausgleich	2'012'868	2'200'000	2'651'320	2'200'000	451'320	20,51						
930	Finanz- und Lastenausgleich	2'012'868	2'200'000	2'651'320	2'200'000	451'320	20,51						
9300	Finanz- und Lastenausgleich	2'012'868	2'200'000	2'651'320	2'200'000	451'320	20,51						
3621.5	Innenkantonaler Finanzausgleich von Gemeinde an Kanton	2'012'868	2'200'000	2'651'320	2'200'000	451'320	20,51						
3621.51	Gemeindebeitrag an kantonalen Finanzausgleich	2'012'868	2'200'000	2'651'320	2'200'000	451'320	20,51						Mehrablastung Finanzausgleich an Schulgemeinden; höherer Bedarf -> Basis Abschöpfungsquote 2024 -> Erhöhung entspricht rund 1,5 Steuersatzprozenten
95	Ertragsanteile, übrige	-1'001'829	-1'055'000	-861'015	-1'055'000	193'985	-18,39						
950	Grundstückgewinnsteuer	-1'001'829	-1'055'000	-861'015	-1'055'000	193'985	-18,39						
9500	Grundstückgewinnsteuer	-1'001'829	-1'055'000	-861'015	-1'055'000	193'985	-18,39						
4601.0	Anteil am Ertrag kantonomer Steuern	-1'001'829	-1'055'000	-861'015	-1'055'000	193'985	-18,39						
4601.00	Grundstückgewinnsteuern Kreuzlingen	-788'205	-825'000	-504'094	-825'000	320'906	-38,90						Minderernehmen -> Tiefster Stand seit 2017
4601.01	Grundstückgewinnsteuern Bättershausen			-90'574		-90'574							2024: A.o. Nachtrag aus Handänderungen frühere Jahre, 2025: Land Morgensonne Bättershausen
4601.02	Grundstückgewinnsteuern Bottighofen	-163'810	-200'000	-218'060	-200'000	-18'060	9,03						15 EFH Bezugsbereit Mitte/Ende 2025, weitere Etappe im 2026
4601.03	Grundstückgewinnsteuern Oberhofen	-49'814	-30'000	-48'298	-30'000	-18'298	60,99						
96	Vermögens- und Schuldenverwaltung	9'350	54'000	35'884	54'000	-18'116	-33,55						
961	Zinsen	127'95	54'000	35'884	54'000	-18'116	-33,55						
9610	Zinsen	127'95	54'000	35'884	54'000	-18'116	-33,55						
3130.00	Gebühren Post + Bank	2'068	1'000	1'511	1'000	511	51,07						
3181.00	Tatsächliche Forderungsverluste Kreuzlingen	2'246		521		521							
3181.01	Tatsächliche Forderungsverluste Bättershausen	42											
3181.02	Tatsächliche Forderungsverluste Bottighofen	31		-8		-8							
3181.03	Tatsächliche Forderungsverluste Oberhofen	278		-9		-9							
3401.00	Verzinsung kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	-520		58		58							

Funktionale Erfolgsrechnung detailliert									
Nr.	Funktion	Rechnung 2023	Budget 2024	Rechnung 2024	Abweichung Rechnung / Budget 2024		Erläuterungen		
		Betrag	Betrag	Betrag	Betrag	%			
3406.00	Verzinsung langfristige Finanzverbindlichkeiten	18'407	63'000	48'852	-14'148	-22.46	weniger FK-Bedarf nötig, Zinsniveau vorteilhafter		
4401.00	Verzugszinsen	-32							
4401.01	Zinsen auf Steuerforderungen	-9'398	-10'000	-14'914	-4'914	49.14	Zinsen auf Steuern frühere Jahre		
4402.00	Zinsen kurzfristige Finanzanlagen			-121	-121				
4407.00	Zinsen langfristige Finanzanlagen	-329		-7	-7				
969	Finanzvermögen	-3'445	0	0	0	0.00			
9690	Finanzvermögen	-3'445	0	0	0	0.00			
4410.1	Gewinne aus Verkäufen von verzinslichen Anlagen FV	-35	0	0	0	0.00			
4410.10	Gewinne aus Verkäufen von verzinslichen Anlagen FV	-35	0	0	0	0.00			
4686.00	Entnahmen aus Neubewertungsreserven	-3'410	0	0	0	0.00			
99	Nicht aufgeteilte Posten	-300'710	1'266'896	-209'487	-1'476'384	-116.54			
999	Abschluss (- Ertragsüberschuss/ + Aufwandüberschuss)	-300'710	1'266'896	-209'487	-1'476'384	-116.54			
9990	Abschluss (- Ertragsüberschuss/ + Aufwandüberschuss)	-300'710	1'266'896	-209'487	-1'476'384	-116.54			

Beträge in CHF sind gerundet. Daraus können Differenzen in den Totalen resultieren.

		Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
		Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen
2	Bildung	5'935'582	839'604	6'474'000	895'000	5'230'128	126'540
21	Obligatorische Schule	5'935'582	839'604	6'474'000	895'000	5'230'128	126'540
217	Schulliegenschaften	5'935'582	839'604	6'434'000	895'000	5'230'128	126'540
2170	Schulliegenschaften	4'544'996	739'604	4'924'000	740'000	4'230'128	126'540
5040.00	Hochbauten	3'194'846		2'630'000		1'114'829	
INV210012	SZ Remisberg, Umnutzung Bibliothek in Schulzimmer	196'787		180'000			
INV220005	SZ Egelsee, Turnhalle Sanierung Dach/Fassade 2022/2023	1844'789		1'100'000		519'214	
INV220014	SZ Egelsee, Sanierung Dachaufbau Schulhaus 2021					-1'466	
INV220018	SZ Egelsee, Gestaltung Pausenhof/Velounterstand 2024-25	12'523		400'000			
INV220019	SZ Egelsee, Hochwasserschutzmassnahmen GVTG 2025	382'152					
INV220022	SZ Egelsee, Sportplatz Sanierung	145'534					
INV230004	SZ Pestalozzi, Altbau Sanierung Kl.Zimmer 2021 - 2023			350'000		597'081	
INV230008	SZ Pestalozzi, Altbau Sanierung Nebenzimmer 2024	593'604		600'000			
INV230013	SZ Pestalozzi - Erdbebenertüchtigung ganzes Schulhaus	19'458					
5061.00	Haustechnik	1'350'150		2'294'000		3'115'299	
INV210010	SZ Remisberg, Erneuerung Schalter Thermostate/Steuerungen					23'939	
INV210011	SZ Remisberg, Ersatz Korridorbeleuchtung, Sicherheitsbeleuchtung	29'873				22'070	
INV210013	SZ Remisberg, LED-Beleuchtung	78'598					
INV220007	SZ Egelsee, Erneuerung Heizung / Wärmepumpe 2020-2023	1'044'478		2'040'000		2'806'207	
INV220017	SZ Egelsee, LED-Beleuchtung Schulanlage	248'973		254'000			
INV230009	SZ Pestalozzi / Heizungsanschluss Kantonsschule	-119'803				263'083	
INV230012	SZ Pestalozzi - LED Beleuchtung	68'030					
6310.00	Investitionsbeiträge Kantone		739'604		740'000		126'540
INV220005	SZ Egelsee, Turnhalle Sanierung Dach/Fassade 2022/2023		210'275				
INV220007	SZ Egelsee, Erneuerung Heizung / Wärmepumpe 2020-2023		529'329		740'000		201'000
INV230003	SZ Pestalozzi, Altbau Fassadensanierung 2./3. Etappe 2019/2020						-74'460
2171	Sportanlage Burgerfeld	190'585	100'000	310'000	155'000		
5061.00	Haustechnik	190'585		310'000			
INV265002	Burgerfeld - Gesamterneuerung Lichtmasten 200 Lux	190'585		310'000			
6310.00	Investitionsbeiträge Kantone		100'000		155'000		
INV265002	Burgerfeld - Gesamterneuerung Lichtmasten 200 Lux		100'000		155'000		
2172	Thermalbad Egelsee/Bad Egelsee	1'200'000		1'200'000		1'000'000	
5620.00	Investitionsbeiträge an Gemeinden und Gemeindezweckverbände	1'200'000		1'200'000		1'000'000	
INV260002	Stadt Investitionsbeiträge an Hallenbad 2018-2024	1'200'000		1'200'000		1'000'000	
219	Übrige obligatorische Schule			40'000			
2190	Schulbehörde und -verwaltung			40'000			
5062.00	Informatik Hardware			40'000			
INV250003	Verwaltung, Erneuerung Server / Backup 2024			40'000			
	Abschluss	5'935'582	839'604	6'474'000	895'000	5'230'128	126'540
	Nettoinvestition		5'095'978		5'579'000		5'103'588
	Summe	5'935'582	5'935'582	6'474'000	6'474'000	5'230'128	5'230'128

Anhang - Gewährleistungsspiegel / Eventualverpflichtungen

Sekundarschule Kreuzlingen

Wesentlichkeitsgrenze > 50'000 CHF p.a.

In CHF

Name Sitz	Eigentümer wesentliche Mitigentümer	Leistungsbeschreibung (Art, Betrag, Verfall, Zinsangaben, etc.)	Zusätzliche Angaben Vertragsreferenz	Vertragliche Verbindlichkeit per 31.12.2024	Aufwand Berichtsjahr CHF
Privatrechtliche Unternehmen (nach OR/ZGB)					
SwissOrtho & Kids GmbH	GmbH	Übertragung schulzahnärztlicher Betreuung gemäss kant. Richtlinie Laufzeit: 01.01.2024 - unbefristet Kündigungsfrist 6 Monate auf Ende Schuljahr erstmals per 31.07.2026 möglich	Leistungsvereinbarung Reihenuntersuche / Dentotar Tarifenwendung Subventionierung: Kariesbehandlungen 40% Laufende Orthodontiebehandlungen 40% Rückerstattung an Eltern (Start der Behandlungen vor 31.12.2023)	nicht ermittelbar	8'033 46'708 13'247
Öffentlich-rechtliche Unternehmen (nach Gemeindegesetz)					
keine					
Öffentlich-Rechtliche Verträge					
PK Thurgau, Kreuzlingen	Die PKTC ist eine selbstständige öffentlich-rechtliche Einrichtung des Kantons Thurgau	Arbeitgeberbeiträge Kündigungsfrist: 6 Monate auf Ende Kalenderjahr	Vertraglicher Anschluss an die Pensionskasse Thurgau Sanierungsbeitragspflicht von 0-2% der beitragspflichtigen Lohnsumme durch den AG.	0 0	1'006'489 0
Stadt Kreuzlingen	Selbständige Gemeinde	Betriebsführung Gesamtanlage Bad Egelsee Laufzeit: unbefristet Kündigung 36 Monate im Voraus auf Ende Jahr Frühestens erstmals 10 Jahre nach Übernahme der vollumfänglichen Betriebs-/Personalverantwortung	Zusammenarbeitsvertrag Defizitbetrag im Rahmen der Budgetierung Anteil 30% am betrieblichen Defizit und an weiterhaltenden Investitionen	nicht ermittelbar	229'572
Primarschule Kreuzlingen für Stiftung Bücherbrugg	Selbständige Gemeinde	Anteil Defizitgarantie bis max. 128'000 CHF Laufzeit: 01.01.2022-31.12.2026 Kündigungsfrist 2 Jahre vor Ablauf danach Verlängerung um 2 Jahre	40% Kostenanteil von max. 128'000 => inkl. Teuerung max CHF 135'125 Indexiert (Referenzmonat 03/2021) Restlicher Anteil durch Primarschule	217'626	55'200
Stiftung Bücherbrugg	Stiftung	Zusätzlicher Defizitbetrag max 10'000 CHF Laufzeit: 01.01.2023-31.12.2025 Befristet	40% Kostenanteil von max. 10'000 nicht indexiert - fix Restlicher Anteil durch Sekundarschule	4'000	2'197

Anhang - Geldflussrechnung - indirekte Methode

Sekundarschule Kreuzlingen	2023	2024
Schulbetrieb		
Jahresergebnis nach Ergebnisverwendung	-300'710	9'487
+ Abschreibungen Verwaltungsvermögen	886'081	1'026'031
+ Realisierte Kursverluste FV	-	-
- Zunahme Guthaben	1'025'378	-705'540
- Zunahme Aktive Rechnungsabgrenzung	13'334	-165'891
- Abnahme Laufende Verpflichtungen	-492'910	-335'365
- Abnahme Passive Rechnungsabgrenzung	241'524	-156'295
+ Zuahme Fonds im Eigenkapital	-4'089	198'292
+ Zunahme Rücklagen Globalbudgetbereiche	-	-
- Abnahme Vorfinanzierung allg. Haushalt	-61'400	-194'700
+/- Abnahme Neubewertungsreserve Finanzvermögen	-3'410	-
Geldfluss aus operativer Tätigkeit	1'303'799	-323'979
Investitionstätigkeit		
Nettoinvestition	-5'103'588	-5'095'978
- Entnahmen Baufolgekosten	-	-
+ Abnahme Darlehen/Beteiligungen/Investitionsbeiträge	8'500	11'500
Geldfluss aus Investitionstätigkeit ins Verwaltungsvermögen	-5'095'088	-5'084'478
Anlagetätigkeit FV		
+/- Veränderung kurzfristige Finanzanlagen FV	-	-
- Realisierte Kursverluste FV	-	-
Geldfluss aus Anlagetätigkeit ins Finanzvermögen	-	-
Geldfluss aus Investitions- und Anlagetätigkeit	-5'095'088	-5'084'478
Finanzierungstätigkeit		
- Abnahme Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	3'891	-57'033
+/- Veränderung langfristige Finanzverbindlichkeiten	-	4'500'000
Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit	3'891	4'442'967
Zu-/Abnahme Fonds Flüssige Mittel	-3'787'399	-965'490

Anhang - Finanzkennzahlen

Sekundarschule Kreuzlingen

Kennzahl	2024	2023	Richtwerte
Steuerkraft / Einwohner			
Anzahl Einwohner Schulkreis	27'288	27'143	
Steuerfuss	22%	22%	
Steuerkraft Insgesamt	71'019'278	69'622'052	
Steuerkraft pro Einwohner	2'603	2'565	
Nettoverschuldungsquotient			
Wieviel Fiskalertrag (Schulgemeindesteuern und Finanzausgleich) wird benötigt, um die Nettoschuld abzutragen	45.3%	17.5%	< 100% gut 100%-150% genügend 150%-200% schlecht >200% Überschuldungsrisiko
Zinsbelastungsanteil			
Anteil des 'verfügbaren Einkommens', welcher durch den Netto-Zinsaufwand gebunden ist. Je tiefer der Wert, desto grösser der Handlungsspielraum	0.2%	0.0%	<2% sehr gut 2%-4% gut 4%-9% genügend > 9% schlecht
Zinsbelastungsrisiko			
Belastung des Haushaltes durch gebundenen Zinsaufwand bei einem Kapitalzins von 5 %	2.3%	1.2%	<3% gemig 3%-5% tragbar 5%-7% erhöht > 7% schlecht
Aufwanddeckung			
Deckungsgrad des laufenden Aufwandes durch den laufenden Ertrag vor Gewinnverwendung	101.2%	98	100%-103% ausgeglichen 99%-110% unproblematisch 97%-120% zu überwachen <97% > 120% Überschuldungsrisiko
Eigenkapitalquote			
Welcher Anteil des laufenden Aufwands ist als Steuerschwankungsreserve in Form von Eigenkapital vorhanden	106.3%	110.8%	<12% ungenügend 12%-25% ausreichend 25%-40% gut (inkl. zweckgeb. EK) > 40% übermöhrt
davon freie Reserve	51.0%	52.0%	
Bruttoverschuldungsanteil			
Grösse zur Beurteilung der Verschuldungssituation bzw. der Frage, ob die Verschuldung in einem angemessenen Verhältnis zu den erwirtschafteten Erträgen steht.	50.6%	32.1%	<50% sehr gut 50%-100% gut 100%-150% mittel 150%-200% schlecht >200% kritisch
Investitionsanteil			
Aktivität im Bereich der Investitionen und den Einfluss auf die Nettoverschuldung Die Kennzahl kann von Jahr zu Jahr sehr stark schwanken.	27.7%	19.7%	<10% schwach 10%-20% mittel 20%-30% stark >30% sehr stark
Kapitaldienstanteil			
Mass für die Belastung des Haushaltes durch Kapitalkosten, d.h. wie stark der laufende Ertrag durch den Zinsendienst und die Abschreibungen (= Kapitaldienst) belastet ist	5.7%	5.0%	<5% geringe Belastung 5%-15% tragbare Belastung 15%-25% hohe Belastung >25% sehr hohe Belastung
Nettoschuld pro Einwohner			
Beurteilungsgrösse für die kommunale Verschuldungssituation	236	88	<0 CHF Nettovermögen 1-1000 CHF geringe Verschuldung 1001-3000 CHF mittlere Verschuldung 3001-5000 CHF hohe Verschuldung > 5000 CHF kaum tragbare Verschuldung
Selbstfinanzierungsanteil			
Anteil des Ertrags, welcher zur Finanzierung der Investitionen aufgewendet werden kann Charakterisiert die Finanzkraft und den finanziellen Spielraum der Gemeinde	4.5%	2.9%	<0% nicht vorhanden <0%-10% schlecht 10-20% mittel >20% gut

Sekundarschulgemeinde Kreuzlingen

Grundsätze der Rechnungslegung HRM2

Angewandtes Regelwerk

Grundlage für die Rechnungslegung bildet die Verordnung des Regierungsrates über das Rechnungswesen der Gemeinden vom 23. April 2013 (→ Aktuelle Version in Kraft seit 01.05.2023). Dieses beruht auf den Grundsätzen des Harmonisierten Rechnungsmodells 2 (HRM2) der Konferenz der Kantonalen Finanzdirektoren.

Die Rechnungslegung soll die Vermögens-, Finanz- und Ertragslage den tatsächlichen Verhältnissen entsprechend darstellen ('True and Fair View'-Prinzip).

Die Verordnung kann im kantonalen Rechtsbuch (RB 131.21) eingesehen werden.

Wesentliche Rechnungslegungsgrundsätze

Bilanzierungsgrundsätze:

Vermögenswerte werden bilanziert, wenn sie einen künftigen wirtschaftlichen Nutzen hervorbringen oder ihre Nutzung zur Erfüllung öffentlicher Aufgaben vorgesehen ist und ihr Wert verlässlich ermittelt werden kann. Die Vermögenswerte werden in Verwaltungs- und Finanzvermögen gegliedert.

Das **Verwaltungsvermögen** umfasst jene Vermögenswerte, die unmittelbar der öffentlichen Aufgabenerfüllung dienen.

Das **Finanzvermögen** besteht aus jenen Vermögenswerten, die ohne Beeinträchtigung der öffentlichen Aufgabenerfüllung veräussert werden können. Positionen des Finanzvermögens werden ungeachtet der Aktivierungsgrenze bilanziert.

Verpflichtungen werden bilanziert, wenn deren Ursprung in einem Ereignis der Vergangenheit liegt, ihre Erfüllung sicher oder wahrscheinlich zu einem Mittelabfluss führen wird und ihr Wert verlässlich ermittelt werden kann. Wenn der Zeitpunkt der Erfüllung und die Höhe des künftigen Mittelabflusses mit Unsicherheit behaftet sind, wird eine Verbindlichkeit in der Form einer Rückstellung gebildet. Rechnungsabgrenzungen werden aus Gründen der Wesentlichkeit und der Praktikabilität ab einer Höhe von CHF 1'000 vorgenommen.

Bewertungsgrundsätze:

Positionen des Verwaltungsvermögens werden nach den folgenden Bewertungsgrundsätzen bilanziert:

Das **Verwaltungsvermögen** wird zu Anschaffungswerten bilanziert.

Erhaltene Investitionsbeiträge und/oder Entnahmen aus Reserven für Baufolgekosten werden mit den Investitionsausgaben verrechnet (Aktivierung der Nettoinvestition).

Die Entwertung durch die ordentliche Nutzung wird durch planmässige Abschreibungen über die angenommene Nutzungsdauer berücksichtigt. Ist bei einer Position des Verwaltungsvermögens eine dauerhafte Wertverminderung absehbar, wird deren bilanzierter Wert korrigiert.

Die **Sachanlagen des Verwaltungsvermögens** werden zum Anschaffungs- resp. Herstellkostenwert bewertet. Gestützt auf die Empfehlung gemäss § 8 der Verordnung hat die Behörde die Aktivierungsgrenze des Verwaltungsvermögens mit mehrjähriger Nutzungsdauer auf CHF 100'000.00 festgelegt. Anschaffungen unter diesem Betrag werden im Anschaffungsjahr der Erfolgsrechnung belastet.

Die Anlagen werden **ab Nutzungsbeginn** über die geschätzte Nutzungsdauer linear abgeschrieben. Dabei wird das erste Kalenderjahr voll angerechnet, unabhängig des Kalendermonats der Inbetriebnahme.

Kategorien	Nutzungsdauer	Abschreibungssatz linear
Grundstücke nicht überbaut, Reserveland	--	Finanzvermögen
Grundstücke, Spielwiesen, Spiel- und Sportplätze	33 Jahre	3.0%
Gebäude, Hochbauten	33 Jahre	3.0%
Möbilen, Maschinen, Fahrzeuge, Haustechnik	8 Jahre	12.5%
Technische Gebäudeausrüstungen	15 Jahre	6.7%
Immaterielle Anlagen	5 Jahre	20.0%
Informatik- und Kommunikationssysteme	4 Jahre	25.0%
Investitionsbeiträge	--	Nach Nutzungsdauer des finanzierten Objekts
Anlagen im Bau	--	Keine planmässigen Abschreibungen

Wenn der Restwert unter der Aktivierungsgrenze liegt, kann dieser direkt abgeschrieben werden. Ansonsten werden keine zusätzlichen Abschreibungen vorgenommen.

Die Anlagen des **Finanzvermögens** werden zu Verkehrswerten bewertet und bilanziert. Die bilanzierten Verkehrswerte unterliegen keiner planmässigen Abschreibung, sondern werden periodisch überprüft. Die Neubewertung des Finanzvermögens wird insbesondere vorgenommen, wenn sich die Marktverhältnisse massgebend verändern.

Finanzielle **Forderungen und Verbindlichkeiten** werden zum Nominalwert bilanziert.

Rückstellungen

Rückstellungen sind in der Bilanz als zu erwartende, in der Höhe noch unbestimmte Verpflichtungen mit einer Eintrittswahrscheinlichkeit von über 50%, aber unter 100% auszuweisen. Bei einer Eintrittswahrscheinlichkeit von 100% handelt es sich um eine Passive Rechnungsabgrenzung. Bei Eintrittswahrscheinlichkeit von unter 50% handelt es sich um eine Eventualverpflichtung, welche im Gewährleistungsspiegel aufgeführt wird.

Erneuerungsfonds

Gemäss § 19 Absatz 2 der Verordnung des Regierungsrates über das Rechnungswesen der Gemeinden (RB 131.21) wird der Erneuerungsfonds maximal im Umfang der Differenz zwischen effektiven und beitragsrechtlich berücksichtigten (normierten) Baufolgekosten gespiesen.

Bei der Gegenüberstellung von Normkosten und effektivem Aufwand nicht berücksichtigt werden die Positionen der Funktion 2172 Thermalbad/Bad Egelsee, da diese Organisationseinheit bei den Schulgemeinden nicht unmittelbar zum Kernauftrag gehört.

Die Einlagen in den Erneuerungsfonds werden über den ordentlichen Aufwand verbucht, sofern budgetiert. Ansonsten werden diese dem Stimmbürger über die Erfolgsverwendung beantragt. Einlagen in den Erneuerungsfonds können auch bei einem negativen Rechnungsergebnis getätigt werden.

Vorfinanzierungen

Die Bildung von Reserven für noch nicht beschlossene Vorhaben ist gemäss § 20 zulässig und kann budgetiert oder mit dem Rechnungsabschluss vorgenommen werden. Sie werden nach formellem Beschluss des Souveräns im Rahmen der Gewinnverwendung als ausser-ordentlicher Aufwand ausgewiesen.

Vorfinanzierungen sind nach der Realisierung der Investition jährlich linear über die Restnutzungsdauer des zugehörigen Verwaltungsvermögens über den ausserordentlichen Ertrag aufzulösen. Ebenfalls aufzulösen sind die Vorfinanzierungen, sobald feststeht, dass das Investitionsvorhaben nicht ausgeführt wird.

Es erfolgt keine Verzinsung der Vorfinanzierungen.

Investitionsbeiträge

An Dritte entrichtete Investitionsbeiträge werden aktiviert, sofern die Aktivierungsgrenze erreicht wird und wenn, die mitfinanzierte Anlage einen langfristigen Nutzen für die Öffentlichkeit erbringt sowie ein durchsetzbarer Rückerstattungsanspruch bei Zweckentfremdung besteht.

Interne Verzinsung

Die Verzinsung der internen Kontokorrente und der Legate des Eigenkapitals orientieren sich an folgenden Grundsätzen:

Kategorie	Konto	Charakter	Basis
Interne Kontokorrente zwischen der Primar- und der Sekundarschule	1011.xx	kurzfristig	Positiver Zinssatz des Bankkontokorrents per Stichtag 31.12. des laufenden Jahres
Legate und Stiftungen ohne eigene Rechtspersönlichkeit im EK Unterstützungsfonds	2911.xx	langfristig	Rendite der Bundesobligationen 'Eidgenossenschaft' mit Laufzeit 10 Jahre, per Stichtag 31.12. des laufenden Jahres

Die Verzinsung wird jeweils auf Basis der kaufmännischen Zinsmethode mit 365 Tagen berechnet. Es erfolgt keine Minusverzinsung, das heisst der Zinssatz beträgt mindestens 0%.

Im Berichtsjahr betragen die Zinssätze für interne Kontokorrente **0%** und für Legate und Stiftungen ohne eigene Rechtspersönlichkeit im EK **0.317%**.

Fiskalertrag

Die Steuererträge werden bei Rechnungsstellung verbucht (sog. Soll-Prinzip). Die direkten Steuern eines Jahres setzen sich in der Regel aus den Vorausrechnungen für das laufende Jahr und den Differenzrechnungen der Vorjahre aufgrund von definitiven Veranlagungen zusammen.

Spezialsteuern werden nach dem Zuflussprinzip verbucht.

Gewährleistungsspiegel

Im Gewährleistungsspiegel sind Tatbestände aufzuführen, aus denen sich in Zukunft eine wesentliche Verpflichtung des Gemeinwesens ergeben kann. Dies ist zur Beurteilung der finanziellen Risiken von Bedeutung. Es werden nur Tatbestände aufgeführt, welche jährlich die Hälfte der Aktivierungsgrenze übersteigen, dies entspricht derzeit > 50'000 CHF pro Jahr.

Kreditkontrolle

Der Begriff "Kreditkontrolle" wird üblicherweise verwendet, um die Verwaltung und Überwachung sämtlicher genehmigter und laufender Kredite zu beschreiben. In der Kreditkontrolle werden die genauen Bezeichnungen der Kredite, die bewilligten Kreditsummen, die kumulierten Einnahmen/Ausgaben bis zum 31.12. sowie der verfügbare Restkredit aufgeführt. Darüber hinaus führt die Schulgemeinde auch Budgetkredite auf, die vom Kanton nicht ausdrücklich gefordert werden.

Für Verpflichtungskredite ist es erforderlich, dass zum Abschluss des Investitionsvorhabens innerhalb der Jahresrechnung eine detaillierte Kreditabrechnung publiziert wird.

Projekte, die im Vorjahr abgeschlossen und bereits in Betrieb genommen wurden, können im Folgejahr aufgrund von Nachtragsbuchungen (z.B. Abgrenzungsbuchungen) erneut in der Kreditkontrolle erscheinen. Diese Nachträge werden sowohl rückwirkend als auch für das laufende Jahr in der Anlagebuchhaltung resp. zu Lasten/Gunsten der Erfolgsrechnung abgeschrieben.

Interne Leistungsverrechnung

Die interne Verrechnung von Leistungen, Sachmitteln und Mieten **innerhalb des eigenen Gemeinwesens** ist über die Sachgruppen 39/49 vorzunehmen.

Ein entsprechender Verteilschlüssel ist pro Umlageart zu definieren und bei Bedarf jährlich, den aktuellen Begebenheiten anzupassen:

Kostensammler:	Funktion Entlastung	Funktion Belastung	Verteilschlüssel:
Interne IT-Umlage	2195	Diverse	Anzahl Usergeräte pro funktionale Einheit
Interne Personalkosten	2170 KST 2309000	2170 2409000	Hauswartung Pestalozzi gem. Stundenrapport

Die Grundsätze wurden genehmigt anlässlich der SSB-Sitzung vom 07.05.2024

Sehr geehrte Stimmbürgerinnen und Stimmbürger

Wollen Sie die nachstehende Vorlage annehmen? Genehmigung der Jahresrechnung 2024 der Sekundarschulgemeinde und Verwendung des Ertragsüberschusses von CHF 209'488 wie folgt: 200'000 CHF Einlage in den Erneuerungsfonds / 9'488 CHF Zuschreibung Eigenkapital

Erfolgsrechnung 2024		
Aufwand	CHF	18'775'772
Ertrag	CHF	18'985'259
Erfolg vor Ergebnisverwendung (Ertragsüberschuss)	CHF	209'487
Ergebnisverwendung 2024		
Ertragsüberschuss vor Ergebnisverwendung	CHF	209'487
Einlage Erneuerungsfonds Baufolgekosten	CHF	-200'000
Zuschreibung an Eigenkapital	CHF	9'487
Investitionsrechnung 2024		
Ausgaben	CHF	5'935'582
Einnahmen	CHF	839'604
Nettoinvestitionen	CHF	5'095'978

Als Rechnungsprüfungskommission haben wir gemäss Gemeindeordnung der Sekundarschulgemeinde Kreuzlingen und der kantonalen Verordnung über das Rechnungswesen der Gemeinden unter fachlicher Führung der OBT AG, Weinfelden, die Buchführung und die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung, Geldflussrechnung und Anhang) für das am 31. Dezember 2024 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist die Schulbehörde verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen und zu beurteilen.

Wir prüften die Zahlen und Angaben der Jahresrechnung auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Vorschriften zum Finanzhaushalt, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung und die Jahresrechnungen den Bestimmungen nach HRM2 (Harmonisiertes Rechnungslegungsmodell für die Kantone und Gemeinden).

Wir empfehlen, die vorliegende Jahresrechnung zu genehmigen.

Kreuzlingen, 7. März 2025

Die Revisoren:

C. Andres

B. Hummel

B. Emini

J. Rüegg

A. Salzmann

A. Zjörjen

B. Zaugg